

Универзитет у Београду ФИЗИЧКИ ФАКУЛТЕТ

Студентски трг 12, 11000 Београд

Поштански фах 44

Тел. 011 7158 151, 3281 375

ПИБ 100039173, Мат. бр. 07048190



University of Belgrade FACULTY OF PHYSICS

Studentski trg 12, 11000 Belgrade

Postal Box 44

Phone +381 11 7158 151, Fax +381 11 3282 619

www.ff.bg.ac.rs, dekanat@ff.bg.ac.rs

**Универзитет у Београду
ФИЗИЧКИ ФАКУЛТЕТ**

СТАТУТ ФИЗИЧКОГ ФАКУЛТЕТА

Пречишћен текст

15. 09. 2011.

27. 06. 2013.

09. 07. 2015.

17. 09. 2015.

Београд, септембар 2015.

САДРЖАЈ

1. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ	5
Предмет уређивања	5
Представљање и заступање Факултета.....	6
Делатност Факултета.....	7
Обележја Факултета	8
Дан Факултета.....	9
Академске слободе и аутономија Факултета.....	9
2. ОБРАЗОВНА ДЕЛАТНОСТ ФАКУЛТЕТА	10
3. ОРГАНИЗАЦИЈА ФАКУЛТЕТА.....	14
Катедре.....	15
Лабораторије.....	16
Библиотеке.....	17
Стручни, технички и административни послови	17
4. СТУДЕНТИ И ПРАВИЛА СТУДИЈА	18
Појам и врсте студената.....	18
Статус буџетског студента	18
Статус самофинансирајућег студента.....	19
Гостујући студент	19
Студент који остварује део студијског програма на другој високошколској установи у саставу Универзитета	19
Број студената који се уписују на студијски програм.....	19
Конкурс за упис на студије	20
Страни држављанин.....	20
Језик студија.....	21
Услови за упис на основне студије.....	21
Услови за упис на мастер академске студије	22
Услови за упис на специјалистичке академске студије.....	22
Услови за упис на докторске студије	22
Посебни случајеви уписа на студијски програм.....	23
Права и обавезе студената.....	25
Мировање права и обавеза студената.....	25
Престанак статуса студента.....	26
Школска година	27
Студијски програм.....	27
План извођења наставе	28
Обим студија	29
Студирање на даљину.....	30
Оцењивање	30
Испитни рокови и начин полагања испита	31
Последице неположеног испита	32
Приговор на оцену	32
Упис на вишу годину студија	32
Завршни рад и дисертација	33
Индивидуализација студија и посебне потребе студената.....	33
Исправе о завршеним студијама	34
Промоција.....	34
5. СПЕЦИЈАЛИСТИЧКЕ И ДОКТОРСКЕ СТУДИЈЕ.....	35

Специјалистички рад	35
Поступак одбране специјалистичког рада.....	35
Докторске студије и докторска дисертација.....	Error! Bookmark not defined.
6. ПРОГРАМ ОБРАЗОВАЊА ТОКОМ ЧИТАВОГ ЖИВОТА	36
Полазници	36
7. НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИ РАД, ИСТРАЖИВАЧИ И ЕКВИВАЛЕНЦИЈА ЗВАЊА	37
Циљеви научноистраживачког рада	37
Право на научноистраживачки рад.....	37
Центри изузетних вредности.....	38
Научно–истраживачка делатност	38
Уже научне области.....	38
Научноистраживачки пројекти	39
Истраживачи.....	40
Истраживачка звања.....	40
Поступак избора у научна, односно истраживачка звања	40
Учешће истраживача у настави	41
8. НАСТАВНО ОСОБЉЕ ФАКУЛТЕТА.....	41
Наставно и ненаставно особље.....	41
Права и обавезе запослених.....	41
Наставно особље Факултета	42
Наставници.....	42
Истраживачи.....	42
Сарадници	42
Општи предуслови за избор у звања наставника и сарадника	42
Услови за избор у звања наставника	43
Наставници страних језика и вештина	44
Елементи за вредновање приликом избора наставника	44
Услови за избор сарадника	45
Покретање поступка	46
Комисија за припрему извештаја	47
Извештај Комисије	48
Изборно веће Факултета	49
Поступак одлучивања на Универзитету	50
Приговор Већу - Сенату Универзитета.....	50
Уговор о раду са изабраним у звање	50
Преузимање	51
9. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ИЗ РАДНОГ ОДНОСА	51
Мировање радног односа и изборног периода	52
Плаћено одсуство	52
Обавеза обезбеђења несметаног извођења наставе	53
Гостујући професор	53
Професор по позиву	53
Професор емеритус.....	53
Учешће члана САНУ у извођењу наставе.....	54
Радно ангажовање изван Универзитета и спречавање сукоба интереса.....	54
Престанак радног односа због пензионисања	55
Престанак радног односа због неизбора у звање и губитак звања.....	56
10. ОРГАНИ ФАКУЛТЕТА.....	56
Орган пословођења – Декан Факултета.....	57

Надлежност декана.....	57
Услови за изборе декана и продекана	58
Покретање поступка избора декана	58
Изборне радње.....	59
Евидентирање кандидата.....	59
Утврђивање предлога кандидата за декана	59
Гласање за утврђивање предлога декана на Наставно-научном већу Факултета	59
Избор декана на Савету Факултета.....	60
Ступање на дужност изабраног декана.....	61
Престанак мандата декана пре истека времена на које је изабран.....	61
Разрешење.....	61
Саветодавно веће.....	62
Продекани факултета.....	62
Надлежност продекана Факултета	63
Одговорност продекана.....	66
Престанак мандата и разрешење.....	66
Орган управљања – Савет факултета	67
Избор чланова Савета.....	67
Председник Савета Факултета	69
Престанак мандата члана Савета	69
Надлежност Савета	70
Стручни органи.....	71
Састав Наставно-научног већа Факултета.....	71
Надлежност Наставно-научног већа Факултета.....	72
Комисија за обезбеђивање и унапређивање квалитета на Факултету.....	72
Комисија за обезбеђивање и унапређивање квалитета наставе на Факултету	72
Састав Изборног већа	76
Надлежност Изборног већа.....	76
Руководилац смера.....	76
Веће катедре	77
Директори Института – надлежност	78
Пословодно веће – састав	78
<i>Надлежност</i>	79
Студентски парламент.....	79
Састав и број чланова Студентског парламента.....	79
Избор Студентског парламента Факултета.....	79
Мандат чланова Студентског парламента.....	80
Надлежност Студентског парламента.....	80
11. БАЗА ПОДАТАКА, ИНФОРМАЦИОНИ СИСТЕМ И ЕВИДЕНЦИЈА	81
Евиденција Факултета	81
Јавне исправе	82
Диплома и додатак дипломи	82
Оглашавање ништавим	83
Издавање нове јавне исправе.....	84
Замена јавне исправе.....	84
12. ПРИЗНАВАЊЕ СТРАНИХ ВИСОКОШКОЛСКИХ ИСПРАВА И ВРЕДНОВАЊЕ СТРАНИХ СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА РАДИ НАСТАВКА ОБРАЗОВАЊА.....	84

13. ИМОВИНА И ПОСЛОВАЊЕ ФАКУЛТЕТА.....	85
Имовина.....	85
Средства за обављање делатности.....	85
Средства која обезбеђује оснивач.....	86
Покриће издатака трансфером из буџета.....	86
Сопствени приходи.....	87
Школарина.....	87
Наменско трошење.....	88
Финансијски план.....	88
14. ЈАВНОСТ РАДА И ПОСЛОВНА ТАЈНА.....	88
Начин остваривања јавности рада.....	88
Пословна тајна.....	89
Дужност чувања пословне тајне.....	90
Чување исправа које представљају пословну тајну.....	90
15. ОПШТА АКТА ФАКУЛТЕТА.....	90
16. ДАВАЊЕ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ФАКУЛТЕТА.....	91
Усаглашеност Статута.....	91
17. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ.....	92
Студенти.....	92
Стицање доктората.....	92
Признавање дела магистарских студија на докторским, односно специјалистичким академским студијама.....	92
Право магистра наука на избор у звање асистента.....	93
Правила о финасирању студената.....	93
Ступање Статута на снагу.....	94

На основу члана 53. Закона о високом образовању („Сл. гласник РС” број 76/05, 100/07-аутентично тумачење, 97/08, 44/10, 93/12, 89/013 и 99/14), а на предлог Наставно–научног већа Физичког факултета са седнице одржане 01. јула и 16. септембра 2015. године, Савет Физичког факултета на седници одржаној 17. Септембра 2015. године доноси

СТАТУТ

ФИЗИЧКОГ ФАКУЛТЕТА

Пречишћен текст

1.

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

- (1) Овим се Статутом уређују: организација, делатност и пословање Физичког факултета (у даљем тексту: Факултета), статус Факултета, састав, надлежност и начин одлучивања факултетских органа и тела, установљење и извођење факултетских студија, статус наставника, сарадника и другог факултетског особља, статус студената, научно и развојно истраживање, као и друга питања од значаја за обављање делатности и рад Факултета.

Статус Факултета

Члан 1.

- (1) Физички факултет је високошколска образовно–научна установа, са својством правног лица, у саставу Универзитета у Београду, која остварује високошколске студијске програме и научноистраживачки рад у складу са својом акредитацијом и матичношћу – област физике и метеорологије, која произилази из регистроване делатности Факултета.
- (2) Факултет остварује и развија високошколске студијске програме и научно-истраживачки рад у складу са Законом о високом образовању, Законом о научно-истраживачкој делатности, Статутом Универзитета у Београду и Статутом Факултета.

Члан 2.

- (1) Назив Факултета је: Универзитет у Београду - Физички факултет.
- (2) Матичност Физичког факултета у научној области физике, метеорологије и биофизике утврђена је Решењем Владе Републике Србије објављеном у „Службеном гласнику Републике Србије“ број 56/2000.

- (3) Седиште Факултета је у Београду, Студентски трг број 12–16.
- (4) Факултет је високошколска установа, јединица са својством правног лица, у саставу Универзитета у Београду, са правима обавезама и одговорностима утврђеним Законом, Статутом Универзитета у Београду и овим Статутом.
- (5) Оснивач Факултета је Република Србија.
- (6) У правном промету са трећим лицима Факултет иступа самостално, а за своје обавезе одговара средствима којима располаже (потпуна одговорност).
- (7) Факултет је регистрован код Привредног суда у Београду, под бројем регистарског улошка, 5–477–00.
- (8) Факултет има матични број под којим се води у јединственом регистру организација и заједница 07048190.
- (9) Назив Факултета на енглеском језику је University of Belgrade, Faculty of Physics.
- (10) Одлуку о статусној промени, промени назива и седишта Факултета доноси Влада Републике Србије, по прибављеном мишљењу Савета Универзитета и Националног Савета за високо образовање, а по претходно прибављеној сагласности Факултета.

Члан 3.

- (1) Настава на Факултету одвија се:
 - 1) у седишту Факултета у ул.Студентски трг 12-16;
 - 2) у објекту у ул. Цара Душана бр. 13.;
 - 3) у објекту у ул. Добрачина бр. 16.;
 - 4) као и у Метеоролошко–еколошкој опсерваторији на Ушћу, ул. Булевар Николе Тесле бб.

Представљање и заступање Факултета

Члан 4.

- (1) Факултет самостално заступа и представља декан Факултета.
- (2) Декан Факултета има право да предузима све правне радње у име и за рачун Факултета у оквиру својих овлашћења датих Законом, Статутом Универзитета и овим Статутом.
- (3) У одсуству декана, права обавезе и одговорност декана преузима један од продекана кога декан писмено овласти.

- (4) У оквиру својих овлашћења декан може дати и другом лицу писмено пуномоћје – генерално или специјално, за предузимање одређених правних радњи у име и за рачун Факултета, чији обим самостално одређује.

Делатност Факултета

Члан 5.

- (1) Физички факултет обавља делатност високог образовања и научноистраживачку делатност, као компоненте јединственог процеса високог образовања.
- (2) У оквиру делатности високог образовања Физички факултет:
- 1) организује и изводи академске студије првог, другог и трећег степена у оквиру своје матичности - област физике и метеорологије, и акредитације;
 - 2) организује и изводи програме образовања током читавог живота;
 - 3) организује и обавља основна, развојна и примењена научна истраживања и развој у областима за које је матичан и акредитован;
 - 4) израђује и учествује у реализацији националних и међународних пројеката;
 - 5) издаје уџбеничку литературу, скрипте и друге публикације.
- (3) Факултет за потребе образовне и научноистраживачке делатности може обављати и послове трговинског промета који се односи на увоз опреме, књига и часописа, а може обављати и друге послове којима се комерцијализују резултати научноистраживачког рада, под условом да се тим пословима не угрожава квалитет наставе.
- (4) Факултет може оснивати правна лица чијим делатностима се повезује високо образовање, наука и пракса, као што су иновациони центри, инкубатори, центри за трансфер технологије, пословно технолошки паркови и друга правна лица у складу са законом.
- (5) Факултет у оквиру образовно-научне делатности, основних, примењених и развојних истраживања, према класификацији делатности обавља следеће делатности:
- 1) високо образовање – шифра 85.42;
 - 2) остало образовање – шифра 85.59;
 - 3) помоћне образовне делатности – шифра 85.60;
 - 4) истраживање и експериментални развој у биотехнологији – шифра 72.11;
 - 5) истраживање и развој у осталим природним и техничко-технолошким наукама – шифра 72.19;
 - 6) техничко испитивање и анализе – шифра 71.20;
 - 7) издавање књига – шифра 58.11;
 - 8) издавање часописа и периодичних издања – шифра 58.14;

- 9) остала издавачка делатност – шифра 58.19;
 - 10) консултативне делатности у области информационе технологије – 62.02;
 - 11) рачунарско програмирање – шифра 62.01;
 - 12) управљање рачунарском опремом – шифра 62.03;
 - 13) обрада података, хостинг и сл. – шифра 63.11;
 - 14) веб портали – шифра 63.12;
 - 15) издавање осталих софтвера – шифра 58.29;
 - 16) остале услуге информационе технологије – шифра 62.09;
 - 17) консултантске активности у вези с пословањем и осталим управљањем – шифра 70.22;
 - 18) кабловске телекомуникације – шифра 61.10;
 - 19) бежичне телекомуникације – шифра 61.20;
 - 20) сателитске телекомуникације – шифра 61.30;
 - 21) остале телекомуникационе делатности – шифра 61.90;
 - 22) трговина на мало књигама у специјализованим продавницама – шифра 47.61;
 - 23) трговина на мало новинама и канцеларијским материјалом у специјализованим продавницама – шифра 47.62;
 - 24) делатност библиотека и архива – шифра 91.01;
 - 25) делатности музеја, галерија и збирки – шифра 91.02;
 - 26) делатности ресторана и покретних угоститељских објеката – шифра 56.19;
 - 27) производња мерних, истраживачких, и навигационих инструмената и апарата – шифра 26.51;
 - 28) производња оптичких инструмената – шифра 26.70;
- (6) Факултет може и без уписа у судски регистар обављати и друге послове у мањем обиму ако служе унапређивању његове регистроване делатности и доприносе искоришћавању опреме и просторних и кадровских капацитета.

Обележја Факултета

Члан 6.

- (1) Факултет има посебно заглавље (меморандум), печат и штамбил.
- (2) Посебно заглавље (меморандум) Факултета: поред прочеља зграде Дома Светог Саве у ул. Цара Душана бр. 13, садржи и текст „Универзитет у Београду - Физички факултет” са адресом седишта Физичког факултета Студентски трг 12-16 11000 Београд, бројем поштанског фаха, бројем телефона и телефакса, ПИБ-ом и матичним бројем, као и web адресама

Факултета - www.ff.bg.ac.rs и dekanat@ff.bg.ac.rs. Истоветан текст написан је и на енглеском језику.

(3) Печати Факултета:

- 1) Печат округлог облика, пречника 32 mm, у чијем првом спољашњем реду пише „Република Србија”, а у следећем унутрашњем реду пише „Универзитет у Београду - Физички факултет” У средини је отисак грба Републике Србије, који се користи за оверавање јавних исправа.
- 2) Факултет има и три примерка печата округлог облика пречника 25 mm следеће садржине: у првом спољашњем реду пише „Република Србија”, у следећем унутрашњем реду пише „Универзитет у Београду - Физички факултет”, а у средини пише „Београд”. Наведени печати обележавају се римским бројевима од I–III, и служе за оверу финансијске документације (I), оверу индекса и студентске документације (II) и других документа мањег формата, пре свега запослених и сл. (III).

(4) Штамбилји Факултета:

- 1) правоугаоног облика, који служи за пријем поште, са натписом: „Универзитет у Београду - Физички факултет”, а затим место за упис: датума, организационе јединице, основног (заводног) броја и прилога;
- 2) правоугаоног облика који служи за одашиљање поште са натписом „Универзитет у Београду - Физички факултет”, а затим место за упис: основног (заводног) броја и датума.

(5) Факултет има и друге печате и штамбилје који служе за рад у библиотекама и Студентској служби Факултета.

(6) Акт о употреби и чувању печата доноси декан Факултета.

Дан Факултета

Члан 7.

- (1) Дан Факултета је 10. октобар у спомен на дан када је 10. октобра 1839. године Константин Бранковић званично постављен за првог привременог професора физике и од када се рачуна да се физика предаје у Лицеју у Србији.

Академске слободе и аутономија Факултета

Члан 8.

- (1) Образовно-научна делатност Физичког факултета почива на принципима аутономије универзитета и других високошколских установа дефинисаних Законом, Статутом Универзитета и овим Статутом.

- (2) На Факултету није дозвољено политичко, страначко и верско организовање и деловање.
- (3) Простор Факултета је неповредив у складу са законом.
- (4) Рад Факултета је јаван. Изузетно, када се на седницама органа Факултета разматрају питања која представљају пословну, службену или другу тајну, може се одлуком тог органа утврдити да седници присуствују само његови чланови.

2. ОБРАЗОВНА ДЕЛАТНОСТ ФАКУЛТЕТА

Члан 9.

- (1) Факултет организује основне академске студије првог степена и мастер академске студије другог степена на следећим студијским групама:
 - 1) Студијска група ФИЗИКА са смеровима:
 - а) Општа физика;
 - б) Теоријска и експериментална физика;
 - в) Примењена и компјутерска физика.
 - 2) Студијска група МЕТЕОРОЛОГИЈА.

Члан 10.

- (1) Стручни назив ФИЗИЧАР – ОПШТА ФИЗИКА, стиче се после завршених трогодишњих основних академских студија на смеру Општа физика, еквивалентно 180 ЕСПБ, скраћеница – дипл. физ. (енг.: bachelor).
- (2) Стручни назив ДИПЛОМИРАНИ ФИЗИЧАР – ОПШТА ФИЗИКА, стиче се после завршених четворогодишњих основних академских студија на смеру Општа физика, еквивалентно 240 ЕСПБ, скраћеница – дипл. физ. (енг.: bachelor with honours).
- (3) Академски назив МАСТЕР ФИЗИЧАР – ОПШТА ФИЗИКА, стиче се после завршених мастер академских студија на смеру Општа физика, еквивалентно 300 ЕСПБ, скраћеница - маст. физ. (енг.: master).
- (4) Стручни назив ДИПЛОМИРАНИ ФИЗИЧАР – ТЕОРИЈСКА И ЕКСПЕРИМЕНТАЛНА ФИЗИКА стиче се после завршених четворогодишњих основних академских студија на смеру Теоријска и експериментална физика, еквивалентно 240 ЕСПБ, скраћеница - дипл. физ. (енг.: bachelor with honours).

- (5) Академски назив МАСТЕР ФИЗИЧАР - ТЕОРИЈСКА И ЕКСПЕРИМЕНТАЛНА ФИЗИКА, стиче се после завршених мастер академских студија на смеру Теоријска и експериментална физика, еквивалентно 300 ЕСПБ, скраћеница – маст. физ. (енг.: master).
- (6) Стручни назив ДИПЛОМИРАНИ ФИЗИЧАР - ПРИМЕЊЕНА И КОМПЈУТЕРСКА ФИЗИКА, стиче се после завршених четворогодишњих основних академских студија на смеру Примењена и компјутерска физика, еквивалентно 240 ЕСПБ, скраћеница – дипл. физ. (енг.: bachelor with honours).
- (7) Академски назив МАСТЕР ФИЗИЧАР - ПРИМЕЊЕНА И КОМПЈУТЕРСКА ФИЗИКА стиче се после завршених мастер академских студија на смеру Примењена и компјутерска физика, еквивалентно 300 ЕСПБ; скраћеница – маст. физ. (енг.: master).
- (8) Стручни назив ДИПЛОМИРАНИ МЕТЕОРОЛОГ - стиче се после завршених четворогодишњих основних академских студија на студијској групи Метеорологија, еквивалентно 240 ЕСПБ, скраћеница – дипл. мет. (енг.: bachelor with honours).
- (9) Академски назив МАСТЕР МЕТЕОРОЛОГ - стиче се после завршених мастер академских студија на студијској групи Метеорологија, еквивалентно 300 ЕСПБ, скраћеница – маст. мет. (енг.: master).

Члан 11.

- (1) Факултет организује специјалистичке и докторске студије из научних области за које је Факултет матичан и акредитован.
- (2) Специјалистичке студије на Факултету трају једну школску годину што је еквивалентно 60 ЕСПБ бодова. На крају специјалистичких студија брани се специјалистички рад и стиче се стручни назив СПЕЦИЈАЛИСТА ФИЗИЧАР, скраћеница – спец. физ., односно СПЕЦИЈАЛИСТА МЕТЕОРОЛОГ, скраћеница – спец. мет.
- (3) Докторске студије трају три школске године што је еквивалентно 180 ЕСПБ бодова.
- (4) Докторске студије се организују у оквиру научних области физике и метеорологије.
- (5) Студије се остварују на основу студијских програма које доноси Сенат на основу предлога који утврђује Наставно-научно веће Факултета. Докторска дисертација се брани на крају докторских студија и стиче се научни назив:
 - 1) ДОКТОР НАУКА - физичке науке, скраћеница – др (енг.: Ph.D.); и
 - 2) ДОКТОР НАУКА - метеоролошке науке, скраћеница – др (енг.: Ph.D.).

Члан 12.

- (1) Факултет организује посебе програме образовања током читавог живота.
- (2) Лицима која савладају програм програме образовања током читавог живота Факултет издаје одговарајућу јавну исправу.
- (3) Програме образовања током читавог живота доноси Наставно-научно веће Факултета.

Члан 13.

- (1) Образовну делатност у оквирима своје матичности и акредитације Факултет остварује кроз студије, као и кроз посебне програме образовања током читавог живота.

Члан 14.

- (1) Студије на Факултету су:
 - 1) Основне академске студије;
 - 2) Мастер академске студије;
 - 3) Специјалистичке студије;
 - 4) Докторске академске студије.

Члан 15.

- (1) Факултет може организовати студије из свог делокруга у сарадњи са домаћим или страним универзитетом, факултетом или међународном организацијом.

Члан 16.

- (1) Студије се остварују на основу акредитованих студијских програма.
- (2) Студијским програмом основних, мастер академских, специјалистичких и докторских студија, утврђују се трајање студија, наставни предмети и њихов распоред по годинама студија, семестрима и број часова, предавања и вежби и потребан број ЕСПБ бодова.
- (3) Студијским програмом утврђује се његов садржај, облици наставе и начин провере знања студената.

Члан 17.

- (1) Укупан број часова активне наставе не може бити мањи од 600 часова у току школске године, нити већи од 900.

Члан 18.

- (1) Студијски програм основних, мастер, специјалистичких и докторских студија предлаже Наставно-научно веће Факултета, а доноси Универзитет.
- (2) Програме образовања током читавог живота доноси Наставно-научно веће Факултета.

Члан 19.

- (1) Измене и допуне студијских програма врше се по поступку прописаном Законом и Статутом Универзитета.
- (2) Не сматрају се изменама и допунама студијског програма измене и допуне које Факултет врши ради њиховог усклађивања са организацијом рада и достигнућима науке.
- (3) О измени, односно допуни, студијског програма из става 2 овог члана факултет обавештава Министарство просвете у року од 60 дана од дана доношења одлуке о измени, односно допуни, студијског програма.

Члан 20.

- (1) Факултет је обавезан да у посебној публикацији објави потпуне студијске програме свих облика студија.

Члан 21.

- (1) Основне академске студије трају три или четири школске године што је еквивалентно 180 или 240 ЕСПБ бодова.
- (2) Мастер академске студије трају једну или две школску годину што је еквивалентно 60 или 120 ЕСПБ бодова.
- (3) Специјалистичке студије трају једну школску годину што је еквивалентно 60 ЕСПБ бодова.
- (4) Докторске студије трају три школске године што је еквивалентно 180 ЕСПБ бодова.

Члан 22.

- (1) Школска година почиње 1. октобра и траје 12 календарских месеци.
- (2) Школска година има по правилу 42 радне недеље, од чега 30 наставних и 12 за консултације, припрему испита и испите.
- (3) Школска година се дели на два семестра: јесењи и пролећни, од којих сваки има по правилу 15 наставних недеља и 6 недеља за консултације, припрему испита и испите.

- (4) Настава се организује и изводи по семестрима, у складу са планом извођења наставе, који доноси Наставно-научно веће Факултета.

Члан 23.

- (1) Настава на специјалистичким и докторским студијама почиње 1. новембра.

Члан 24.

- (1) Настава се остварује: предавањима, вежбама, семинарима, консултацијама, научним радом, стручном праксом, менторским радом, као и другим облицима образовно–научног рада.
- (2) Настава се одвија у виду предавања, односно вежби, уколико је присутно минимално троје студената, у супротном, настава се одвија у виду консултација.
- (3) Семинари, стручна пракса и други облици стручног образовања и усавршавања обављају се по правилу у току летњег и зимског школског распуста, а по договору и у току наставне активности под условом да се њима не ремети редован наставни процес на основним, мастер академским, специјалистичким и докторским студијама, као и на програмима образовања током читавог живота.

Члан 25.

- (1) Факултет доноси годишњи програм рада (план извођења наставе) до 30. септембра за наредну школску годину.

3.

ОРГАНИЗАЦИЈА ФАКУЛТЕТА

Члан 26.

- (1) Факултет чине организационе јединице:
- 1) Институт за физику;
 - 2) Институт за метеорологију.
- (2) Институту су носиоци наставног, научног и стручног рада.
- (3) Институте чине катедре и лабораторије Факултета.

Катедре

Члан 27.

- (1) Катедре су наставно–научне организационе јединице организоване за једну ужу научну или стручну област или за више сродних ужих научних или стручних области са циљем координисања наставног и научног рада у оквиру тих области на факултету.
- (2) Катедре организују теоријску и практичну наставу на свим нивоима студија, организују извођење научноистраживачког рада као и завршних радова, као и других видова наставног научног и стручног рада и старају се о научном и стручном развоју и усавршавању својих кадрова.
- (3) Стручни орган катедре је Веће катедре, које чине сви наставници и сарадници који су изабрани за ужу научну или стручну област за коју је катедра задужена или обављају наставу из предмета за које је катедра задужена.
- (4) Радом катедре руководи шеф катедре, који се бира по правилу из редова наставника катедре, на три године.
- (5) Избор шефа катедре врши Наставно-научно веће Факултета на предлог Већа катедре.
- (6) У саставу Института за физику су следеће катедре:
 - 1) Катедра за опште курсеве физике на I години (А);
 - 2) Катедра за опште курсеве физике на II години (Б);
 - 3) Катедра за наставу физике (Ф);
 - 4) Катедра за компјутерску физику (И);
 - 5) Катедра за примењену физику и метрологију (Е);
 - 6) Катедра за теоријску механику, статистичку физику и електродинамику (К);
 - 7) Катедра за квантну и математичку физику (М);
 - 8) Катедра за физику атома, молекула, јонизованих гасова, плазме и квантну оптику (П);
 - 9) Катедра за физику језгра и честица (Н);
 - 10) Катедра за физику кондензованог стања (Ц).
- (7) У саставу Института за метеорологију су следеће катедре:
 - 1) Катедра за општу метеорологију (О);
 - 2) Катедра за динамичку метеорологију (Д).

Лабораторије

Члан 28.

(1) Лабораторије су:

- 1) Организационе јединице у којима се одвија експериментална настава (С);
- 2) Организационе јединице у којима се одвија научно–истраживачки рад на подручју ужих научних области физике и метеорологије.

(2) У саставу Института за физику су:

- 1) Лабораторија за физичку механику и термофизику (А-С);
- 2) Лабораторија за физику I (А-С);
- 3) Лабораторија за општи курс физике (за нефизичаре) (А-С);
- 4) Лабораторија за електромагнетизам и оптику (Б-С);
- 5) Лабораторија за методiku наставе физике (Ф-С);
- 6) Лабораторија за методiku наставе техничког образовања (Ф-С);
- 7) Рачунарска лабораторија (И-С);
- 8) Лабораторија за електронику (Е-С);
- 9) Лабораторија за метрологију (Е-С);
- 10) Лабораторија за електротехнику (Е-С);
- 11) Лабораторија за електрична мерења (Е-С);
- 12) Лабораторија за физику атома (П-С);
- 13) Лабораторија за физику молекула (П-С);
- 14) Лабораторија за квантну оптику (П-С);
- 15) Лабораторија за физику јонизованих гасова (П-С);
- 16) Лабораторија за нуклеарну физику (Н-С);
- 17) Лабораторија за елементарне честице (Н-С);
- 18) Лабораторија за физику кондензованог стања и физику материјала (Ц-С);
- 19) Лабораторија за оптичку пирометрију (Е);
- 20) Лабораторија за наноструктуре (М);
- 21) Лабораторија за спектроскопију плазме (П);
- 22) Лабораторија за физику атомских судара (П);
- 23) Лабораторија за физику и технологију плазме (П);
- 24) Лабораторија за фузиону плазму (П);
- 25) Лабораторија за спектроскопију електричних гасних пражњења (П);
- 26) Лабораторија за дијагностику и контролу плазме (П);

- 27) Лабораторија за екологију (П);
 - 28) Лабораторија за електронску микроскопију (Ц);
 - 29) Лабораторија за раст кристала (Ц);
 - 30) Лабораторија за физику флукуационих феномена и суперпроводност (Ц);
 - 31) Лабораторија савремене физике (Ф);
 - 32) Лабораторија за пројектовање и израду прототипова учила (Ф).
- (3) У саставу Института за метеорологију постоје:
- 1) Метеоролошка рачунарска лабораторија (О-С);
 - 2) Лабораторија за мерења и осматрања (О-С);
 - 3) Лабораторија за примењену метеорологију и екологију (О-С);
 - 4) Лабораторија за нумеричку прогнозу (Д);
 - 5) Лабораторија за физику облака (Д).
- (4) Према указаној потреби се могу оснивати и друге лабораторије.
- (5) Лабораторијом руководи шеф лабораторије, кога бира Наставно-научно Веће Факултета на предлог Већа катедре на период од три године.

Библиотеке

Члан 29.

- (1) Библиотеке служе раду студената, наставника и сарадника.
- (2) Књижним фондом и документацијом могу се користити студенти, наставници и сарадници као и радници других установа и институција, у просторијама библиотеке и ван ње уз одговарајуће задужење.
- (3) Рад библиотека уређује се Правилником о раду библиотеке, који доноси Наставно–научно веће Факултета.
- (4) У оквиру Факултета постоје две библиотеке, и то Библиотека Физичког факултета и Библиотека Институту за метеорологију.

Стручни, технички и административни послови

Члан 30.

- (1) Стручни, технички и административни послови за потребе реализације наставе и научно–истраживачког рада, као и послови везани за рад управе Факултета, обављају се у оквиру Деканата, Студентске службе, Службе за финансијско-материјалне послове, Правне службе и ИТ службе у складу са

Правилником о организацији и систематизацији радних места Физичког факултета.

4. СТУДЕНТИ И ПРАВИЛА СТУДИЈА

Појам и врсте студената

Члан 31.

- (1) Студент је физичко лице уписано на студије - студијски програм, који се изводи на Факултету.
- (2) Студент се уписује:
 - 1) у статусу студента који се финансира из буџета (у даљем тексту: *буџетски студент*), или
 - 2) студента који се сâм финансира (у даљем тексту: *самофинансирајући студент*).
- (3) Својство студента доказује се индексом.

Статус буџетског студента

Члан 32.

- (1) Статус буџетског студента има студент:
 - 1) уписан на студије првог, другог, односно трећег степена, рангиран на конкурс за упис као такав, у школској години на коју је уписан по конкурс;
 - 2) који је у текућој школској години остварио 60 ЕСПБ бодова из уписаног студијског програма, а који је рангиран у оквиру одобреног броја места из буџета.
- (2) Рангирање студената из става 1. тачка 2. овог члана обухвата студенте уписане исте школске године на одређени студијски програм, а врши се полазећи од броја остварених ЕСПБ бодова и постигнутог успеха у савлађивању студијског програма, на начин и по поступку утврђеним општим актом Универзитета, односно факултета.
- (3) Студент који се финансира из буџета може у том статусу да има уписан само један студијски програм на истом нивоу студија.

Статус самофинансирајућег студента

Члан 33.

- (1) Статус самофинансирајућег студента има студент:
- 1) уписан на студије првог, другог, односно трећег степена, рангиран на конкурс за упис као такав, у школској години на коју је уписан по конкурс;
 - 2) који је у текућој школској години оствари 60 ЕСПБ бодова, али није рангиран у оквиру укупног броја буџетских студената;
 - 3) који није у текућој школској години остварио 60 ЕСПБ бодова.

Гостујући студент

Члан 34.

- (1) Гостујући студент је студент другог универзитета који уписује делове студијског програма на Универзитету-Факултету.
- (2) Својство гостујућег студента траје најдуже једну школску годину, односно два семестра.
- (3) Права и обавезе гостујућег студента, начин покривања трошкова његовог студирања и друга питања везана за својство гостујућег студента уређују се уговором.
- (4) Похађање наставе и положени испити гостујућег студента доказују се индексом.
- (5) Општим актом Универзитета ближе се уређује начин обезбеђивања мобилности студената.

Студент који остварује део студијског програма на другој високошколској установи у саставу Универзитета

Члан 35.

- (1) Студент може остварити део студијског програма на другој високошколској установи у саставу Универзитета у складу са општим актом који доноси Сенат.

Број студената који се уписују на студијски програм

Члан 36.

- (1) На предлог Наставно-научног већа Факултета који се доставља Универзитету, Сенат даје мишљење Влади о броју буџетских студената за упис у прву годину студијских програма који се организују на Факултету,

односно на високошколским јединицама у његовом саставу, најкасније до 15. фебруара за наредну школску годину.

- (2) На предлог Наставно-научних већа Факултета, односно Већа за студије при Универзитету, Сенат утврђује број студента који се уписује на студијске програме који се организују на Универзитету, односно на високошколским јединицама у његовом саставу, најкасније до 15. априла за наредну школску годину.
- (3) Ако студијски програм почиње од пролећног семестра, одлука из става 2. овог члана доноси се најкасније 15 дана пре објављивања конкурса за упис на студијски програм.

Конкурс за упис на студије

Члан 37.

- (1) На предлог Наставно-научног већа Факултета, Сенат доноси одлуку о расписивању конкурса за упис на студије најкасније до 25. априла за наредну школску годину.
- (2) Конкурс садржи:
 - 1) број студената за сваки студијски програм који се организује на Факултету;
 - 2) услове за упис;
 - 3) мерила за утврђивање редоследа кандидата;
 - 4) поступак спровођења конкурса;
 - 5) начин и рокове за подношење жалбе на утврђени редослед;
 - 6) висину школарине коју плаћају самофинансирајући студенти.
- (3) Ако студијски програм почиње од пролећног семестра, одлука из става 1. овог члана доноси се најкасније седам дана пре објављивања конкурса за упис на студијски програм.

Страни држављанин

Члан 38.

- (1) Страни држављанин може се уписати на студијски програм под истим условима као и домаћи држављанин.
- (2) Страни држављанин плаћа школарину, осим ако међународним споразумом није друкчије одређено.
- (3) Страни држављанин може се уписати на студије ако је здравствено осигуран.

Језик студија

Члан 39.

- (1) Студије на Факултету организују се на српском језику.
- (2) Факултет може организовати и изводити поједине делове студија, као и организовати полагање испита и израду и одбрану завршног, мастер и специјалистичког рада и докторске дисертације, на језику националне мањине или на страном језику, у складу са статутом, а по одлуци Наставно-научног већа Факултета.
- (3) Факултет може остваривати студијски програм на језику националне мањине и страном језику уколико је такав програм одобрен, односно акредитован.
- (4) Лице се може уписати на студијски програм ако познаје језик на којем се изводи настава.
- (5) Студент, уписан на студије из става 2. овог члана, може прелазити у току студија на студијски програм који се изводи на српском језику, након провере знања српског језика.
- (6) Провера знања језика из ст. 4. и 5. овог члана врши се на начин који пропише декан.
- (7) Факултет може за студенте са хендикепом организовати и изводити студије, односно поједине делове студија, на гестовном језику.

Услови за упис на основне студије

Члан 40.

- (1) У прву годину основних студија може се уписати лице које има средње образовање у четворогодишњем трајању утврђено Статутом Факултета, односно општим актом Универзитета.
- (2) Кандидат који конкурише за упис у прву годину основних студија полаже пријемни испит, односно испуни други услов, у складу с општим актом који доноси Сенат, на предлог Факултета.
- (3) Редослед кандидата за упис у прву годину основних студија утврђује се на основу општег успеха постигнутог у средњем образовању и резултата постигнутих на пријемном испиту према мерилима утврђеним општим актом из става 2. овог члана.
- (4) На основу мерила из става 3. овог члана Факултет саставља ранг листе пријављених кандидата и доставља их Универзитету.

Услови за упис на мастер академске студије

Члан 41.

- (1) У прву годину мастер академских студија може се уписати лице које је завршило основне академске студије, остваривши:
 - 1) најмање 180 ЕСПБ бодова – ако мастер академске студије имају 120 ЕСПБ бодова;
 - 2) најмање 240 ЕСПБ бодова – ако мастер академске студије имају 60 ЕСПБ бодова.
- (2) Студијским програмом мастер академских студија предвиђају се основне академске студије из става 1. овог члана.
- (3) Редослед кандидата за упис у прву годину мастер академских студија утврђује се на основу опште просечне оцене остварене на основним студијама.
- (4) Општим актом Факултета, односно Универзитета, могу се прописати и друга мерила за утврђивање редоследа кандидата за упис у прву годину мастер академских студија.

Услови за упис на специјалистичке академске студије

Члан 42.

- (1) У прву годину специјалистичких академских студија може се уписати лице:
 - 1) које је завршило мастер академске студије, остваривши најмање 300 ЕСПБ бодова;
 - 2) које је завршило основне академске студије, остваривши најмање 240 ЕСПБ бодова, у којем случају студије трају најмање две године, са најмање 120 ЕСПБ бодова.
- (2) Редослед кандидата за упис у прву годину специјалистичких академских студија утврђује се на основу опште просечне оцене остварене на основним и мастер академским студијама.
- (3) Општим актом Факултета, односно Универзитета, могу се прописати и друга мерила за утврђивање редоследа кандидата за упис у прву годину специјалистичких академских студија.

Услови за упис на докторске студије

Члан 43

- (1) У прву годину докторских студија може се уписати лице које има:

- 1) завршене мастер академске студије, са најмање 300 ЕСПБ бодова и општом просечном оценом од најмање 8 на основним академским и мастер академским студијама; или
 - 2) завршене мастер академске студије, са најмање 300 ЕСПБ бодова и остварене научне радове, на начин уређен општим актом факултета; или
 - 3) академски степен магистра наука, ако не пријави докторску дисертацију, у складу с одредбом члана 128. Закона о високом образовању.
- (2) Ближи услови за упис на докторске студије уређују се општим актом факултета, у складу с општим актом који доноси Сенат Универзитета.
 - (3) Студијским програмом докторских студија предвиђају се мастер академске студије, односно научно подручје из којег је стечен академски степен магистра наука из става 1. овог члана.
 - (4) Општим актом факултета, односно Универзитета, може се предвидети да се део студијског програма специјалистичких академских студија признаје за део студијског програма докторских студија.
 - (5) Редослед кандидата за упис у прву годину докторских студија утврђује се на основу опште просечне оцене остварене на основним и мастер академским студијама и остварених научних резултата, на начин предвиђен општим актом факултета, односно Универзитета.

Посебни случајеви уписа на студијски програм

Члан 44.

- (1) На студијски програм основних академских студија може се без пријемног испита уписати:
 - 1) лице које има стечено високо образовање на академским студијама првог степена, као и лице које је завршило основне студије по прописима који су важили до ступања на снагу Закона;
 - 2) студент другог универзитета, односно друге високошколске установе, који је остварио најмање 60 ЕСПБ бодова на студијском програму академских студија на другом универзитету, односно на другој високошколској установи под условима које прописује факултет, односно Универзитет.
- (2) Студент факултета у саставу Универзитета може прећи са једног на други студијски програм у оквиру истог факултета или другог факултета у саставу Универзитета ако је остварио најмање 60 ЕСПБ бодова, под условима прописаним студијским програмом.
- (3) Лице из ст. 1. овог члана може се уписати само као самофинансирајући студент и не убраја се у одобрени број студената за одређени студијски програм.
- (4) Наставно-научно веће факултета, одлучују о признавању положених испита.

- (5) Студент другог универзитета, односно друге самосталне високошколске установе, не може се уписати на Универзитет, односно на високошколску јединицу у његовом саставу, уколико му је до окончања студијског програма на високошколској установи на којој је уписан остало 60 или мање ЕСПБ бодова.

Члан 45.

- (1) Лице коме је престао статус студента у случајевима из члана 47. 48. ст. 1. и ст. 6. 8. тач. 2. и 3. овог статута, факултет, може, без пријемног испита, на лични захтев, само још једном уписати на исти или сличан студијски програм, под следећим условима:
- 1) ако је остварило најмање 60 ЕСПБ бодова на студијском програму првог степена, односно на студијском програму другог степена у обиму од 120 ЕСПБ бодова и на студијском програму трећег степена;
 - 2) ако је остварило најмање 30 ЕСПБ бодова на студијском програму другог степена у обиму од 60 ЕСПБ бодова.
- (2) Ближи услови уписа лица из става 1. овог члана уређују се општим актом факултета.
- (3) Лице из става 1. овог члана може поднети захтев факултету, у роковима одређеним конкурсом за упис студената.
- (4) О поднетом захтеву одлучује декан.
- (5) Наставно-научно веће факултета, одлучује о признавању положених испита.
- (6) Декан, доноси решење о упису на студијски програм које садржи и следеће податке:
- број признатих ЕСПБ бодова
 - дужину трајања студија
 - статус самофинансирајућег студента.
- Број признатих ЕСПБ бодова не мора бити исти као и број остварених ЕСПБ бодова на студијском програму.
- (7) Дужина трајања студија лица из става 1. овог члана је двоструки број школских година преосталих за реализацију овако уписаног студијског програма, односно једна школска година на студијским програмима другог степена у обиму од 60 ЕСПБ бодова, уз могућност продужења рока за завршетак студија у складу са чланом 47 48 Статута Факултета.
- (8) Лице из ст. 1. овог члана може се уписати само као самофинансирајући студент и задржава овај статус до краја студија и не убраја се у одобрени број студената за одређени студијски програм.

Права и обавезе студената

Члан 46.

(1) Студент има право:

- 1) на упис, квалитетно школовање и објективно оцењивање;
- 2) на благовремено и тачно информисање о свим питањима која се односе на студије;
- 3) на активно учествовање у доношењу одлука, у складу са Законом и статутом;
- 4) на самоорганизовање и изражавање сопственог мишљења;
- 5) на повластице које произлазе из статуса студента;
- 6) на подједнако квалитетне услове студија за све студенте;
- 7) на образовање на језику националне мањине, у складу са Законом и статутом;
- 8) на различитост и заштиту од дискриминације;
- 9) да бира и да буде биран у студентски парламент и друге органе Факултета односно Универзитета.

(2) Студент је дужан да:

- 1) испуњава наставне и предиспитне обавезе;
- 2) поштује опште акте Факултета и Универзитета;
- 3) поштује права запослених и других студената на Факултету и Универзитету;
- 4) учествује у доношењу одлука у складу са Законом и статутом.

(3) Студент има право на жалбу Већу Факултета.

(4) Општим актом Универзитета односно Факултета ближе се утврђују обавезе студената, чијом повредом студент подлеже дисциплинској одговорности, лакше и теже повреде, дисциплински органи и поступак за утврђивање одговорности студената.

Мировање права и обавеза студената

Члан 47.

(1) Студенту се, на његов захтев, одобрава мировање права и обавеза у случају:

- 1) теже болести;
- 2) упућивања на стручну праксу у трајању од најмање шест месеци;
- 3) одслужења и дослужења војног рока;
- 4) неге властитог детета до годину дана живота;

- 5) одржавања трудноће;
 - 6) припрема за олимпијске игре, светско или европско првенство – када има статус врхунског спортисте; и
 - 7) у другим случајевима предвиђеним општим актом факултета.
- (2) Студент који је био спречен да полаже испит због болести или одсуства због стручног усавршавања у трајању од најмање три месеца, може полагаати испит у првом наредном року, у складу са општим актом Факултета.

Престанак статуса студента

Члан 48.

- (1) Статус студента престаје ако студент не заврши студије у року од:
- 1) две школске године – ако студијски програм траје једну школску годину;
 - 2) четири школске године – ако студијски програм траје две школске године;
 - 3) шест школских година – ако студијски програм траје три школске године;
 - 4) осам школских година – ако студијски програм траје четири школске године;
 - 5) десет школских година – ако студијски програм траје пет школских година;
- (2) Ако је студијски програм започео у пролећном семестру, рок из става 1. овог члана сходно се рачуна од почетка тога семестра.
- (3) У рок из ст. 1. и 2. овог члана не рачуна се време мировања права и обавеза, одобреног студенту у складу са Статутом.
- (4) Студенту се на лични захтев, поднет пре истека рока из ст. 1. и 2. овог члана, може продужити рок за завршетак студија за два семестра:
- 1) ако му на дан истека рока из ст. 1. и 2. овог члана остаје неостварених највише 15 ЕСПБ бодова потребних за завршетак студија;
 - 2) ако је у току трајања студија започео и завршио други одобрени, односно акредитовани студијски програм, на истом или на вишем степену, на Универзитету или на другом акредитованом универзитету, у земљи или у иностранству.
- (5) Општим актом факултета, односно Универзитета могу се прописати другачији услови за продужење рока за завршетак студија.
- (6) Студенту на студијском програму трећег степена коме је дата сагласност на предлог теме докторске дисертације и који је искористио право из става 4. овог члана, може се, на лични захтев, продужити рок за завршетак студија и за још годину дана, уколико ментор предложи и оцени да студент може за то време да заврши студије, о чему одлуку доноси наставно-научно веће факултета, односно Веће за студије при Универзитету.

- (7) Престанак статуса студента због неблаговременог завршетка студија констатује декан, решењем са дејством од првог наредног дана по истеку рока из ст. 1, 2. и 4. овог члана.
- (8) Статус студента престаје и у случају:
- 1) завршетка студија;
 - 2) исписивања са студија;
 - 3) неуписивања школске године;
 - 4) изрицања дисциплинске мере искључења са студија.

Школска година

Члан 49.

- (1) Факултет организује и изводи студије у току школске године која, по правилу, почиње 1. октобра и траје 12 календарских месеци.
- (2) Школска година има, по правилу, 42 радне недеље, од чега 30 наставних недеља и 12 недеља за консултације, припрему испита и испите.
- (3) Школска година дели се на јесењи и пролећни семестар, од којих сваки има, по правилу, 15 наставних недеља и шест недеља за консултације, припрему испита и испите.
- (4) Настава се организује и изводи по семестрима, у складу са планом извођења наставе, који доноси Наставно-научно веће Факултета.

Студијски програм

Члан 50.

- (1) Студијски програм је скуп обавезних и изборних предмета, односно студијских подручја, са оквирним садржајем, чијим се савладавањем обезбеђују неопходна знања и вештине за стицање дипломе одговарајућег нивоа и врсте студија.
- (2) Студијским програмом утврђују се:
 - 1) назив и циљеви студијског програма;
 - 2) врста студија и исход процеса учења;
 - 3) стручни, академски, односно научни назив;
 - 4) услови за упис на студијски програм;
 - 5) листа обавезних предмета, односно студијских подручја и изборних предмета, с оквирним садржајем;
 - 6) начин извођења студија и потребно време за извођење појединих облика студија;

- 7) бодовна вредност сваког предмета исказана у ЕСПБ;
 - 8) бодовна вредност завршног рада, исказана у ЕСПБ;
 - 9) предуслови за упис појединих предмета или групе предмета;
 - 10) начин избора предмета из других студијских програма;
 - 11) услови за прелазак са других студијских програма у оквиру истих или сродних области студија;
 - 12) друга питања од значаја за извођење студијског програма.
- (3) Студијски програм доноси Универзитет на предлог Наставно-научног већа Факултета.
- (4) Извођење студијског програма не може започети пре него што га усвоји Сенат.
- (5) Студијски програм Факултета објављује се на веб страници Факултета.
- (6) Факултет може са другом високошколском јединицом у Републици Србији, односно у иностранству, организовати и изводити студијски програм за стицање заједничке дипломе (енг.: *joint degree*) или двоструке дипломе.
- (7) Студијски програм из претходног става може се изводити када га усвоји надлежни орган Универзитета и надлежан орган високошколске установе – суорганизатора.
- (8) Уколико више високошколских јединица организују и изводе студијски програм, Сенат одређује носиоца – координатора.

План извођења наставе

Члан 51.

- (1) Студије на Факултету се изводе према плану извођења наставе који, у складу с општим актом који доноси Сенат, усваја Наставно-научно веће Факултета.
- (2) Планом извођења наставе утврђују се:
- 1) наставници и сарадници који ће изводити наставу према студијском програму;
 - 2) места извођења наставе;
 - 3) почетак и завршетак, као и временски распоред извођења наставе;
 - 4) облици наставе (предавања, семинари, вежбе, консултације, теренски рад, провера знања и др.);
 - 5) начин полагања испита, испитни рокови и мерила испитивања;
 - 6) списак литературе за студије и полагање испита;
 - 7) могућност извођења наставе на страном језику;

- 8) могућност извођења наставе на даљину;
- 9) остале важне чињенице за уредно извођење наставе.
- (3) Препоручена литература за поједини испит мора бити усклађена с обимом студијског програма, на начин утврђен студијским програмом.
- (4) План извођења наставе се објављује пре почетка наставе у односној школској години и доступан је јавности преко web странице Факултета, заједно са календаром испита пре почетка наставе у семестру.
- (5) Изузетно из оправданих разлога промена плана извођења наставе може се обавити и током школске године.
- (6) Промена плана извођења наставе објављује се на начин прописан у ст. 4. овог члана.

Обим студија

Члан 52.

- (1) Сваки предмет из студијског програма исказује се бројем ЕСПБ бодова, а обим студија изражава се збиром ЕСПБ бодова.
- (2) Збир од 60 ЕСПБ бодова одговара просечном укупном ангажовању студента у обиму 40-часовне радне недеље током једне школске године.
- (3) Укупно ангажовање студента састоји се од:
 - 1) активне наставе (предавања, вежбе, практикуми, семинари, практична настава, теренска настава, менторска настава, консултације, презентације, пројекти и сл.);
 - 2) самосталног рада;
 - 3) колоквијума;
 - 4) испита;
 - 5) израде завршног рада;
 - 6) других облика ангажовања, у складу с општим актом Факултета, односно Универзитета.
- (4) Укупан број часова активне наставе не може бити мањи од 600 часова у току школске године, нити већи од 900.
- (5) Изузетно, укупан број часова активне наставе може бити већи од максимума из става 4. овог члана када је студијским програмом предвиђен повећан број часова практичне наставе.
- (6) Предмети из става 1. овог члана по правилу су једносеместрални, тако да збир од 30 ЕСПБ бодова одговара просечном укупном ангажовању студента у обиму 40-часовне радне недеље током једног семестра.

- (7) Изузетно, настава се може организовати и у другим временским целинама (триместри, блокови, модули и сл.), чије се појединачно трајање утврђује студијским програмом Факултета, при чему њено укупно годишње трајање износи 30 наставних недеља и 12 недеља за консултације, припрему испита и испите.

Студирање на даљину

Члан 53.

- (1) Факултет може организовати студијски програм путем студирања на даљину, у складу са дозволом за рад.
- (2) Ближи услови и начини остваривања студијског програма на даљину уређују се општим актом Факултета у складу са општим актом Универзитета.
- (3) Испит код студирања на даљину полаже се у седишту Факултета, односно у објектима наведеним у дозволи за рад, с тим да за студента страног држављанина Универзитет, односно факултет може да омогући и полагање испита преко електронских комуникација, под условом да применом одговарајућих техничких решења обезбеди контролу идентификације и рада студента .
- (4) Ближе услове и начин организације полагања испита преко електронских комуникација из става 3. овог члана прописује министар надлежан за послове високог образовања (у даљем тексту: министар).

Оцењивање

Члан 54.

- (1) Рад студента у савлађивању појединог предмета континуирано се прати током наставе и изражава се у поенима.
- (2) Испуњавањем предиспитних обавеза и полагањем испита студент може остварити 100 поена.
- (3) Студијским програмом утврђује се сразмера поена стечених у предиспитним обавезама и на испиту.
- (4) Од укупног броја поена, најмање 30, а највише 70 поена мора бити предвиђено за активности и провере знања у току семестра (предиспитне обавезе).
- (5) Успех студента на испиту изражава се оценама:
- 10 – одличан;
 - 9 – изузетно добар;
 - 8 – врло добар;

- 7 – добар;
- 6 – довољан;
- 5 – није положио.

- (6) Факултет је дужан да води трајну евиденцију о положеним испитима.
- (7) У евиденцију и индекс студента уносе се прелазне оцене, а оцена 5 (није положио) уписује се само у евиденцију.
- (8) Оцена на испиту се формира збиром пондерисаног броја поена остварених у свим облицима наставних обавеза.
- (9) Позитивна оцена се, по правилу, стиче уколико су све наставне обавезе оцењене позитивно.
- (10) Ближи услови оцењивања утврђују се општим актом Факултета који доноси Наставно-научно веће факултета.
- (11) Предметни наставник је обавезан да на почетку наставе упозна студенте са методологијом организације наставе, праћењем рада студената и оцењивањем, карактером и садржајем испита, структуром укупног броја поена и начином формирања оцене.
- (12) Испитна пријава и записник са испита достављају се Студентској служби Физичког факултета најкасније у року од три дана од дана одржавања испита.

Испитни рокови и начин полагања испита

Члан 55.

- (1) Студент полаже испит непосредно по окончању наставе из тог предмета, а најкасније до почетка наставе тог предмета у наредној школској години.
- (2) Број испитних рокова је шест и зову се јануарски, фебруарски, јунски, јулски, септембарски и октобарски, а организују се у складу са годишњим календаром Факултета који усваја Наставно-научно веће Факултета, водећи рачуна о равноправном статусу предмета из пролећног и јесењег семестра.
- (3) Календар испита објављује се почетком сваке школске године и саставни је део плана извођења наставе.
- (4) Последњи испитни рок за школску годину завршава се најкасније 10. октобра.
- (5) На испит може изаћи студент који је задовољио све прописане предиспитне обавезе утврђене планом извођења наставе, у складу са Статутом.
- (6) Испит је јединствен и полаже се усмено, усмено и писмено, писмено односно практично.

- (7) Испити су јавни и студент има право, ако полаже усмено, да захтева присуство јавности.
- (8) Начин полагања испита, време и распоред њиховог одржавања, одлагање испита, одустајање од испита, начин вођења евиденције, као и друга питања у вези са полагањем испита и оцењивањем на испиту ближе се уређују општим актом Универзитета, односно Факултета.
- (9) Студент са инвалидитетом има право да полаже испит на месту и на начин прилагођен његовим могућностима, у складу са општим актом високошколске установе.

Поседице неположеног испита

Члан 56.

- (1) После три неуспела полагања истог испита студент може тражити да полаже пред комисијом.
- (2) Студент који не положи испит из обавезног предмета до почетка наредне школске године, уписује исти предмет.
- (3) Студент који не положи изборни предмет може поново уписати исти или се одределити за други изборни предмет.

Приговор на оцену

Члан 57.

- (1) Студент има право приговора на оцену добијену на испиту, ако сматра да испит није обављен у складу са Законом и Статутом Факултета, у року од 7 дана од добијања оцене.
- (2) Универзитет доноси општи акт којим ближе уређује начин остваривања права на приговор из става 1. овог члана.

Упис на вишу годину студија

Члан 58.

- (1) Студент се сваке школске године на почетку семестра, односно других временских целина (триместри, блокови, модули, и сл.), одређује за предмете из студијског програма, при чему може уписати само оне предмете за које је стекао предуслов по студијском програму.
- (2) У циљу бржег завршавања студија и ширег образовања, посебно успешним студентима може се омогућити упис и више од 60 ЕСПБ бодова, али не више од 90.

- (3) Студент стиче право на упис на вишу годину студија, под условима предвиђеним овим статутом, када у складу са студијским програмом, стекне могућност да упише предмете у вредности од најмање 37 ЕСПБ бодова, предвиђене студијским програмом за наредну годину студија, осим када му је до краја студија преостало мање од 37 ЕСПБ бодова.
- (4) Студент који није испунио обавезе предвиђене овим Статутом за упис више године студија може наставити студије тако да поново упише студијске обавезе које није испунио у претходној години, под условима и на начин који утврђује Наставно–научно веће Факултета.
- (5) Правила студија ближе се уређују општим актом факултета који доноси Наставно–научно веће Факултета.

Завршни рад и дисертација

Члан 59.

- (1) Основне и специјалистичке студије се завршавају полагањем свих предвиђених испита и довршавањем осталих студијских обавеза, а уколико су предвиђени студијским програмом, и израдом завршног рада и његовом одбраном.
- (2) Мастер академске студије завршавају се полагањем свих предвиђених испита и довршавањем осталих студијских обавеза, израдом завршног мастер рада и његовом јавном одбраном у складу са студијским програмом.
- (3) Докторске студије завршавају се полагањем свих предвиђених испита, те израдом и јавном одбраном докторске дисертације.
- (4) Број бодова којим се исказује завршни рад, односно завршни део студијског програма, улази у укупан број бодова потребних за завршетак студија.
- (5) Општим актом Факултета ближе се уређује полагање завршног, односно дипломског испита.
- (6) Поступак припреме и услови за одбрану докторске дисертације уређују се општим актом Универзитета, по прибављеном мишљењу министарстава надлежних за просвету и научноистраживачку делатност.

Индивидуализација студија и посебне потребе студената

Члан 60.

- (1) Факултет је дужан да студенте са посебним потребама равноправно укључе у све наставно-научне процесе на Факултету.
- (2) Начини остваривања права студената из става 1. овог члана утврђују се општим актом Факултета.

Исправе о завршеним студијама

Члан 61.

- (1) Универзитет издаје диплому студенту који је завршио студије, којом се потврђује завршетак студија.
- (2) Уз диплому се издаје и додатак дипломи.
- (3) Диплому и додатак дипломи потписују ректор Универзитета и декан Факултета.
- (4) Уколико две високошколске установе или више високошколских установа заједнички изводе студије, издају се заједничка диплома и додатак дипломи, које потписују ректор и овлашћена лица високошколских установа које изводе студијски програм за стицање заједничке дипломе.

Промоција

Члан 62.

- (1) Промоција је свечани чин:
 - 1) уручења диплома о завршеним студијама првог и другог степена;
 - 2) проглашења за доктора наука лица које испуни услове утврђене Законом и одбрани докторску дисертацију;
 - 3) додељивања почасног доктората;
 - 4) проглашења за професора *емеритуса* пензионисаног редовног професора коме је Сенат доделио то звање;
 - 5) проглашења за редовног професора лица изабраног од стране Сената у то звање.
- (2) Промоцију из става 1. тачка 1. овог члана врши декан, на Факултету или на Универзитету.
- (3) Промоцију из става 1. тач. 2-5. овог члана врши ректор, односно проректор на Универзитету.
- (4) Промоција из става 1. овог члана ближе се уређује општим актом факултета, односно Универзитета.

5. СПЕЦИЈАЛИСТИЧКЕ И ДОКТОРСКЕ СТУДИЈЕ

Специјалистички рад

Поступак одбране специјалистичког рада

Члан 63.

- (1) Специјалистички рад представља резултат стручног – истраживачког рада студента, којим се уз примену научне и стручне методологије систематизују постојећа и даје допринос новим стручним сазнањима.
- (2) Студент стиче право да специјалистички рад брани после савладаног студијског програма специјалистичких студија, који обухвата све положене испите, и успешно обављеног практичног рада.

Члан 64.

- (1) Пријаву са називом теме и образложењем, студент подноси Наставно-научном већу Факултета, пошто положи најмање половину укупног броја испита.
- (2) Ако прихвати предложену тему Наставно-научно веће Факултета одређује студенту ментора и именује трочлану Комисију за оцену и одбрану специјалистичког рада у којој сви чланови морају бити стручњаци у области из које се тема брани.
- (3) Комисија из става 2. овог члана подноси извештај и мишљење о израђеном специјалистичком раду у року од 30 дана од дана предаје специјалистичког рада.
- (4) Специјалистички рад са извештајем и мишљењем Комисије ставља се на увид јавности, у трајању од 30 дана о чему се обавештава истицањем на огласној табли Факултета и web страници Факултета.
- (5) Специјалистички рад, извештај са мишљењем Комисије, заједно са примедбама се по протеку рока од 30 дана колико су били доступни јавности, достављају Наставно-научном већу Факултета које одлучује о одбрани рада.

Члан 65.

- (1) Успешном одбраном рада студент стиче стручни назив *специјалисте физичара*, односно *специјалисте метеоролога*.
- (2) Уколико се специјалистички рад не одбрани у прописаном року нови рад се не може пријавити код истог ментора.

Докторске студије и докторска дисертација

Члан 66.

- (1) Режим докторских студија прецизиран је Правилником о докторским студијама, који усваја Наставно-научно веће Факултета.
- (2) Докторским студијама руководи Колегијум докторских студија, којим председава Продекан за науку.
- (3) Колегијум докторских студија, по правилу, чине по два члана координатора сваке од ужих научних области докторских студија физике и метеорологије, од којих је један са Факултета, а други са једног од два института са којима Факултет организује докторске студије. Координаторе бирају наставници на сваком од смерова докторских студија већином гласова укупног броја наставника на смеру.
- (4) Поступак припреме и услова за одбрану докторске дисертације уређује се општим актом Универзитета у Београду.
- (5) Ближи услови поступка припреме и одбране докторске дисертације утврђује Факултет Правилником о докторским студијама.

6.

ПРОГРАМ ОБРАЗОВАЊА ТОКОМ ЧИТАВОГ ЖИВОТА

Члан 67.

- (1) Факултет може самостално или у сарадњи са другим високошколским установама реализовати програме образовања током читавог живота ван оквира студијских програма за који има дозволу за рад.
- (2) Програм образовања током читавог живота утврђује Наставно-научно веће Факултета.
- (3) Програм образовања током читавог живота се реализују путем курсева, семинара, радионица, стручних и научних саветовања и других облика усавршавања, на којима се полазници упознају са појединим областима струке и науке ради проширивања и продубљавања стеченог знања и успешног рада у пракси.
- (4) Услови, начин и поступак реализације Програма образовања током читавог живота уређују се општим актом који доноси Наставно-научног већа Факултета.

Полазници

Члан 68.

- (1) Полазници програма сталног усавршавања могу бити лица са претходно стеченим најмање средњим образовањем.

- (2) Лице уписано на програм из става 1. овог члана нема статус студента, у смислу овог Статута.
- (3) Лицу које савлада програм сталног усавршавања Факултет издаје одговарајуће уверење.

7. НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИ РАД, ИСТРАЖИВАЧИ И ЕКВИВАЛЕНЦИЈА ЗВАЊА

Циљеви научноистраживачког рада

Члан 69.

- (1) Факултет обавља научноистраживачки рад у циљу развоја науке и стваралаштва, унапређивања делатности високог образовања, односно унапређивања квалитета наставе, усавршавања научног подмлатка, увођења студената у научноистраживачки рад, као и стварања материјалних услова за рад и развој Факултета.
- (2) На Факултету организује се и обавља научноистраживачки рад кроз основна, примењена и развојна истраживања, у складу са законом.
- (3) У циљу обезбеђивања повољнијих услова за укључивање наставника, сарадника и студената у научноистраживачке пројекте Факултет може успостављати различите облике сарадње са домаћим и иностраним научноистраживачким и привредним организацијама.

Право на научноистраживачки рад

Члан 70.

- (1) Научноистраживачки рад је основно право и обавеза наставника, истраживача и сарадника Факултета, утврђено Законом, овим и Статутом Универзитета.
- (2) Научноистраживачки рад наставника, истраживача и сарадника остварује се:
 - 1) преузимањем уговорних обавеза и ангажманом на научноистраживачким пројектима, експертизама и сл.;
 - 2) индивидуалним истраживањима и стваралаштвом.
- (3) Наставно–научно веће Факултета, доноси општи акт којим се уређују услови и начин уговарања научноистраживачких пројеката, експертиза и сл.
- (4) Приликом публикације научних и стручних радова наставници, сарадници и истраживачи дужни су да испред назива Факултета, чланице Универзитета обавезно наведу пун назив институције који садржи назив Универзитет у

Београду – Физички факултет, као и своју службену електронску адресу на академском домену (bg.ac.rs).

- (5) Факултет подржава сталну и професионалну (истраживачку и стручну) делатност својих наставника, истраживача, сарадника и студената од општег интереса, као и јавно представљање и објављивање резултата такве делатности, у складу са финансијским планом Факултета.
- (6) Наставници, истраживачи и сарадници не смеју деловати супротно општем акту из става 3. овог члана, супротно остварењу основних задатака Факултета и Универзитета, нити смеју употребљавати обележја Факултета, односно Универзитета, у комерцијалне сврхе.
- (7) Чланови академске заједнице у свом научноистраживачком раду на Факултету, односно Универзитету, уживају заштиту интелектуалне својине према највишим стандардима и имају сва права која произлазе из тога рада, у складу са Законом.
- (8) Факултет је дужан да поштује право интелектуалне својине трећих лица.

Центри изузетних вредности

Члан 71.

- (1) Факултет оснива, односно подстиче оснивање центара изузетних вредности.
- (2) Статус центра изузетних вредности може, у складу са законом, стећи факултет, или његов организациони део, односно његови организациони делови, ако су у периоду од пет година остварили врхунске и међународно признате научне и стручне резултате у одређеној научној дисциплини и на основу тога имају развијену међународну научну, техничку и технолошку сарадњу.
- (3) Актом о оснивању заједничког центра изузетних вредности уређују се међусобна права и обавезе оснивача центра.

Научноистраживачка делатност

Члан 72.

- (1) Физички факултет обавља научноистраживачку делатност као равноправну компоненту јединственог процеса високог образовања.

Уже научне области

Члан 73.

- (1) На Факултету се обавља научноистраживачки рад из физике и метеорологије.

(2) Као уже научне области предвиђене су:

- Из физике:

- 1) Класична и квантна оптика и ласери;
- 2) Квантна и математичка физика;
- 3) Нуклеарна физика;
- 4) Примењена физика;
- 5) Статистичка физика;
- 6) Физика атома и молекула;
- 7) Физика јонизованих гасова и плазме;
- 8) Физика кондензоване материје;
- 9) Физика честица и поља;
- 10) Настава физике;
- 11) Биофизика;
- 12) Компјутерска физика.

- Из метеорологије:

- 1) Динамичка метеорологија;
- 2) Климатологија и примењена метеорологија;
- 3) Општа метеорологија;
- 4) Анализа и прогноза времена;
- 5) Физика облака.

Научноистраживачки пројекати

Члан 74.

- (1) Наставно–научно веће Факултета доноси општи акт којим се уређују услови и начин уговарања научноистраживачких пројеката.
- (2) За реализацију пројекта, руководилац пројекта врши избор истраживачког тима из реда наставника и сарадника, са и изван Факултета.
- (3) Руководилац пројекта је одговоран за његову реализацију као непосредни извршилац.
- (4) Материјално финансијски резултати сваког пројекта се воде одвојено.

Истраживачи

Члан 75.

- (1) Послове научноистраживачке делатности обављају лица која испуњавају услове прописане Законом о научноистраживачкој делатности, као и наставници и сарадници Факултета.
- (2) Истраживач, у смислу Закона о научноистраживачкој делатности, јесте лице са најмање високом стручном спремом, односно са најмање завршеним основним академским студијама, које ради на научноистраживачким и развојним пословима и које је изабрано у звање, у складу са Законом о научноистраживачкој делатности.

Истраживачка звања

Члан 76.

- (1) У зависности од остварених резултата у научноистраживачком раду, могу се стећи следећа звања:
 - Научна звања:
 - 1) Научни сарадник;
 - 2) Виши научни сарадник;
 - 3) Научни саветник.
 - Истраживачка звања:
 - 1) Истраживач приправник;
 - 2) Истраживач сарадник.

Поступак избора у научна, односно истраживачка звања

Члан 77.

- (1) Свако лице које испуњава услове прописане Законом о научноистраживачкој делатности може на Факултету да покрене поступак за избор у научно, односно у истраживачко звање.
- (2) Поступак за избор у научно, односно истраживачко звање може покренути и Наставно-научно веће Факултета.
- (3) Поступак за избор у истраживачко звање може покренути и лице које у моменту подношења захтева није запослено на Факултету.
- (4) Поступак за избор у истраживачко звање се покреће подношењем захтева Наставно-научном већу Факултета и у целости је уређен Законом којим је регулисана научноистраживачка делатност.

Учешће истраживача у настави

Члан 78.

- (1) Лице изабрано у научно звање на начин и по поступку прописаном законом којим је регулисана научноистраживачка делатност, може учествовати у свим облицима наставе на докторским академским студијама, бити ментор и члан комисије у поступку израде и одбране докторске дисертације, бити члан комисије за припремање предлога за избор наставника и сарадника Универзитета и учествовати у научноистраживачком раду, под условима и на начин прописан Законом и општим актом који доноси Универзитет и Правилником о докторским студијама.
- (2) Уколико лице из става 1. овог члана нема заснован радни однос на Факултету на којој се програм изводи Факултет са њим закључује уговор о ангажовању за извођење наставе.

8.

НАСТАВНО ОСОБЉЕ ФАКУЛТЕТА

Члан 79.

Наставно и ненаставно особље

- (1) Наставно особље Факултета чине лица која остварују наставни, научни и истраживачки рад.
- (2) Наставно особље Факултета јесу:
 - 1) Наставници;
 - 2) Истраживачи;
 - 3) Сарадници.
- (3) Ненаставно особље Факултета чине лица која обављају стручне, административне, техничке и помоћне послове.

Права и обавезе запослених

Члан 80.

- (1) У погледу права, обавеза и одговорности запослених на Факултету примењује се закон којим се уређује рад ако Законом о високом образовању није другачије предвиђено.
- (2) О појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених одлучује декан.

- (3) О појединачним правима, обавезама и одговорностима декана одлучује Савет Факултета.
- (4) Запослени на Факултету као високошколској установи у саставу Универзитета, морају се у свом раду, деловању и понашању на Факултету придржавати етичких начела, начела научне истине и критичности и поштовати циљеве и принципе високог образовања утврђене Кодексом професионалне етике донетим од стране Сената Универзитета у Београду.

Наставно особље Факултета

Наставници

Члан 81.

- (1) Звања наставника Факултета-Универзитета јесу: редовни професор, ванредни професор и доцент.
- (2) Наставници Факултета могу да изводе наставу на свим врстама студија.

Истраживачи

Члан 82.

- (1) Научна звања су: научни саветник, виши научни сарадник и научни сарадник.
- (2) Истраживачка звања су: истраживач приправник и истраживач сарадник.

Сарадници

Члан 83.

- (1) Сарадничка звања на Факултету су: асистент и сарадник у настави.
- (2) Статутом Факултета могу се утврдити и друга звања сарадника.
- (3) Високошколска установа може за потребе реализације студијских програма ангажовати и сараднике ван радног односа, на начин и по поступку предвиђеним општим актом Универзитета, односно факултета.

Општи предуслови за избор у звања наставника и сарадника

Члан 84.

- (1) Лице које је правоснажном пресудом осуђено за кривично дело против полне слободе, фалсификовања јавне исправе коју издаје високошколска установа или примања мита у обављању послова у високошколској установи не може стећи звања наставника, односно сарадника.

- (2) Ако лице из става 1. овог члана има стечено звање наставника, односно сарадника, Сенат, односно наставно-научно веће факултета доноси одлуку о забрани обављања послова наставника, односно сарадника.
- (3) Лицу из става 2. овог члана престаје радни однос у складу са законом.

Члан 85.

- (1) Наставници и сарадници се бирају у звање за ужу научну област утврђену Статутом Факултета.

Услови за избор у звања наставника

Члан 86.

- (1) Наставник се бира за ужу научну област утврђену Статутом Факултета уколико испуњавају услове прописане Законом о високом образовању, односно ближе услове утврђене општим актом о условима за избор у звања наставника, а које доноси Сенат Универзитета у складу са препорукама Националног савета за високо образовање као и критеријуме утврђене општим актом Факултета.
- (2) Услови за избор у звање доцента:
 - 1) научни назив доктора наука из уже научне области за коју се бира;
 - 2) научни, односно стручни радови објављени у научним часописима или зборницима са рецензијама, у складу са општим актом Факултета о ближим условима за избор у звања наставника;
 - 3) способност за наставни рад.
- (3) За ванредног професора може бити изабрано лице које поред услова из става 1. овог члана има:
 - 1) више научних радова од значаја за развој науке у ужој научној области објављених у међународним или водећим домаћим часописима са рецензијама, у складу са општим актом Факултета о ближим условима за избор у звања наставника;
 - 2) оригинално стручно остварење (пројекат, студију, патент, оригинални метод и сл.), односно руковођење или учешће у научним пројектима;
 - 3) објављени уџбеник, монографију, практикум или збирку задатака;
 - 4) више радова саопштених на међународним или домаћим научним скуповима.
- (4) За редовног професора може бити изабрано лице које поред услова из става 1. овог члана има:

- 1) већи број научних радова који утичу на развој научне мисли у ужој научној области објављених у међународним или водећим домаћим часописима са рецензијама у складу са општим актом Факултета о ближим условима за избор у звања наставника;
- 2) већи број научних радова и саопштења изнетих на међународним или домаћим научним скуповима;
- 3) објављени уџбеник, монографију или оригинално стручно остварење (пројекат, студију, патент, оригинални метод и сл.);
- 4) остварене резултате у развоју наставно-научног подмлатка у складу са правилницима Универзитета и Факултета о избору у звање.

Наставници страних језика и вештина

Члан 87.

- (1) Наставу страних језика, односно вештина, може, осим лица које има звање из члана 63. став 1. Закона о високом образовању, изводити и наставник страног језика, односно вештина који има:
 - 1) стечено високо образовање првог степена;
 - 2) објављене стручне, односно научне радове у одговарајућој области; и
 - 3) способност за наставни рад.

Елементи за вредновање приликом избора наставника

Члан 88.

- (1) Ближи услови за избор у звање наставника утврђују се Општим актом о вредновању наставно-научног рада наставника Физичког Факултета у складу са препорукама Националног савета за високо образовање.
- (2) Приликом избора у звања наставника цене се следећи елементи:
 - 1) оцена о резултатима научноистраживачког рада кандидата;
 - 2) оцена о резултатима педагошког рада кандидата;
 - 3) оцена о ангажовању кандидата у развоју наставе и развоју других делатности Факултета;
 - 4) оцена резултата кандидата постигнутих у обезбеђивању наставно-научног подмлатка;
 - 5) оцена о учешћу у стручним организацијама и другим делатностима од значаја за развој научне области и Факултета.
- (3) Објављени научни радови морају бити претежно из уже научне области за коју се кандидат бира.

- (4) Приликом избора у звања наставника посебно се узимају у обзир радови, односно резултати научноистраживачког рада, објављени у времену од избора у постојеће звање, осим у случају избора у звање редовног професора када се оцењује целокупан кандидатов опус.
- (5) Радови из става 3. овог члана морају имати барем потврду да су прихваћени за објављивање до момента пријаве на конкурс, а морају бити објављени до момента избора, изузев у случају радова прихваћених за објављивање од стране водећих међународних часописа.
- (6) Оцена резултата педагошког рада кандидата даје се на основу резултата које је показао у раду са студентима, у складу с општим актом који доноси Сенат.
- (7) Уколико кандидат за избор у звања наставника није имао педагошког искуства, способност за наставни рад оцењује се на основу квалитета посебног јавног предавања, коме присуствују чланови комисије за писање реферата. Декан одређује термин јавног предавања и обавештава кандидата и чланове комисије за писање реферата о термину најкасније седам дана раније.
- (8) Оцену о резултатима ангажовања у развоју наставе и других делатности Факултета и оцену о резултатима постигнутим у обезбеђивању наставно-научног подмлатка даје Факултет у оквиру ког кандидат изводи наставу.
- (9) Оцена о учешћу у стручним организацијама и другим делатностима од значаја за развој научне области и Факултета формира се на основу података које доставља кандидат.

Члан 89.

- (1) Универзитет врши избор у звања доцента, ванредног професора и редовног професора у свему у складу са Законом о високом образовању и Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивању радног односа наставника Универзитета у Београду.

Услови за избор сарадника

Члан 90.

- (1) Сарадник се бира за ужу научну област утврђену Статутом Факултета.
- (2) У звања сарадника може бити изабрано лице које испуњава услове прописане Законом, односно ближе услове утврђене општим актом о условима за избор у звања сарадника, а које доноси Наставно-научно веће Факултета у складу са општим актом Универзитета.
- (3) За сарадника у настави на студијама првог степена може да буде изабрано лице које је студент мастер академских или специјалистичких студија, који је студије првог степена завршио са укупном просечном оценом најмање 8

(осам).

- (4) Са лицем изабраним у звање сарадника у настави декан Факултета закључује уговор о раду на период од једне године, са могућношћу продужења за још годину дана.
- (5) За асистента може да буде изабрано лице које је студент докторских студија које је претходне нивое студија завршило са просечном оценом најмање 8 (осам) и које показује смисао за наставни рад.
- (6) У звање асистента може се изабрати и магистар наука коме је прихваћена тема докторске дисертације.
- (7) Са лицем изабраним у звање асистента декан Факултета закључује уговор о раду на период од три године, са могућношћу продужења за још три године.
- (8) Могућност продужења уговора о раду из става 7. овог члана односи се и на асистенте који су стекли научни назив доктора наука.

Покретање поступка

Члан 91.

- (1) Поступак за стицање звања и заснивање радног односа наставника и сарадника на Факултету покреће Факултет на начин, по поступку и под условима утврђеним Статутом или општим актом који доноси Наставно-научно веће Факултета у складу са општим актом Универзитета о начину и поступку стицања звања и заснивању радног односа наставника Универзитета у Београду.

Члан 92.

- (1) Одговарајуће Изборно веће Факултета утврђује предлог о расписивању конкурса за избор у звање и заснивање радног односа водећи рачуна да се наставни процес организује на квалитетан, рационалан и ефикасан начин.
- (2) Наставник, осим редовног професора, стиче звање и заснива радни однос на време од 5 (пет) година.
- (3) Сарадник у настави стиче звање и заснива радни однос на време од 1 (једне) године, са могућношћу продужења за још једну годину у току трајања мастер академских или специјалистичких студија, а најдуже до краја школске године у којој се те студије завршавају.
- (4) Асистент стиче звање и заснива радни однос на време од 3 (три) године, са могућношћу продужења за још три године.

Члан 93.

- (1) Конкурс за заснивање радног односа и избор у звање наставника и сарадника за ужу научну област, факултет може расписати само ако је то радно место предвиђено одговарајућим општим актом и ако су средства за његово финансирање обезбеђена.
- (2) Конкурс се објављује у средствима јавног информисања и на Web страници Факултета и Универзитета.
- (3) Конкурс за избор у звање и заснивање радног односа по правилу се расписује за пуно радно време са јасном назнаком уколико је реч о непуну радном времену.
- (4) Конкурс садржи:
 - 1) опште и посебне услове које кандидати треба да испуне;
 - 2) ужу научну област за коју се бирају;
 - 3) назнаку да ли се радни однос заснива са пуним или непуним радним временом;
 - 4) рок за пријављивање и
 - 5) документа која кандидати прилажу као доказ да испуњавају услове.

Члан 94.

- (1) Декан факултета доноси одлуку о објављивању конкурса најкасније шест месеци пре истека времена на које је наставник, односно најкасније 3 (три) месеца пре истека времена на које је сарадник биран.
- (2) Рок за пријављивање на конкурс износи 15 дана од дана објављивања конкурса.

Члан 95.

- (1) Поступак избора у звање и заснивања радног односа наставника Факултета, обавља се најкасније у року од 6 (шест) месеци од дана објављивања конкурса, а избор у звање и заснивање радног односа сарадника Факултета, обавља се најкасније у року од 3 (три) месеца од дана објављивања конкурса.

Комисија за припрему извештаја

Члан 96.

- (1) У року од 15 дана од дана објављивања конкурса, Изборно веће Факултета образује Комисију за припрему извештаја о пријављеним кандидатима.

- (2) Комисија за припрему извештаја се састоји од најмање три наставника или истраживача из научне области за коју се врши избор, од којих један није у радном односу на Факултету.
- (3) Чланови Комисије су у истом или вишем звању од звања у које се кандидат бира.
- (4) Приликом утврђивања предлога за избор наставника, односно избора сарадника, за научну област за коју Факултет није матичан, обавеза Факултета је да један од чланова Комисије за припрему извештаја о пријављеним кандидатима буде са матичног факултета.

Члан 97.

- (1) Комисија припрема извештај о пријављеним кандидатима у року од 60 дана од дана истека рока за пријављивање на конкурс.
- (2) Ако Комисија не припреми извештај у року из става 1. овог члана Изборно веће образује нову комисију.
- (3) Ако Комисија не предложи ни једног од пријављених кандидата и Изборно веће усвоји такав извештај или ако Изборно веће Факултета донесе одлуку којом не предлаже ни једног кандидата за избор, Факултет расписује нови конкурс.

Извештај Комисије

Члан 98.

- (1) Извештај комисије ставља се у Библиотеку Факултета и веб страницу Факултета ради увида јавности 30 дана.

Члан 99.

- (1) Извештај Комисије садржи:
 - 1) биографске податке;
 - 2) преглед и мишљење о досадашњем научном и стручном раду сваког пријављеног кандидата;
 - 3) податке о објављеним радовима;
 - 4) мишљење о испуњености других услова за рад утврђених Законом и овим Статутом; и
 - 5) предлог за избор кандидата у звање наставника, односно сарадника.
- (2) Предлог Комисије за избор кандидата представља одлуку већине од укупног броја чланова Комисије.
- (3) Ако чланови Комисије нису били јединствени у свом предлогу, односно постоје чланови који се не слажу са одлуком већине, они имају право на

доставу издвојеног мишљења које се третира као и сви други приговори који се истакну у току рока за увид јавности.

Изборно веће Факултета

Члан 100.

- (1) Изборно веће Факултета доноси одлуку о утврђивању предлога за избор у звање наставника, односно избору сарадника већином гласова укупног броја чланова Изборног већа који имају право да одлучују, ако седници присуствује најмање 2/3 чланова који имају право да одлучују по датом питању.
- (2) Одлуку о утврђивању предлога кандидата за избор у звање наставника доносе чланови Изборног већа из реда наставника у истом и вишем звању, а одлуку о избору у звање сарадника у настави сви чланови Изборног већа.
- (3) Изборно веће чине наставници, а када се одлучује о избору у сарадничка звања, у његов састав улазе и сарадници Факултета.
- (4) Одлуку о избору у звање асистента доносе сви чланови Изборног већа, осим сарадника у настави.
- (5) По истеку рока за увид јавности, извештај Комисије са евентуалним примедбама на извештај-реферат и мишљењем Комисије о основаности примедби, доставља се Изборном већу ради утврђивања предлога.
- (6) Предлог кандидата за избор у звање утврђује Изборно веће Факултета на основу извештаја-реферата Комисије.
- (7) Изборно веће може донети или одлуку о утврђивању предлога кандидата за избор прихватањем предлога комисије, или одлуку да се извештај-реферат Комисије одбије.

Члан 101.

- (1) У поступку избора наставника, односно сарадника, узима се у обзир мишљење студената о њиховом педагошком раду дато у складу са општим актом који доноси Сенат.

Члан 102.

- (1) Приликом утврђивања предлога за избор наставника, односно избора сарадника, за научну област за коју Факултет није матичан, обавеза Факултета је да један од чланова Комисије за припрему извештаја о пријављеним кандидатима буде са матичног факултета као и да се пре утврђивања предлога за избор наставника, односно избора сарадника, прибави мишљење матичног факултета.

Члан 103.

- (1) Декан факултета закључује уговор о раду са лицем изабраним у звање сарадника, у складу са Законом, прописима којима се регулише рад, Статутом и другим општим актима Факултета и Универзитета.

Члан 104.

- (1) Факултет доставља Универзитету утврђени предлог уз захтев за избор у звање наставника на обрасцу прописаном Општим актом Универзитета - Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду.
- (2) Уз захтев из става 1. овог члана, прилаже се:
 - 1) одлука Изборног већа факултета о утврђивању предлога за избор у звање наставника;
 - 2) извештај Комисије о пријављеним кандидатима и сажетак на прописаном обрасцу;
 - 3) примедбе на извештај Комисије у току стављања извештаја на увид јавности, ако је било таквих примедби.
- (3) Ако се предлаже избор у звање наставника на нематичном факултету, поред прилога из става 2. овог члана, доставља се и мишљење матичног факултета.
- (4) Акте из става 2. овог члана Факултет доставља и путем електронске поште.

Поступак одлучивања на Универзитету

Члан 105.

- (1) Одлуку о избору у звање наставника Универзитет доставља Факултету и кандидату.

Приговор Већу - Сенату Универзитета

Члан 106.

- (1) Предложени кандидат који није изабран у звање наставника може Сенату Универзитета изјавити приговор у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

Уговор о раду са изабраним у звање

Члан 107.

- (1) Декан Факултета закључује уговор о раду са лицем изабраним у звање наставника, у складу са Законом, прописима којима се регулише рад, Статутом и другим општим актима Факултета и Универзитета.

Преузимање

Члан 108.

- (1) Наставник изабран у звање по одредбама Закона о високом образовању, који је засновао радни однос на једном факултету Универзитета, може засновати радни однос на другом факултету Универзитета, преузимањем у радни однос, на основу споразума који закључују факултети уз сагласност наставника.
- (2) Преузети наставник закључује уговор о раду без поновног спровођења поступка избора у звање за исту ужу научну област.

9.

ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ИЗ РАДНОГ ОДНОСА

Члан 109.

- (1) Наставници имају право и обавезу да:
 - 1) у потпуности одрже наставу, према садржају и у предвиђеном броју часова, утврђеним студијским програмом и планом извођења наставе;
 - 2) воде евиденцију о присуству настави, обављеним испитима и постигнутом успеху студента, на начин предвиђен општим актом Факултета;
 - 3) организују и изводе научноистраживачки рад;
 - 4) препоручују доступне уџбенике и приручнике за наставни предмет за који су изабрани;
 - 5) редовно одржавају испите за студенте, према распореду у прописаним испитним роковима;
 - 6) држе консултације са студентима у сврху савладавања наставног програма;
 - 7) предлажу усавршавање и преиспитивање наставног плана и програма;
 - 8) буду ментори студентима при изради завршних радова и дисертација;
 - 9) развијају колегијалне односе са другим члановима академске заједнице;
 - 10) се подвргну провери успешности свога рада у настави, у складу с општим актом који доноси Сенат;
 - 11) обављају и друге послове утврђене Законом, овим Статутом и општим актима Универзитета, односно Факултета.
- (2) Сарадници имају право и обавезу да:
 - 1) припремају и изводе вежбе под стручним надзором наставника;
 - 2) помажу наставнику у припреми наставно-научног процеса;

- 3) учествују у одржавању испита, у складу са студијским програмом и планом извођења наставе;
- 4) обављају консултације са студентима;
- 5) раде на сопственом стручном усавршавању ради припремања за самосталан научно–истраживачки рад, у сврху стицања вишег академског степена, односно доктората;
- 6) развијају колегијалне односе са другим члановима академске заједнице;
- 7) се подвргну провери успешности свога рада у настави, у складу с општим актом који доноси Сенат;
- 8) обављају и друге послове у складу са Законом, овим Статутом и општим актима Универзитета, односно Факултета.

Мировање радног односа и изборног периода

Члан 110.

- (1) Наставнику, односно сараднику, који се налази на одслужењу војног рока, породилском одсуству, одсуству са рада ради неге детета, одсуству са рада ради посебне неге детета или друге особе, или на боловању дужем од шест месеци, или обавља јавну функцију, изборни период и радни однос се продужава за то време.
- (2) Право на продужење изборног периода припада и наставнику, односно сараднику, на неплаћеном одсуству, у складу са законом.
- (3) Наставник, односно сарадник, може да се одрекне права из ст. 1. и 2. овог члана у погледу дужине изборног периода.

Плаћено одсуство

Члан 111.

- (1) Ради стручног и научног усавршавања или припремања научног рада, а у складу са Статутом – општим актом Факултета, наставнику се може одобрити плаћено одсуство (енг.: *sabbatical*) у трајању до једне школске године, уколико је остварио најмање пет година рада у настави на Факултету.
- (2) Одобрење се може дати ако је обезбеђено несметано извођење наставе, што својом сагласношћу гарантује Катедра са које је наставник о чијем се стручном и научног усавршавању одлучује.

Обавеза обезбеђења несметаног извођења наставе

Члан 112.

- (1) За време док је наставник, односно сарадник, на боловању, одсуству или обавља јавну функцију, орган пословођења, декан Факултета, дужан је да обезбеди несметано извођење наставе и одржавање испита.
- (2) Предлог одговарајуће замене декану даје Катедра са које је наставник о чијем се одсуству одлучује.

Гостујући професор

Члан 113.

- (1) На Факултету се може, без расписивања конкурса, ангажовати наставник са другог универзитета ван територије Републике, у звању гостујућег професора.
- (2) Права и обавезе гостујућег професора уређују се уговором о ангажовању за извођење наставе, под условима и на начин прописаним општим актом Факултета.

Професор по позиву

Члан 114.

- (1) Факултет може ангажовати истакнутог научника који није запослен на Факултету да одржи, као професор по позиву, до пет часова наставе у семестру.
- (2) Одлуку о ангажовању доноси Наставно-научно веће Факултета, а права и обавезе професора по позиву уређују се уговором о ангажовању за извођење наставе, под условима и на начин прописан општим актом Факултета.

Професор емеритус

Члан 115.

- (1) Универзитет може, на предлог Факултета, доделити звање професор *емеритус* редовном професору у пензији, који се посебно истакао својим научним радом, стекао међународну репутацију и постигао резултате у обезбеђивању наставно-научног подмлатка у области за коју је изабран.
- (2) Поступак за доделу звања професор *емеритус* покреће факултет на коме је лице провело најмање пет година у радном односу са пуним радним временом.

- (3) Одлуку о додели звања професор *емеритус* доноси Сенат, у поступку и под условима утврђеним општим актом Универзитета.
- (4) Професор емеритус може учествовати у извођењу свих облика наставе на академским студијама трећег степена, бити ментор и члан комисија у поступку израде и одбране дисертација на тим студијама, бити члан комисије за припремање предлога за избор наставника Универзитета и учествовати у научноистраживачком раду.
- (5) Права и обавезе професора *емеритуса* из става 4. овог члана уређују се уговором о ангажовању за извођење наставе који, на основу одлуке Сената о додели звања, са њиме закључује декан факултета.

Учешће члана САНУ у извођењу наставе

Члан 116.

- (1) Члан САНУ у радном саставу, који је пре пензионисања имао наставно или научно звање, може учествовати у извођењу свих облика наставе на докторским академским студијама, бити ментор и члан комисија у поступку израде и одбране докторске дисертације, бити члан комисије за припремање предлога за избор наставника Универзитета и учествовати у научноистраживачком раду.
- (2) Права и обавезе лица из става 1. овог члана уређују се уговором о ангажовању за извођење наставе, који са њима закључује декан Факултета.

Радно ангажовање изван Универзитета и спречавање сукоба интереса

Члан 117.

- (1) Наставно, научно, стручно или пословно деловање наставника, истраживача и сарадника изван Факултета, као и интереси који произилазе из тог деловања не смеју бити у сукобу са интересима Факултета и Универзитета нити нарушавати углед Факултета и Универзитета.
- (2) Ради спречавања сукоба интереса наставник односно сарадник може закључити уговор којим се радно ангажује на другој високошколској установи изван састава Универзитета само уз претходно одобрење наставно-научног већа Факултета.
- (3) Услови и поступак давања сагласности на ангажовање наставника и сарадника на другој високошколској установи регулисани су општим актом који доноси Сенат Универзитета у Београду.
- (4) Непоштовање обавеза из става 1. и 2. овог члана представља повреду радне дисциплине.

Престанак радног односа због пензионисања

Члан 118.

- (1) Наставнику престаје радни однос на крају школске године у којој је навршио 65 година живота и најмање 15 година стажа осигурања.
- (2) Наставнику из става 1. овог члана у звању редовног професора може бити продужен радни однос до истека школске године у којој навршава 68 година, ако је испуњен један од следећих услова:
 - 1) да наставник остварује значајне резултате у научном и педагошком раду и тиме значајно доприноси раду, угледу и афирмацији факултета и Универзитета,
 - 2) под условом да факултет нема довољан број наставника изабраних у звање за исту ужу научну област за несметано и квалитетно обезбеђивање свих облика наставе,
 - 3) и ако је наставно-научно веће факултета прихватило као оправдане писмено наведене разлоге због којих наставник, односно катедра нису благовремено обезбедили наставно-научни подмладак,
 - 4) односно ако би наставнику престала функције за коју је изабран или нека друга активност од посебног значаја за факултет односно Универзитет.
- (3) Наставно-научно веће факултета на основу образложене иницијативе одговарајуће катедре, односно одговарајуће комисије наставно-научног већа факултета, утврђује предлог одлуке о продужетку радног односа наставника.
- (4) Одлука којом се утврђује предлог за продужење радног односа доноси се већином гласова укупног броја чланова наставно-научног већа.
- (5) Наставно-научно веће факултета након утврђивања предлога за продужење радног односа доставља Сенату предлог одлуке који садржи:
 - образложење о испуњености услова за продужење радног односа;
 - предлог о времену трајања продужења радног односа.
- (6) Наставно-научно веће факултета доставља Сенату предлог одлуке о продужетку радног односа наставника најкасније до 1. јуна школске године у којој наставник испуњава услове за одлазак у пензију.
- (7) Наставник коме је престао радни однос због одласка у пензију задржава звање које је имао у тренутку пензионисања.
- (8) Одлуку о продужетку радног односа доноси Сенат.
- (9) Наставник из става 10. овог члана, најдуже још две школске године, може:
 - 1) задржати преузете обавезе као ментор или члан комисије у поступку израде и одбране магистарских теза на магистарским студијама по Закону о универзитету ("Службени гласник РС", број 21/02), односно као

- ментор или члан комисије у поступку израде и одбране завршних радова на дипломским академским студијама и докторских дисертација;
- 2) изводити све облике наставе на мастер академским и докторским студијама и бити члан комисије у поступку израде и одбране завршних радова, односно докторских дисертација на тим студијама, а на основу одлуке Наставно-научног већа Факултета.

Престанак радног односа због неизбора у звање и губитак звања

Члан 119.

- (1) Наставнику и сараднику који је у радном односу на Универзитету, односно у високошколској јединици у његовом саставу, који не буде изабран у исто или више звање, престаје радни однос истеком периода на који је изабран.
- (2) Уколико у високошколској установи–послодавцу има могућности, лице из става 1. овог члана може поново засновати радни однос и бити распоређено на друго одговарајуће радно место.
- (3) Неизбором, односно престанком радног односа у складу са законом, осим на начин из члана 118. ст. 1. и 2. овог статута и из члана 175. тачка 6. Закона о раду ("Службени гласник РС", бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14), наставник, односно сарадник губи звање које је имао до момента неизбора, односно престанка радног односа.

10. ОРГАНИ ФАКУЛТЕТА

Члан 120.

- (1) Органи Факултету су:
- 1) Орган пословођења је Декан Факултета;
 - 2) Орган управљања је Савет Факултета;
 - 3) Стручни органи Факултета су:
 - а) Наставно–научно веће;
 - Комисија за обезбеђивање и унапређивање квалитета на Факултету;
 - Комисија за обезбеђивање и унапређивање квалитета наставе на Факултету;
 - б) Изборно веће;
 - в) Веће Катедре.
 - 4) Студентски парламент.

Орган пословођења – Декан Факултета

Члан 121.

- (1) Декан је први човек Факултета, његов руководилац и орган пословођења.
- (2) Надлежност декана уређује се овим Статутом, у складу са Законом и Статутом Универзитета у Београду.

Надлежност декана

Члан 122.

(1) Декан Факултета:

- 1) заступа и представља Факултет;
- 2) организује и усклађује рад и руководи радом и пословањем Факултета;
- 3) стара се о законитости рада и пословања Факултета и испуњености обавеза Факултета предвиђених законом и уговорима;
- 4) одговоран је за законитост рада Факултета;
- 5) председава Наставно-научним већем Факултета, те припрема и предлаже дневни ред седница;
- 6) доноси опште акте у складу са Законом, Статутом Факултета и Универзитета;
- 7) предлаже Наставно-научном већу Факултета и Савету Факултета мере за унапређење рада Факултета;
- 8) спроводи одлуке Наставно-научног већа Факултета и Савета Факултета;
- 9) предлаже пословну политику и мере за њено спровођење;
- 10) наредбодавац је за извршење финансијског плана;
- 11) предлаже Савету финансијски план Факултета;
- 12) закључује уговоре и споразуме у име Факултета;
- 13) обуставља од извршења акте уколико установи да су у супротности са Законом, Статутом Факултета и Универзитета;
- 14) учествује у раду Савета Факултета без права гласа;
- 15) потписује дипломе о стеченом високом образовању на свим нивоима академских студија у складу са законом;
- 16) потписује додатке дипломе;
- 17) подноси Савету годишњи извештај о раду;
- 18) подноси Савету извештај о пословању и годишњи обрачун Факултета;
- 19) одговоран је за тачност и благовременост података које Факултет доставља надлежним органима;
- 20) закључује и отказује Уговоре о раду запослених;

- 21) врши и друге послове утврђене законом и статутом Факултета.
- (2) Декан је самосталан у обављању послова из свог делокруга, а за свој рад је одговоран Савету Факултета.
- (3) Декан најмање једном годишње подноси извештај Савету Факултета.

Члан 123.

- (1) Ради разматрања, праћења и проучавања стања и разматрања питања из свог делокруга, као и припремања одлука, декан својом одлуком може формирати:
 - 1) саветодавна тела; и
 - 2) комисије сталног или привременог карактера.
- (2) Одлуком о формирању саветодавног тела или комисија прецизирају се трајање мандата чланова, као и њихов састав и делокруг.

Услови за изборе декана и продекана

Члан 124.

- (1) Декан се бира без конкурса, из реда редовних професора који су у радном односу са пуним радним временом на Факултету, на период од три школске године, са могућношћу једног поновног избора.
- (2) Продекани из реда наставника бирају се без конкурса из реда професора и доцентата, који су у радном односу са пуним радним временом на Факултету.
- (3) Студента продекана бира Савет Факултета на предлог Студентског парламента на годину дана из реда студената Факултета.

Покретање поступка избора декана

Члан 125.

- (1) Поступак за избор декана покреће Савет факултета у месецу априлу године у којој се врши избор.
- (2) Одлуку о покретању поступка за избор декана Савет доставља Наставно-научном већу Факултета, које именује Комисију за спровођење избора декана и утврђује рок за спровођење свих изборних радњи у поступку избора декана.
- (3) Комисија из става 2. овог члана има три члана.

Изборне радње

Члан 126.

- (1) Поступак избора декана садржи следеће изборне радње:
- 1) евидентирање кандидата;
 - 2) утврђивање предлога кандидата на Наставно-научном већу Факултета;
 - 3) гласање за избор декана на Савету Факултета.

Евидентирање кандидата

Члан 127.

- (1) Евидентирани кандидати за избор декана дужни су да се писмено изјасне о прихватању кандидатуре и да уз исту доставе и понуђени изборни програм.
- (2) Листу евидентираних кандидата за декана утврђује Наставно-научно веће Факултета јавним гласањем већином гласова укупног броја присутних чланова Наставно-научног већа Факултета на седници на којој присуствује најмање 2/3 чланова.

Утврђивање предлога кандидата за декана

Члан 128.

- (1) Наставно-научно веће Факултета тајним гласањем утврђује предлог кандидата за декана са листе евидентираних кандидата заједно са њиховим изборним програмима.
- (2) Наставно-научно веће Факултета утврђује предлог једног кандидата за декана.
- (3) На седници на којој се утврђује предлог за избор декана присуствује најмање 2/3 чланова од укупног броја чланова Наставно-научног већа Факултета.
- (4) Утврђеним кандидатом за декана сматра се кандидат који добије већину гласова укупног броја присутних чланова Наставно-научног већа Факултета на седници на којој присуствује најмање 2/3 чланова.

Гласање за утврђивање предлога декана на Наставно-научном већу Факултета

Члан 129.

- (1) Утврђивање предлога једног кандидата за декана обавља се тајним гласањем чланова Наставно-научног Већа Факултета.

- (2) Ако је евидентиран само један кандидат и тај не добије потребну већину, изборни поступак се у целости понавља.
- (3) Уколико су евидентирана два кандидата за декана, а ниједан не добије потребну већину, гласање се понавља на истој седници за оног кандидата који је добио више гласова.
- (4) Уколико је евидентирано три или више кандидата за декана, а нико не добије већину укупног броја присутних чланова Наставно-научног већа Факултета, гласање се понавља на истој седници за два кандидата са највећим бројем гласова.
- (5) Ако ни у поновљеном гласању ниједан од два кандидата не добије потребну већину, гласање се понавља за кандидата са већим бројем гласова.
- (6) Уколико и после поновљеног гласања предлог не буде утврђен, изборни поступак се у целости понавља.
- (7) Утврђени предлог Наставно-научно већа Факултета доставља Савету Факултета.

Избор декана на Савету Факултета

Члан 130.

- (1) Декана бира Савет Факултета на предлог Наставно-научног већа факултета.
- (2) Продекане из реда наставника бира Савет Факултета на предлог декана, а избор се обавља истовремено са избором декана.
- (3) Студента продекана бира Савет Факултета на предлог Студентског парламента на годину дана из реда студената Факултета.
- (4) Избор декана врши Савет факултета тајним гласањем, већином гласова укупног броја чланова, на седници на којој присуствује више од половине укупног броја чланова.
- (5) Уколико предложени кандидат не добије потребан број гласова, гласање се понавља на истој или наредној седници, а уколико декан ни тада не буде изабран поступак се у целости понавља, али се у поновљеном поступку не може предлагати кандидат који није претходно изгласан.
- (6) Одлука о избору доноси се најкасније до краја јуна године у којој се врши избор.
- (7) Ако нови декан не буду изабран пре истека времена на које је изабран његов претходник, Савет Факултета именује вршиоца дужности декана до избора новог декана.

Ступање на дужност изабраног декана

Члан 131.

- (1) Декан ступа на дужност, по правилу са даном 01. октобра у години у којој је изабран.

Престанак мандата декана пре истека времена на које је изабран

Члан 132.

- (1) Декану престаје мандат пре истека времена на које је изабран
- 1) на лични захтев;
 - 2) ако престане да испуњава услове предвиђене за избор;
 - 3) ако изгуби способност обављања деканске функције због правоснажне судске пресуде за кривично дело из члана 54. став. 3. Закона о високом образовању;
 - 4) због избора или именованја на функцију, односно дужност неспојиву са обављањем функције декана.
- (2) Савет факултета констатује престанак мандата на првој наредној седници по пријему личног захтева, односно по пријему обавештења о правоснажној судској пресуди, односно о избору или именованју на функцију.
- (3) Савет на истој седници именује вршиоца дужности декана из реда продекана са свим правима дужностима и одговорности декана, а на предлог председника Савета Факултета покрене поступак за избор новог декана.

Разрешење

Члан 133.

- (1) Декан може бити разрешен пре истека мандата ако:
- 1) прекрши кодекс професионалне етике;
 - 2) не испуњава дужност декана;
 - 3) крши одредбе Статута, општих аката Факултета, Универзитета и друге прописе и законе;
 - 4) злоупотреби положај декана.
- (2) Поступак разрешења може покренути Наставно-научно веће Факултета већином гласова укупног броја чланова, на седници на којој присуствује најмање 2/3 чланова од укупног броја чланова Наставно-научног већа Факултета.

- (3) Када се на дневном реду Наставно-научног већа Факултета налази предлог за разрешење декана, председавање седницом преузима по стажу у звању редовног професора најстарији члан Наставно-научног већа Факултета.
- (4) Одлуку о разрешењу декана доноси Савет на предлог Наставно-научног већа Факултета тајним гласањем, већином гласова укупног броја чланова.
- (5) У случају разрешења декана на истој седници Савет именује вршиоца дужности декана из реда продекана са свим правима дужностима и одговорности декана, а на предлог председника Савета Факултета покреће поступак за избор новог декана.

Саветодавно веће

Члан 134.

- (1) Саветодавно веће формира декан по правилу из реда редовних професора.
- (2) Саветодавно веће покреће иницијативе и припрема препоруке изборним и Наставно-научно већу Факултета по питањима наставе, науке, као и кадровским питањима.
- (3) Препоруке Саветодавног већа се доносе већином гласова на седници на којој присуствује бар половина чланова. Предлог који није добио потребну већину враћа се предлагачу на поновно разматрање.
- (4) Саветодавно веће се састаје периодично, а по правилу пре седница Наставно-научног већа Факултета.

Продекани факултета

Члан 135.

- (1) Декану у раду помажу продекани, у складу са одредбама Статута Факултета.
- (2) Факултет има четири продекана, од којих три наставника и једног студента.
- (3) Продекани из реда наставника су:
 - 1) за наставу;
 - 2) за науку;
 - 3) за финансије.
- (4) Продекан из реда студената је продекан за студентска питања.
- (5) Продекане из реда наставника бира Савет Факултета, тајним гласањем већином гласова укупног броја чланова, на предлог декана, из реда професора и доцената који су у радном односу са пуним радним временом на Факултету.

- (6) Мандат продекана из реда наставника траје колико и мандат декана на чији предлог је продекан биран, односно до избора новог руководства.
- (7) Студента продекана бира Савет Факултета већином гласова укупног броја чланова, на предлог Студентског парламента Факултета на период од годину дана без ограничења могућности поновног избора. Студентски парламент утврђује предлог за студента продекана у складу с својим Правилником, најкасније два месеца пре истека мандата изабраног студента продекана, и доставља предлог Савету Факултета. Ако предложени кандидат за студента продекана не буде изабран, поступак избора студента продекана понавља се испочетка, у целости.

Надлежност продекана Факултета

Члан 136.

- (1) Надлежност продекана уређује се овим Статутом, у складу са Законом и Статутом Универзитета у Београду.
- (2) Продекани организују и воде послове из ресора за које су изабрани, замењују декана у његовој одсутности и обављају и друге послове које им декан повери.
- (3) Продекани учествују раду Савета Факултета без права гласа.
- (4) Продекани за свој рад одговарају декану и Савета Факултета.

Члан 137.

- (1) Продекан за наставу:
 - 1) припрема предлоге питања од значаја за одржавање наставе на Факултету;
 - 2) подноси информације и извештаје о резултатима рада у области наставе на Факултету за сваку школску годину;
 - 3) учествује у раду комисија за праћење студијских програма;
 - 4) учествује у раду Колегијума докторских студија;
 - 5) члан је Одбора библиотеке;
 - 6) стара се о садржају библиотечног фонда;
 - 7) заједно са продеканом за науку предлаже набавку нових књига и научних часописа;
 - 8) припрема материјал за јавну расправу на Факултету, када се она односи на питања наставе;
 - 9) одговара за спровођење одлука донетих на седницама Наставно-научног већа Факултета, и Савета Факултета, чије је спровођење стављено њему у задатак;
 - 10) сарађује са институцијама које се баве наставом;

- 11) координира рад катедри у вези питања наставе;
- 12) заједно са продеканом за науку координира рад комисије за Акредитацију која саставља предлоге наставних планова и програма на свим нивоима академских студија на Факултету;
- 13) учествује у сачињавању студијских програма - наставних планова односно програма за основне, специјалистичке и докторске студије;
- 14) у сарадњи са директорима института и студентом продеканом, саставља распореда часова предавања и вежби и распоред испита за наредну академску годину најкасније до 27 септембра;
- 15) овлашћен је да заступа Факултет пред свим органима и институцијама на којима се расправља и доноси одлуке од значаја за наставу;
- 16) на основу података добијених од Шефова Катедри саставља потпун списак предмета и вежби, са припадајућим бројем часова, за које је потребно ангажовање нових сарадника за наредну академску годину и затим најкасније до 1 септембра на сајту факултета и плакатима постављеним на видним местима објављује јавни позив студентима да се пријаве за држање наведених вежби;
- 17) у сарадњи са продеканом за науку формира предлог ранг листе пријављених студената са бројем часова који би држали током наредне академске године, а потом исту презентује на ННВ које доноси коначну одлуку о редоследу студената на ранг листи;
- 18) овлашћен је да заступа Факултет пред свим органима и институцијама на којима се расправља и доноси одлуке од значаја за наставу;
- 19) у назначеном року доставља тражене податке и информације менаџеру за односе са јавношћу;
- 20) замењује декана у његовој одсутности
- 21) и друге послове који се односе на питања наставе;
- 22) и друге послове које декан на њега пренесе.

Члан 138.

(1) Продекан за науку:

- 1) припрема предлоге и питања од значаја за организовање научног рада на Факултету;
- 2) подноси информације и извештаје о резултатима рада у области науке на Факултету за сваку школску годину;
- 3) учествује у раду комисија за праћење научног рада на Факултету;
- 4) у сарадњи са продеканом за наставу формира предлог ранг листе пријављених студената са бројем часова који би држали током наредне академске године;
- 5) руководи радом Колегијума докторских студија;
- 6) заједно са продеканом за наставу координира рад комисије за Акредитацију Факултета као високошколске установе;

- 7) координира активности у поступку акредитације Факултета као научно-истраживачке установе;
- 8) члан је Одбора библиотеке;
- 9) стара се о садржају библиотечког фонда: заједно са продеканом за наставу предлаже набавку нових књига и научних часописа;
- 10) припрема материјал за јавну расправу на Факултету, када се она односи на питања науке;
- 11) одговара за спровођење одлука донетих на седницама ННВ и Савета чије је спровођење њему стављено у задатак;
- 12) сарађује са институцијама које се баве научним радом и надлежним Министарством Републике Србије;
- 13) координира рад по уговорима са надлежним Министарством Републике Србије;
- 14) овлашћен је да заступа Факултет пред свим органима и институцијама на којима се расправља и доносе одлуке од значаја за научни рад;
- 15) у назначеном року доставља тражене податке и информације менаџеру за односе са јавношћу;
- 16) и друге послове који се односе на питања науке;
- 17) и друге послове које декан на њега пренесе.
- 18) замењује декана у његовој одсутности;
- 19) и друге послове који се односе на питања науке;
- 20) и друге послове које декан на њега пренесе.

Члан 139.

(1) Продекан за финансије:

- 1) води целокупно материјално–финансијско пословање Факултета;
- 2) припрема материјал за јавну расправу на Факултету који се односи на финансијско пословање Факултета и финансирање рада на Факултету;
- 3) учествује у раду комисија за праћење међународне сарадње и финансирање научног и стручног рада ван Факултета;
- 4) по потреби и у складу са позитивним прописима учествује се у рад комисија надлежних Министарства Републике Србије;
- 5) одговара за спровођење одлука донетих на седницама Савета, чије је спровођење стављено њему у задатак;
- 6) у сарадњи са деканом припрема предлог финансијског плана и извештаја о финансијском пословању Факултета као и годишњи обрачун Факултета;
- 7) обавља и друге послове који се односе на материјално–финансијско пословање Факултета.
- 8) у назначеном року доставља тражене податке и информације менаџеру за односе са јавношћу;

- 9) замењује декана у његовој одсутности;
- 10) и друге послове који се односе на материјално–финансијско пословање;
- 11) и друге послове које декан на њега пренесе.

Члан 140.

(1) Студент продекан:

- 1) учествује у раду комисија за праћење студентских питања;
- 2) предлаже мере за унапређивање студентског стандарда и прати стање у тој области;
- 3) учествује у сачињавању распореда предавања, вежбања и испита за сваку школску годину у сарадњи са продеканом за наставу и директорима института;
- 4) одговара за спровођење одлука донетих на седницама Наставно-научног већа Факултета, и Савета Факултета, чије је спровођење стављено њему у задатак;
- 5) даје обавештења студентима о њиховим правима обавезама и одговорностима;
- 6) износи предлоге студената на седницама Наставно-научног већа Факултета, и Савета Факултета, и другим органима и заступа њихове интересе;
- 7) прати остваривање права студената у погледу уписа, оверавања година студија, праћења наставе и вежби, полагања испита, остваривања права на студентски дом, карте за повлашћену возњу и друга права из режима студија;
- 8) обавља и друге послове који се односе на питања студената.

Одговорност продекана

Члан 141.

(1) За свој рад продекани одговарају декану и Савету факултета.

Престанак мандата и разрешење

Члан 142.

- (1) На продекане факултета сходно се примењују одредбе овог Статута о престанку мандата декана пре истека времена на које је изабран, и о поступку разрешења.
- (2) Студенту продекану коме је престао статуса студента на Факултету престаје мандат даном престанка статуса студента.

- (3) Студент продекан може бити разрешен дужности од стране Савета факултета, а на предлог Декана или Студентског парламента, који су дужни да детаљно образложе свој захтев и пруже доказе о наведеним разлозима

Орган управљања – Савет факултета

Члан 143.

- (1) Савет је орган управљања Факултета.
- (2) Савет факултета има 23 члана и то:
- 1) 15 (петнаест) представника Факултета, које бирају запослени у складу са Статутом Факултета;
 - 2) 4 (четири) које именује оснивач, Влада Републике Србије;
 - 3) 4 (четири) члана представника студената које бира Студентски парламент Факултета.
- (2) 4 (четири) члана представника студената које бира Студентски парламент Факултета. Сам поступак кандидовања, избора и начин спровођења тајног гласања је ближе уређујен Правилником Студентског парламента.
- (3) Мандат чланова Савета траје три године, осим чланова Савета који су представници студената, чији мандат, у складу са Статутом Универзитета у Београду, траје годину дана.
- (4) Представнику студената у Савету коме је престао статус студента на студијском програму на Факултету на ком је био у тренутку избора престаје мандат даном престанка статуса студента.
- (5) Мандат чланова Савета тече од дана конституисања Савета Факултета.
- (6) Мандат члана Савета који је накнадно изабран траје до истека мандата Савета Факултета.
- (7) Чланове Савета Факултета из реда оснивача именује Влада Републике Србије из реда истакнутих личности из научне, стручне области у којој је Факултет, као и из просвете, културе, уметности који нису запослени нити на други начин радно ангажовани на Факултету.

Избор чланова Савета

Члан 144.

- (1) Савет Факултета доноси одлуку о расписивању избора за чланове новог сазива Савета из реда представника Факултета најкасније три месеца пре истека мандата актуелног Савета.

- (2) Тринаест представника у Савету факултета бира Наставно-научно веће Факултета, при чему, по правилу, два из реда истраживача који нису у наставном звању.
- (3) Два представника бирају се за Савет из реда ненаставног особља и то:
 - 1) један представник административног и помоћног особља; и
 - 2) један представник техничког особља.

Члан 145.

- (1) Катедре, ННВ и административно-техничко и помоћно особље предлажу кандидате за чланове Савета.
- (2) Из сваке од структура запослених из става 1. овог члана за Савет се предлаже већи број кандидата од броја који се бира.
- (3) Приликом предлагања кандидата за члана Савета треба водити рачуна о одговарајућој заступљености полова.

Члан 146.

- (1) Декан и продекани Факултета не могу бити бирани за члана Савета.

Члан 147.

- (1) Избор тринаест представника у Савету факултета које бира Наставно-научно веће Факултета обавља се тајним гласањем, већином гласова укупног броја присутних чланова Наставно-научног већа Факултета.
- (2) Кандидати за чланове Савета факултета из става 1. овог члана утврђују се на седници Наставно-научног већа Факултета којој присуствује најмање 2/3 укупног броја чланова Наставно-научног већа Факултета.
- (3) На истој седници образује се изборна комисија од три члана, која спроводи избор и утврђује резултате гласања.
- (4) Изборни поступак се понавља за онај број кандидата који нису добили потребну већину гласова.

Члан 148.

- (1) Избор два представника у Савету Факултета, које бира ненаставно особље, обавља се тајним гласањем на скупу на којем присуствује најмање 2/3 укупног броја запослених, а изабран је онај кандидат који добије већину од укупног броја присутних запослених ваннаставних радника.
- (2) Кандидати за чланове Савета факултета утврђују се на скупу ваннастаног особља.

- (3) Избор који се обавља тајним гласањем спроводи трочлана изборна комисија, која се бира на самом скупу.
- (4) Изборни поступак се понавља за онај број кандидата који нису добили потребну већину гласова.

Председник Савета Факултета

Члан 149.

- (1) Савета Факултета има председника и заменика председника.
- (2) Председника и заменика председника бира Савет Факултета тајним гласањем, већином гласова укупног броја чланова.
- (3) До избора председника и заменика председника седницом Савета факултета председава најстарији члан Савета.
- (4) Прву седницу Савета Факултета сазива председник Савета из ранијег сазива.
- (5) Савет доноси Пословник о свом раду.

Престанак мандата члана Савета

Члан 150.

- (1) Члану Савета може престати мандат и пре истека рока на који је изабран услед:
 - 1) оставке;
 - 2) престанка радног односа или статуса студента;
 - 3) разрешења.
- (2) Члана Савета може разрешити орган који га је изабрао, на предлог Наставно-научног већа Факултета, односно ваннаставних радника, или по властитој иницијативи ако:
 - 1) не испуњава дужност члана Савета Факултета;
 - 2) не придржава се закона, прописа и општих аката Факултета и Универзитета;
 - 3) злоупотребљава положај члана Савета Факултета;
 - 4) не обавља дужност члана Савета дуже од 6 месеци због спречености или одсустава.
- (3) О предлогу за разрешење одлучује се тајним гласањем, већином гласова укупног броја чланова Савета.

Надлежност Савета

Члан 151.

(1) Савет факултета:

- 1) доноси Статут факултета на предлог Наставно-научног већа Факултета;
- 2) бира и разрешава декана и продекане факултета, као и директоре Института, на предлог Наставно-научног већа Факултета;
- 3) доноси финансијски и план набавки на предлог Наставно-научног већа Факултета;
- 4) разматра и усваја извештај о пословању и годишњи обрачун факултета на предлог Наставно-научног већа Факултета;
- 5) усваја план коришћења средстава за инвестиције на предлог Наставно-научног већа Факултета;
- 6) даје сагласност на одлуке о управљању имовином Факултета;
- 7) даје сагласност на расподелу финансијских средстава;
- 8) доноси одлуку о висини школарине на предлог Наставно-научног већа Факултета, а по претходно прибављеном мишљењу Министарства просвете;
- 9) подноси оснивачу извештај о пословању најмање једанпут годишње;
- 10) доноси општи акт о дисциплинској одговорности студената;
- 11) доноси друге опште акте Факултета у складу са Законом, другим прописима, Статутом Факултета и Универзитета;
- 12) именује представнике Факултета у органима управљања организација чији је оснивач;
- 13) доноси одлуку о организовању унутрашњих организационих јединица Факултета;
- 14) врши избор екстерног ревизора финансијског пословања Факултета;
- 15) обавља и друге послове у складу са Законом, Статутом и Статутом Универзитета.

(2) Савет Факултета о питањима из своје надлежности доноси одлуке већином гласова укупног броја чланова, а о питањима избора декана и продекана, директора института у саставу Факултета, као и избора председника и заменика председника Савета тајним гласањем.

(3) Савет Факултета може организовати сталне и ad hoc комисије, као и друга стручна и саветодавна тела ради разматрања и припремања питања из своје надлежности.

Стручни органи

Члан 152.

(1) Стручни органи Факултета су:

1) Наставно–научно веће;

- Комисија за обезбеђивање и унапређивање квалитета на Факултету;

- Комисија за обезбеђивање и унапређивање квалитета наставе на Факултету;

2) Изборно веће;

3) Веће Катедре.

Састав Наставно-научног већа Факултета

Члан 153.

(1) Наставно-научно веће Факултета је највиши стручни орган Факултета.

(2) Наставно-научно веће Факултета чине наставници и сарадници Факултета.

(3) У укупан број чланова Наставно-научног већа Факултета не убрајају се они наставници и сарадници којима мирују права и обавезе у складу са Законом и овим Статутом.

(4) При расправљању, односно одлучивању, о питањима која се односе на осигурање квалитета наставе, реформу студијских програма, анализу ефикасности студирања и утврђивање ЕСПБ бодова у раду Наставно-научног већа учествују представници студената, чији број износи 20% од броја чланова Наставно-научног већа Факултета. Представнике студената бира Студентски парламент Факултета са мандатом од једне године.

(5) При расправљању, односно одлучивању, о питањима која се односе на питања научног рада и избора у научна звања, као и осигурања квалитета наставе, реформу студијских програма, анализу ефикасности студирања и утврђивање ЕСПБ бодова, у раду Наставно-научног већа учествују представници истраживача-студената докторских студија, чији број износи 10% од броја чланова Наставно-научног већа Факултета, као и сви истраживачи са научним звањима. Избор представника истраживача-студената докторских студија се обавља тајним гласањем на скупу истраживача који сазива Продекан за науку.

Члан 154.

(1) Декан и продекани Факултета су чланови Наставно-научног већа Факултета по функцији.

(2) Декан Факултета је председник Наставно-научног већа по функцији.

(3) Декан Факултета сазива и председава Наставно-научним већем.

Члан 155.

(1) При расправљању, односно одлучивању, о питањима која се односе на осигурање квалитета наставе, реформу студијских програма, анализу ефикасности студирања и утврђивање ЕСПБ бодова у раду Наставно-научног већа учествују представници студената, чији број износи 20% од броја чланова Наставно-научног већа Факултета. Представнике студената бира Студентски парламент Факултета.

(2) Број представника студената утврђује се до 15. априла текуће године.

(3) Мандат представника студената почиње да тече 01. октобра и траје годину дана.

Надлежност Наставно-научног већа Факултета

Члан 156.

(1) Наставно-научно веће Факултета:

- 1) утврђује Предлог Статута Факултета;
- 2) утврђује Предлоге других општих аката о којима одлучује Савет Факултета;
- 3) утврђује предлог за избор декана;
- 4) утврђује предлог за избор продекана Факултета;
- 5) утврђује предлог за избор директора Института у саставу Факултета;
- 6) разматра и утврђује предлог финансијског плана Факултета;
- 7) разматра и утврђује извештаја о пословању и годишњег обрачуна Факултета;
- 8) разматра и утврђује план коришћења средстава за инвестиције Факултета;
- 9) утврђује предлог студијских програма свих нивоа студија, по студијским групама и смеровима у складу са Законом и Статутом Универзитета;
- 10) доноси општи акт о критеријумима и условима за преношење ЕСПБ бодова;
- 11) доноси општи акт о стандардима и оцењивању квалитета у циљу обезбеђивања, праћења и унапређивања квалитета студијских програма;
- 12) прописује начин и поступак самовредновања и оцењивања рада Факултета;
- 13) доноси програм образовања током читавог живота;
- 14) доноси студијске програме специјалистичких и докторских студија по студијским групама и смеровима у складу са Законом и Статутом Универзитета;

- 15) доноси програм научних истраживања;
- 16) одлучује о организовању дипломских и докторских студија и облицима стручног образовања и усавршавања на страном језику;
- 17) одобрава тему за специјалистички рад;
- 18) одобрава тему за докторску дисертацију, уз сагласност Универзитета;
- 19) одређује комисије за подобност, оцену и одбрану докторских дисертација;
- 20) доноси одлуку о оснивању и укидању катедара;
- 21) доноси правилнике о раду организационих јединица Факултета;
- 22) бира представнике у Савет Факултета и Савет Универзитета и друге органе и комисије Универзитета;
- 23) предлаже Универзитету матичност Факултета за основне академске, дипломске академске, специјалистичке и докторске студије;
- 24) даје мишљење Универзитету о броју студената који се уписују у прву годину основних, мастер, специјалистичких и докторских студија, чије се студије финансирају из буџета, као и о броју студената који сами сnose школарину;
- 25) утврђује мере за подстицање развоја изразито успешних и даровитих студената;
- 26) одређује предмете за полагање пријемног испита на основне студије;
- 27) одређује комисије за уџбенике;
- 28) утврђује предлог одлуке о висини школарине;
- 29) најмање једном годишње разматра извештај о остваривању програма научних истраживања, који доноси Факултет;
- 30) разматра и припрема предлоге о питањима о којима одлучује Савет Факултета, а у вези су са наставним, односно научним процесом на Факултету;
- 31) предлаже Универзитету доделу почасног доктората наука;
- 32) утврђује предлог за звање професор емеритус;
- 33) утврђује предлог о продужетку радног односа наставника у звању редовног професора;
- 34) образује комисију за признавање страних високошколских исправа;
- 35) одлучује о ангажовању истакнутих домаћих и страних научника ради учешћа у појединим облицима наставних активности;
- 36) врши анализу ефикасности наставе, успеха студената, рада наставника и друга питања наставно-научног рада за сваки семестар и предлаже мере унапређења;
- 37) предлаже студенте за награђивање од стране Факултета и Универзитета;

- 38) разматра приговоре и предлоге студената који се односе на квалитет образовног процеса и организацију и начин извођења наставе и изјашњава се о поднетим приговорима и предлозима;
- 39) обавља и друге послове утврђене Законом, Статутом Факултета и Универзитета.

Члан 157.

- (1) О питањима из своје надлежности Наставно-научно веће Факултета одлучује већином гласова укупног броја присутних чланова, осим ако Статутом није другачије одређено.
- (2) Наставно-научно веће Факултета пуноважно ради ако седницама присуствује више од половине укупног броја чланова, осим ако Статутом није другачије одређено.
- (3) У кворум за рад и одлучивање не улазе они наставници и сарадници којима мирују права и обавезе из радног односа и који су на плаћеном одсуству у складу са одредбама Закона о раду.

Члан 158.

- (1) Наставно-научно веће Факултета свој рад уређује Пословником о раду.

Члан 159.

- (1) Ради праћења и разматрања питања из свог делокруга, Наставно-научно веће Факултета може образовати комисије сталног или повремениг карактера и то:
- 1) за обезбеђивање и унапређивање квалитета на Факултету;
 - 2) за обезбеђивање и унапређивање квалитета наставе на Факултету;
 - 3) за студентска питања;
 - 4) за студије и студијске програме;
 - 5) за наставу и уџбенике;
 - 6) за праћење рада библиотека у саставу Факултета;
 - 7) за научни рад;
 - 8) као и друге по указаној потреби.
- (2) Одлуком о формирању комисија прецизирају се трајање мандата чланова, као и њихов састав и делокруг.

**Комисија за обезбеђивање и унапређивање
квалитета на Факултету**

Члан 160.

- (1) Наставно-научно веће Факултета именује посебну Комисију задужену за обезбеђење и унапређење квалитета на факултету.
- (2) Комисија је стручни и саветодавни орган Наставно-научног већа Факултета који:
 - 1) промовише културу квалитета на факултету;
 - 2) планира и анализира поступке вредновања целокупног система високог образовања и научноистраживачког рада на Факултету;
 - 3) израђује предлог Стратегије за обезбеђење квалитета на Факултету;
 - 4) прати остваривање Стратегије за обезбеђење квалитета на Факултету и предлаже мере и активности у циљу побољшања квалитета.
- (3) Комисија има 9 (девет) чланова и то 6 (шест) из редова наставника и сарадника Физичког факултета, 1 (једног) представника ненаставног особља запосленог на Факултету и 2 (два) представника из редова студената Факултета.
- (4) Мандат чланова из редова стално запослених на Факултету које бира Наставно-научно веће Факултета траје 3 (три) године.
- (5) Студенте чланове Комисије бира Студентски парламент Факултета на период од годину дана.
- (6) Комисија најмање једном годишње извештава Наставно-научно веће Факултета о стању на подручју обезбеђења и унапређења квалитета на Факултету.

**Комисија за обезбеђивање и унапређивање
квалитета наставе на Факултету**

Члан 161.

- (1) Наставно-научно веће Факултета именује посебну Комисију за праћење и унапређење квалитета наставе на Факултету.
- (2) Комисија је стручни и саветодавни орган Наставно-научног већа Факултета који:
 - 1) прати и анализира студијски програм и квалитет наставе на Факултету;
 - 2) анализира ефикасност студирања и врши евалуацију стицања ЕСПБ бодова;

- 3) предлаже мере и активности за унапређење квалитета наставе и реформе студијских програма.
- (3) Комисија има 5 (пет) чланова и то 4 (четири) из редова наставника и сарадника Физичког факултета и 1 (једног) представника из редова студената Факултета.
- (4) Мандат чланова из редова стално запослених на Факултету које бира Наставно-научно веће Факултета траје 3 (три) године.
- (5) Студента члана Комисије бира Студентски парламент Факултета на период од годину дана.
- (6) Комисија најмање једном годишње извештава Наставно-научно веће Факултета о својим активностима на пољу праћења и унапређења квалитета наставног процеса на Факултету.

Састав Изборног већа

Члан 162.

- (1) Изборно веће је стручни орган кога чине наставници и асистенти Факултета који су у радном односу на Факултету.
- (2) Када Изборно веће одлучује о утврђивању предлога за избор у звања наставника и одређивању комисије за писање реферата о кандидатима за избор у звања наставника и сарадника, Изборно веће чине наставници у истом или вишем звању од звања за које се наставник бира.
- (3) Када Изборно веће одлучује о избору у сарадничка звања у његов састав улазе и сарадници Факултета.
- (4) Декан Факултета је председник Изборног већа по функцији.

Надлежност Изборног већа

Члан 163.

- (1) Изборно веће:
 - 1) утврђује предлог за избор у звања наставника и еквивалентна научна звања;
 - 2) врши избор у звања сарадника;
 - 3) даје мишљење у поступцима избора у звање наставника и сарадника на нематичном факултету.

Члан 164.

- (1) Изборно веће може да приступи утврђивању предлога о избору у звање наставника, односно избору сарадника, ако је на седници присутно најмање две трећине чланова који имају право да одлучују.
- (2) Одлука Изборног већа о утврђивању предлога о избору у звање наставника, односно избору сарадника, доноси се већином гласова укупног броја чланова који имају право да одлучују.

Руководилац смера

Члан 165.

- (1) Сваки студијски програм има Руководиоца смера, кога бира Наставно-научно веће Факултета.
- (2) Руководилац смера координише рад наставника и сарадника на смеру по питањима наставе, а у сарадњи са Продеканом за наставу, шефовима катедри и самим наставницима. Руководилац смера прати и анализира успешност и ефикасност студирања у оквиру студијског програма. Члан је Комисије за самовредновање и Комисије за акредитацију Факултета.

Веће катедре

Члан 166.

- (1) Катедра се организује за једну ужу научну област или више сродних ужих научних области са циљем координисања наставног и научног рада у оквиру тих области на Факултету.
- (2) Веће катедре чине сви наставници и сарадници катедре.
- (3) Веће катедре:
 - 1) предлаже програм студија за предмете из подручја своје надлежности;
 - 2) предлаже Наставно-научном већу Факултета избор шефа Катедре;
 - 3) прави распоред наставника и сарадника за сваки семестар;
 - 4) предлаже чланове Савета са Катедре;
 - 5) предлаже ангажовање истакнутог научног и стручног радника за остваривање дела наставе на Факултету;
 - 6) покреће иницијативу за избор наставника и сарадника;
 - 7) даје мишљење о програму научних истраживања на Факултету;
 - 8) даје мишљење о научним радовима и научним пројектима у којима учествују наставници, сарадници и истраживачи Катедре;
 - 9) покреће поступак за избор у научно-истраживачко звање;
 - 10) врши и друге послове утврђене овим Статутом.

Директори Института – надлежност

Члан 167.

(1) Директор института:

- 1) руководи, организује и усклађује процес рада у институту, старајући се о несметаном функционисању стручних, административних, техничких и помоћних послова;
- 2) учествује у изради распореда часова, вежбања и испита наставника и сарадника за сваку школску годину, са продеканом за наставу и студентом продеканом;
- 3) има право и дужност да издаје налоге појединим радницима или групама радника Института за извршење послова који спадају у њихов опис послова и радних задатака у складу са Правилником о организацији и систематизацији радних места;
- 4) обавља и друге послове који се односе на рад Института.

Члан 168.

(1) Директор института има право да продекану за финансије, односно декану Факултета, предложи награђивање радника за изузетно залагање на послу, и остварене знатне уштеде средстава у складу са Правилником о организацији и систематизацији радних места и Правилником о раду Факултета.

Члан 169.

- (1) Избор директора института врши Савет факултета на предлог Наставно-научног већа Факултета.
- (2) Мандат директора траје три године.
- (3) Директорима може престати мандат и пре истека времена на које су бирани.
- (4) Иницијатива за разрешење подноси се Савету, а по прибављеном мишљењу Наставно-научног већа Факултета.

Пословодно веће – састав

Члан 170.

(1) Пословодно веће Факултета чине декан, продекани Факултета и директори института у саставу Факултета.

Надлежност

Члан 171.

- (1) Задатак Пословодног већа је праћење непосредне реализације донетих одлука, као и предузимање конкретних мера како би се уз што бољу организацију процеса рада остварили максимални резултати у раду и пословању Факултета.
- (2) Пословодно веће Факултета састаје се по потреби, а најмање једном у две недеље.

Студентски парламент

Члан 172.

- (1) Студентски парламент је орган Факултета посредством којег студенти остварују и штите своја права и интересе на Факултету.

Члан 173.

- (1) Факултет је дужан да обезбеди одговарајуће просторије и друге нужне услове за рад Студентског парламента.

Састав и број чланова Студентског парламента

Члан 174.

- (1) Студентски парламент у свом саставу мора имати преставнике студената са свих нивоа студија и студијских програма на Факултету.
- (2) Укупан број чланова је 23, од чега су три члана преставници студената докторских студија, а 4 члана су преставници мастер студија на Факултету (по једна са сваког студијског програма).
- (3) Начин избора, организација, делатност и структура Студентског парламента Факултета ближе се уређује Пословником о раду парламента и Правилником о изборима за Студентски парламент који су усвојени од стране Савета Факултета, а у складу су са овим Статутом.

Избор Студентског парламента Факултета

Члан 175.

- (1) Избор чланова Студентског парламента врши се непосредно, тајним гласањем, у априлу, најкасније до 10. у месецу, односно истовремено с избором Студентског парламента Универзитета у Београду.

- (2) Право да бирају чланове Студентског парламента имају сви студенти Факултета уписани на студије у школској години у којој се бира Студентски парламент.
- (3) Право да буду бирани за чланове Студентског парламента имају сви студенти Факултета у складу са Правилником о изборима за Студентски парламент Факултета.
- (4) Бирачки списак, односно листу уписаних студената, органу који спроводи изборе и Декану доставља стручна служба Факултета.

Мандат чланова Студентског парламента

Члан 176.

- (1) Конститутивна седница новог сазива Студентског парламента одржава се 1. октобра.
- (2) Мандат члана Студентског парламента траје годину дана, а престаје и раније, престанком статуса студента на студијском програму који се остварује на Факултету, у ком случају се у року од 15 дана спроводе допунски избори за упражњено место.

Члан 177.

- (1) Факултет је дужан да обезбеди одговарајуће просторије и друге нужне услове за рад Студентског парламента.

Надлежност Студентског парламента

Члан 178.

Студентски парламент:

- 1) бира и разрешава представнике студената у другим органима Факултета и њиховим радним телима, кад је то предвиђено Законом, Статутом Универзитета у Београду и овим Статутом;
- 2) бира и разрешава председника и потпредседнике Студентског парламента;
- 3) утврђује предлог за Студента продекана у складу с својим Правилником, најкасније два месеца пре истека мандата изабраног студента продекана и доставља предлог Савету Факултета.
- 4) оснива помоћна радна тела за поједине послове из своје надлежности;
- 5) доноси годишњи план и програм активности Студентског парламента;
- 6) усваја годишњи извештај о раду студента продекана;

- 7) разматра питања и спроводи активности у вези са обезбеђењем и оценом квалитета наставе, реформом студијских програма, анализом ефикасности студирања, утврђивањем броја ЕСПБ бодова, унапређењем мобилности студената, подстицањем научно-истраживачког рада студената, заштитом права студената и унапређењем студентског стандарда;
- 8) учествује у поступку самовредновања Факултета, у складу с општим актом Наставно-научног већа;
- 9) усваја финансијски план и извештај о финансијском пословању Студентског парламента Факултета;
- 10) усваја годишњи извештај о раду који подноси председник Студентског парламента Факултета;
- 11) доноси свој Пословник о раду и Правилник о изборима Студентског парламента, као и друге опште акте у складу с овим Статутом;
- 12) остварује студентску међуфакултетску сарадњу;
- 13) може подносити приговоре на организацију и начин извођења наставе;
- 14) обавља друге послове предвиђене овим Статутом, Пословником о раду и Правилником о избору Студентског парламента.

Члан 179.

- (1) Студентски парламент одлучује већином од укупног броја чланова, осим у случајевима у којима Пословник о раду Студентског парламента предвиђа друкчије.

11.

БАЗА ПОДАТАКА, ИНФОРМАЦИОНИ СИСТЕМ И ЕВИДЕНЦИЈА

База података и Информациони систем

Члан 180.

- (1) Евиденција коју води Факултет део је јединственог информационог система Универзитета, у складу с општим актом који доноси Сенат.

Евиденција Факултета

Члан 181.

- (1) Факултет води следеће евиденције:

- 1) Матичну књигу студената;
 - 2) Евиденцију о издатим дипломама и додацима дипломи;
 - 3) Записнике о полагању испита;
 - 4) Друге евиденције за интерну употребу (евиденције о испитима, евиденције о подели наставних предмета на наставнике и сараднике по семестрима, евиденције о успеху студената на крају сваке године студената, евиденције о одбрањеним докторским дисертацијама, и др.).
- (2) Матична књига студената и евиденција о издатим дипломама и додацима диплома се трајно чувају.
- (3) Евиденција из става 1. овог члана води се на српском језику, на ћириличном писму.
- (4) Ближи услови за вођење евиденције и садржај обрасца уређују се општим актом Универзитета у складу са законом и актом који прописује надлежни министар.

Јавне исправе

Члан 182.

- (1) Универзитет издаје диплому и додатак дипломи студенту који је завршио студије, којом се потврђује завршетак студија.
- (2) Јавне исправе, у смислу овог Статута, су: диплома, додатак дипломи и уверење о савладаном делу студијског програма.
- (3) На захтев студената, на основу пренетог овлашћења ректора за издавање уверења, Факултет издаје уверење о савладаном делу студијског програма који садржи податке о нивоу, природи и садржају студија, као и постигнутим резултатима.
- (4) Садржај и облик уверења ближе уређује Сенат Универзитета у Београду.

Диплома и додатак дипломи

Члан 183.

- (1) Дипломе о стеченом високом образовању, стручном називу специјалисте, академском називу магистра наука, научном степену доктора наука потписују ректор Универзитета и декан Факултета.
- (2) Дипломе из става 1. овог члана оверавају се сувим жигом Универзитета.
- (3) Диплома и додатак дипломи издају се и на енглеском језику.
- (4) Допатак дипломи обавезно се издаје уз диплому.

- (5) Опис система високог образовања у Републици у време стеченог образовања наведеног у дипломи мора бити приложен додатку дипломе.

Оглашавање ништавим

Члан 184.

- (1) Факултет оглашава диплому, односно додатак дипломи, ништавим:
- 1) ако је издата од неовлашћене организације;
 - 2) ако су је потписала неовлашћена лица;
 - 3) ако ималац дипломе није испунио све испитне обавезе на начин и по поступку утврђеним Законом и студијским програмом Факултета;
 - 4) ако није издата на прописаном обрасцу.

Члан 185.

- (1) Факултет оглашава ништавом диплому о стеченом академском називу магистра наука, ако утврди да магистарска теза није резултат самосталног рада кандидата.
- (2) Факултет оглашава ништавом диплому о стеченом научном степену доктора наука, ако утврди да докторска дисертација не представља оригинални научни резултат у одређеној научној области.

Члан 186.

- (1) Пријаве за оглашавање дипломе и додатка дипломе ништавом достављају се Наставно–научном већу Факултета.
- (2) Наставно-научно веће Факултета образује комисију наставника која у року од 30 (тридесет) дана утврђује чињенично стање и подноси извештај и предлог по пријави.
- (3) Извештај комисије на Наставно-научном већу Факултета може:
- 1) да се прихвати и одлучи према предлогу;
 - 2) може се одбити или вратити на допуно уз остављање рока у коме се допуна има извршити.
- (4) Ако Наставно-научно веће Факултета донесе одлуку о поништењу дипломе, односно додатка дипломе, иста се оглашава ништавом.

Издавање нове јавне исправе

Члан 187.

- (1) Факултет издаје нову јавну исправу после проглашења оригинала јавне исправе неважећом у „Службеном гласнику Републике Србије”, на прописаном обрасцу, на основу података из евиденције коју води.
- (2) Јавна исправа из става 1. овог члана има значај оригиналне јавне исправе.
- (3) На јавној исправи из става 1. овог члана ставља се назнака да се ради о новој јавној исправи, која је издата после проглашења оригинала јавне исправе неважећим на начин који ближе одређује надлежни ресорни министар.

Замена јавне исправе

Члан 188.

- (1) У случају кад су евиденција Факултета и архивска грађа уништени или нестали, лице које нема јавну исправу коју Факултет издаје може општинском суду на чијем подручју је седиште или је било седиште Факултета поднети захтев за утврђивање стеченог образовања.
- (2) Уз Захтев се подносе и докази на основу којих може да се утврди да је то лице стекло одговарајуће образовање и потврду да је архивска грађа уништена или нестала.
- (3) Решење о утврђивању стеченог образовања општински суд доноси у ванпарничном поступку, а Решење које се том приликом доноси замењује јавну исправу коју је издао Факултет.

12.

ПРИЗНАВАЊЕ СТРАНИХ ВИСОКОШКОЛСКИХ ИСПРАВА И ВРЕДНОВАЊЕ СТРАНИХ СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА РАДИ НАСТАВКА ОБРАЗОВАЊА

Члан 189.

- (1) Поступак признавања стране високошколске исправе као и поступак вредновања страног студијског програма, ради наставка образовања спроводи Универзитет на начин и по поступку прописаним општим актом који доноси Сенат.

13. ИМОВИНА И ПОСЛОВАЊЕ ФАКУЛТЕТА

Имовина

Члан 190.

- (1) Имовину Факултета чини имовина над којом Факултет има:
- 1) право коришћења непокретности и других средстава обезбеђених од стране Републике за оснивање и рад Факултета;
 - 2) право својине непокретности и покретних ствари, стечених на основу завештања, донација, поклона или улагањем сопствених прихода Факултета;
 - 3) друга имовинска права и финансијска средства стечена пружањем услуга, продајом добара или прибављена из других извора (камата, дивиденда, закупнина, поклони, наследства и др.).
- (2) Непокретности и друга средства обезбеђени од стране Републике за оснивање и рад Факултета у државној су својини, могу се користити само у функцији обављања Законом утврђених делатности и не могу се отуђити без сагласности оснивача.
- (3) Задужбинама, фондацијама, односно фондовима Факултет самостално управља, у складу са Законом.

Средства за обављање делатности

Члан 191.

- (1) Факултет стиче средства за обављање делатност из следећих извора:
- 1) средстава које обезбеђује оснивач;
 - 2) школарине;
 - 3) донација, поклона и завештања;
 - 4) средстава за финансирање научноистраживачког и стручног рада;
 - 5) пројеката и уговора у вези са реализацијом наставе, истраживања и консултантских услуга;
 - 6) накнада за комерцијалне и друге услуге;
 - 7) оснивачких права и из уговора са трећим лицима; и
 - 8) других извора, у складу са законом.
- (2) Средства за обављање делатности у току једне школске године обезбеђују се у складу са годишњим програмом рада Факултета.

- (3) Годишњи програм рада Факултета садржи: време и начин остваривања образовне и научне делатности Факултета у току школске године и доноси се до 30. септембра за наредну школску годину.
- (4) Средствима из ст. 1. и 2. овог члана Факултет самостално управља.
- (5) Средства из ст. 1. овог члана исказују се и евидентирају у складу са јединственом буџетском класификацијом.
- (6) Подаци о износу средстава на годишњем нивоу из ст. 1. и 2. овог члана доступни су јавности на званичној интернет страници Факултета.

Средства која обезбеђује оснивач

Члан 192.

- (1) Република, као оснивач Факултета, обезбеђује средства за спровођење одобрених, односно акредитованих студијских програма на Факултету на основу уговора који Влада закључује са Факултетом, по претходно прибављеном мишљењу надлежног министарства.
- (2) Средства из става 1. овог члана обезбеђују се за реализацију програма рада Факултета за једну школску годину (у даљем тексту трансфер из буџета).
- (3) Факултет у саставу Универзитета, у обављању своје делатности средствима која обезбеђује Република, у правном промету иступа на основу овлашћења из Статута, у своје име а за рачун Универзитета.

Покриће издатака трансфером из буџета

Члан 193.

- (1) Средства која оснивач обезбеђује за реализацију програма рада Факултета за једну школску годину, трансфер из буџета, распоређују се по следећим врстама издатака:
 - 1) бруто плате запослених, у складу са законом и колективним уговором;
 - 2) материјални трошкови, текуће и инвестиционо одржавање;
 - 3) опрема;
 - 4) библиотечки фонд;
 - 5) обављање научноистраживачког рада који је у функцији подизања квалитета наставе;
 - 6) научно и стручно усавршавање запослених;
 - 7) подстицање развоја наставно–научног подмлатка;
 - 8) рад са даровитим студентима;
 - 9) међународна сарадња;
 - 10) извори информација и информациони системи;

- 11) издавачка делатност;
 - 12) рад Студентског парламента и ваннаставна делатност студената;
 - 13) финансирање опреме и услова за студирање студената са хендикепом;
 - 14) друге намене у складу са Законом.
- (2) Потребан број наставника, сарадника и ненаставног особља, као и трошкови извођења наставе, уређују се на основу норматива и стандарда рада високошколских установа, које утврђује Влада на предлог Националног савета за високо образовање а по прибављеном мишљењу Конференције универзитета.

Сопствени приходи

Члан 194.

- (1) Средства која Факултет оствари по основу школарине, из пружања услуга трећим лицима, поклона, донација, спонзорства или из других извора стицања средстава, изузев трансфера из буџета, чине сопствени приход.
- (2) За пружање услуга трећим лицима, као и обављање других послова, Факултет стиче средства на основу уговора са корисницима тих услуга.
- (3) Кад располаже средствима из става 1. овог члана Факултет у правном промету иступа у своје име и за свој рачун у складу са Законом и Статутом Универзитета, односно Статутом Факултета.
- (4) Средства из става 1. овог члана држе се на подрачуну Факултета у оквиру консолидованог рачуна трезора, односно на рачуну у банци, у складу са Законом.
- (5) Факултет издваја део сопствених прихода за финансирање заједничких послова на нивоу Универзитета.

Школарина

Члан 195.

- (1) Висину школарине за сваки студијски програм утврђује Факултет водећи рачуна о трошковима студија за једну школску годину, односно за стицање 60 ЕСПБ, као и о тржишном вредновању програма и другим релевантним околностима које утичу на висину школарине.
- (2) Факултет утврђује висину школарине за наредну школску годину пре расписивања конкурса за упис нових студената.
- (3) Школарина обухвата накнаду за редовне услуге које Факултет пружа студенту у оквиру остваривања студијског програма.

- (4) Висина школарине одређује се одлуком Савета Факултета, а по претходно прибављеном мишљењу министарства надлежног за просвету.
- (5) Мерила за утврђивање висине школарине и одлука о висини школарине доступни су јавности на званичној интернет страници Факултета.

Наменско трошење

Члан 196.

- (1) Савет Факултета одговара надлежном министарству за наменско и економично трошење средства додељених из буџета.
- (2) Факултет доставља Универзитету, најмање једном годишње, податке о броју и структури запослених и утрошку буџетских средстава.

Финансијски план

Члан 197.

- (1) Средства која остварује Факултет распоређују се финансијским планом Факултета.
- (2) Финансијски план Факултета доноси Савет, на предлог Наставно-научног већа Факултета.
- (3) Предлог финансијског плана за фискалну годину доноси се у складу са прописима којима се уређује буџетски систем.

14.

ЈАВНОСТ РАДА И ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 198.

- (1) Рад Факултета је јаван.
- (2) Факултет је дужан да истинито и објективно обавештава јавност о обављању својих делатности.

Начин остваривања јавности рада

Члан 199.

- (1) Декан и Савет Факултета обавештавају запослене о свом раду и пословању Факултета, а нарочито о развојним плановима и њиховом утицају на економски и социјални положај запослених, кретању и променама зарада, заштити и безбедности на раду и мерама за побољшање услова рада,

статусним променама и др.

(2) Студенти се нарочито обавештавају о:

- 1) садржини студијских програма који се изучавају на Факултету;
- 2) правилима студија;
- 3) уџбеницима, скриптама и другим публикацијама које служе за остваривање студијских програма;
- 4) распореду предавања, вежби, испита, одржавању семинара, консултација, стручне праксе и других облика наставне делатности;
- 5) надокнади трошкова студирања за студенте чије се студије не финансирају из буџета;
- 6) другим питањима живота и рада студената повезаним са правима и обавезама по основу статуса студената.

Члан 200.

- (1) Обавештавање се врши истицањем обавештења на огласној табли Факултета, билтену Факултета, електронским путем, преко Web странице Факултета, и сл.
- (2) Подаци о резултатима активности на остваривању образовне и научно–истраживачке делатности на Факултету у школској години приказују се у Извештају о раду Факултета који припрема декан, а усваја Савет Факултета.

Пословна тајна

Члан 201.

- (1) Факултет ће ускратити давање података јавности уколико су ти подаци пословна тајна.
- (2) Пословном тајном сматрају се подаци због чијег би саопштавања или давања на увид неовлашћеном лицу могле наступити штетне последице за пословни интерес и углед Факултета, односно интерес и углед запослених и студената.
- (3) Пословном тајном сматрају се подаци:
 - 1) које декан прогласи пословном тајном;
 - 2) који се односе на начин и мере поступања у случају ванредних околности;
 - 3) које као пословну тајну Факултет сазна од других правних лица или предузетника;
 - 4) који се односе на послове које Факултет обавља за потребе других правних лица или предузетника, ако су заштићени одговарајућим степеном тајности;
 - 5) које садрже понуде за јавни конкурс, до објављивања резултата конкурса.

- (4) Податке који представљају пословну тајну другим особама могу саопштити декан или особа коју он овласти.
- (5) Податке који представљају пословну тајну Факултета декан може саопштити или дати на увид особама које за то имају правни интерес.

Дужност чувања пословне тајне

Члан 202.

- (1) Запослени у стручним службама Факултета, као и декан и продекани, дужни су да чувају исправе и податке који су од стране надлежног органа проглашени за пословну тајну.
- (2) Дужност чувања пословне тајне траје и по престанку радног односа запосленог, односно престанку функције на Факултету.
- (3) Повреда чувања пословне тајне представља повреду радне дисциплине.

Чување исправа које представљају пословну тајну

Члан 203.

- (1) Исправе које представљају пословну тајну и које су као такве означене евидентирају се и чувају у архиви Факултета у свему у складу са Законом, Статутом и општим актима Факултета.

15. ОПШТА АКТА ФАКУЛТЕТА

Члан 204.

- (1) Општа акта Факултета су:
 - 1) Статут;
 - 2) Правилник о раду;
 - 3) Правилник о организацији и систематизацији радних места;
 - 4) Правилник о књиговодству;
 - 5) Правилник о канцеларијском пословању;
 - 6) Правилник о безбедности и здрављу на раду;
 - 7) Правилник о заштити од пожара;
 - 8) као и друга која доносе Савет Факултета, Наставно-научно веће Факултета и декан Факултета у складу са Законом, овим Статутом и Статутом Универзитета.

- (2) Статут је основни општи акт Факултета који мора бити у сагласности са Законом, Статутом Универзитета и другим прописима.
- (3) Израду нацрта Статута односно измена и допуна врши Статутарна Комисија коју именује Наставно-научно веће Факултета и потврђује Савет Факултета.
- (4) Измене и допуне Статута и других општих аката врше се на начин и по поступку утврђеном за њихово доношење.

Члан 205.

- (1) Поступак за доношење Статута, односно његове измене и допуне, покрећу Наставно-научно веће Факултета, Савет Факултета или декан.
- (2) Нацрт Статута, односно његове измене и допуне, сачињава Статутарна комисија Факултета коју именује Наставно-научно веће Факултета.
- (3) Статут и измене и допуне Статута усваја Савет Факултета, на предлог Наставно-научног већа Факултета.
- (4) Званично тумачење појединих одредаба Статута врши орган који је Статут донео – Савет Факултета.
- (5) Питања која нису регулисана општим актима Факултета, а регулисана су општим актима Универзитета решавају се у складу, односно аналогно одредбама општег акта Универзитета.
- (6) Општа акта Факултета ступају на снагу 8 дана по објављивању на огласној табли Факултета, односно web страници Факултета.

16.

ДАВАЊЕ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ФАКУЛТЕТА

Усаглашеност Статута

Члан 206.

- (1) Статут Факултета мора бити усаглашен са Статутом Универзитета.

17. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Студенти

Члан 207.

- (1) Студенти уписани на основне студије до 10. септембра 2005. године могу завршити ове студије по започетом наставном плану и програму, условима и правилима студија, најкасније до краја школске 2015/2016. године.
- (2) Студенти уписани на магистарске студије до 10. септембра 2005. године имају право да заврше студије по започетом плану и програму, условима и правилима студија, најкасније до краја школске 2015/2016. године.
- (3) Студенти уписани на докторске студије, односно кандидати који су пријавили докторску дисертацију до 10. септембра 2005. године, имају право да заврше студије по започетом плану и програму, условима и правилима студија, односно да стекну научни степен доктора наука, најкасније до краја школске 2015/2016. године.
- (4) Студенти из става 1. овог члана имају право да наставе започете студије по студијском програму који је донет у складу са одредбама овог Закона, на начин и по поступку утврђеним општим актом високошколске установе.

СТИЦАЊЕ ДОКТОРАТА

Члан 208.

- (1) Лица која су стекла или стекну академски назив магистра наука према прописима који су важили до дана ступања на снагу овог Закона могу стећи научни назив доктора наука одбраном докторске дисертације према прописима који су важили до ступања на снагу овог Закона најкасније до краја школске 2015/2016. године.

Признавање дела магистарских студија на докторским, односно специјалистичким академским студијама

Члан 209.

- (1) Општим актом Факултета може се предвидети да се део последипломских магистарских студија по одредбама Закона о високом образовању признаје за део студијског програма докторских, односно специјалистичких академских студија.

Право магистра наука на избор у звање асистента

Члан 210.

- (1) Лице које има академски назив магистра наука, а које је бирано у звање асистента по прописима који су важили до ступања на снагу Закона (10. септембар 2005. године) и које је поново бирано у звање асистента у складу са чланом 122. Закона, не може бити и трећи пут бирано у звање асистента.
- (2) Лице које има академски назив магистра наука, а које је бирано у звање асистента након ступања на снагу Закона (после 10. септембра 2005. године) на основу прелазне одредбе овог Статута да у периоду до 9. септембра 2012. године у звање асистента може бити изабрано и лице које уместо статуса студента докторских студија има академски назив магистра наука и испуњава остале услове из члана 72. став 1. и 2. Закона и коме је продужен уговор о раду на период за још 3 године, не може бити и трећи пут бирано у звање асистента.
- (3) Лице које има академски назив магистра наука, а које је бирано два пута у звање асистента после ступања на снагу Закона (после 10. септембра 2005. године), не може бити поново бирано у звање асистента ни у случају да упише докторске студије.
- (4) Лицима из ст. 1, 2. и 3. овог члана не може бити продужен уговор о раду у складу са чланом 72. став 7. Закона.
- (5) Лице које је бирано два пута у звање асистента приправника не може бити бирано у звање асистента осим ако није студент докторских студија.

Правила о финасирању студената

Члан 211.

- (1) Изузетно од одредаба члана 88. Закона, студент може да се у наредној години финансира из буџета ако у школској 2013/2014, односно 2014/2015 оствари најмање 48 ЕСПБ бодова и рангира се у оквиру укупног броја студената чије се студије финансирају из буџета у складу са Законом.
- (2) Рангирање студената из става 1. овог члана обухвата студенте уписане исте школске године на одређени студијски програм, а врши се полазећи од броја остварених ЕСПБ бодова и постигнутог успеха у савлађивању студијског програма, на начин и по поступку утврђеним општим актом Универзитета, односно Факултета.
- (3) Студенти уписани у прву годину основних студија школске 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 и 2009/2010 године задржавају право да се финансирају из буџета најдуже годину дана по истеку редовног трајања студија.

- (4) Студент који не оствари право из става 1. овог члана у наредној школској години наставља студије у статусу самофинансирајућег студента.
- (5) Универзитет, односно Факултет, уређује начин извођења наставе, односно полагања испита за студенте из става 3. овог члана, у складу са статутом.

Ступање Статута на снагу

Члан 212.

Овај Статут ступа на снагу по добијеној сагласности Универзитета и то осмог дана од дана објављивања Одлуке на огласној табли, односно web страници Факултета.

Београд, 17. септембар 2015. године

Председник савета
ФИЗИЧКОГ ФАКУЛТЕТА

Проф. др Срђан Буквић

На седници Наставно-научног већа Физичког факултета, која је одржана ...2015. године, усвојени су нови наставни планови, који су усклађени са Болоњском декларацијом и акредитовани:

1) Четири студијска програма на Основним академским студијама:

- Општа физика,
- Теоријска и експериментална физика,
- Примењена и компјутерска физика,
- Метеорологија,

2) Четири студијска програма на Мастер академским студијама:

- Општа физика,
- Теоријска и експериментална физика,
- Примењена и компјутерска физика,
- Метеорологија,

3) Два студијска програма на Докторским академским студијама:

- Докторске студије физике,
- Докторске студије метеорологије.

Ови студијски програми су већ постојећи на Физичком факултету.

Нови акредитовани наставни планови су обухватили:

- Промену дужине трајања основних академских студија смера Општа физика са три на четири године, односно мастер академским студијама истог смера са две на једну годину,
- Промену броја ЕСПБ појединих предмета,
- Промену назива и обима постојећег предмета,
- Увођење нових предмета,
- Промену редоследа слушања постојећих предмета.

Коришћене ознаке:

Часови активне наставе (недељно): **П** = предавања; **РВ** = рачунске вежбе; **ЛВ** = лабораторијске вежбе; **УЧ** = укупно часова активне наставе.

Статус предмета: **О** = обавезни; **ИЗ** = изборни.

СИР = студијски истраживачки рад.

ОСНОВНЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ

Студијски програм: ОПШТА ФИЗИКА

Трајање: 4 године

ЕСПБ: 240

ПРВА ГОДИНА										
Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Општа физика 1	1	А	О	4	3		7		9
2.	Математика 1	1	М	О	4	4		8		8
3.	Лабораторија физике 1	1	А	О	1		3	4		4
4.	Психологија	1	Ф	О	2			2		3
5.	Општа физика 2	2	А	О	4	3		7		9
6.	Математика 2	2	М	О	4	4		8		8
7.	Лабораторија физике 2	2	А	О	1		2	3		3
8.	Основи хемије	2	А	О	2		2	4		4
9.	Изборни предмети блок 1	1 и 2		ИЗ				10		12
Укупно часова активне наставе:								53		
									Укупно ЕСПБ:	60

ДРУГА ГОДИНА										
Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Општа физика 3	1	Б	О	4	3		7		9
2.	Методе математичке физике	1	М	О	4	4		8		9
3.	Лабораторија физике 3	1	Б	О	1		2	3		3
4.	Педагогија	1	Ф	О	2			2		3
5.	Општа физика 4	2	Б	О	4	3		7		9
6.	Лабораторија физике 4	2	Б	О	1		2	3		3
7.	Основи теоријске механике	2	К	О	3	2		5		6
8.	Основи информатике	2	И	О	2		2	4		4
9.	Изборни предмети блок 1	1 и 2		ИЗ				13		14
Укупно часова активне наставе:								52		
									Укупно ЕСПБ:	60

ТРЕЋА ГОДИНА										
Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Квантна теоријска физика	1	М	О	4	3		7		7
2.	Наставна средства физике 1	1	Ф	О	2		3	5		5
3.	Основи електродинимике	1	К	О	3	2		5		5
4.	Дидактика физике	1	Ф	О	2			2		3
5.	Историја физике	1	Ф	О	3			3		3
6.	Физика атома и молекула	2	П	О	4	2	2	8		8
7.	Наставна средства физике 2	2	Ф	О	2		3	5		5
8.	Основи статистичке физике	2	К	О	2	2		4		5
9.	Основи електронике	2	Е	О	2	2	2	6		7
10.	Изборни предмети блок 2	1 и 2		ИЗ				10		12
Укупно часова активне наставе:									55	
									Укупно ЕСПБ:	60

ЧЕТВРТА ГОДИНА										
Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Наставна средства физике 3	1	Ф	О	2		3	5		5
2.	Методика наставе физике 1	1	Ф	О	2	2		4		5
3.	Школска пракса из физике 1	1	Ф	О	1				3	5
4.	Физика ласера и јонизовних гасова	1	П	О	3		2	5		5
5.	Методика наставе физике 2	2	Ф	О	3		2	5		5
6.	Школска пракса из физике 2	2	Ф	О	1				3	5
7.	Физика језгра и честица	2	Н	О	4	2	2	8		8
8.	Физика чврстог стања	2	Ц	О	4		3	7		8
9.	Основи астрофизике	2	А	О	2	2		4		4
10.	Изборни предмети блок 2	1 и 2		ИЗ				8		10
Укупно часова активне наставе:									52	
									Укупно ЕСПБ:	60

Изборни предметни блок 1: (I и II година)

Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Енглески језик 1	1	А	ИЗ	2	2		4		4
2.	Обрада резултата мерења	1	А	ИЗ	2	2		4		5
3.	Рачунари у обради слике и звука	1	И	ИЗ	2			2		3
4.	Математика 3Б	1	М	ИЗ	4	4		8		9
5.	Апликативни софтвер	1	И	ИЗ	2	2		4		4
6.	Енглески језик 2	2	А	ИЗ	2	2		4		4
7.	Практикум из математике и физике	2	М	ИЗ	2			2		3
8.	Основи програмирања	2	И	ИЗ	2	2		4		4

Изборни предметни блок 2: (III и IV година)

Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Акустика	1	Е	ИЗ	2		2	4		4
2.	Примењена спектроскопија	1	П	ИЗ	2		2	4		4
3.	Увод у теорију гравитације	1	М	ИЗ	2			2		3
4.	Математика 3Б	1	М	ИЗ	4	4		8		9
5.	Информациони системи и базе података	2	И	ИЗ	2		2	4		4
6.	Филозофија природних наука	2	Ф	ИЗ	2	2		4		4
7.	Основи метеорологије	2	О/Д	ИЗ	2			2		3
8.	Геометријска оптика и оптички инструменти	2	Е	ИЗ	2	1	1	4		4
9.	Основи биофизике	2	К	ИЗ	2			2		3
10.	Примена плазме у индустрији и заштити животне средине	2	П	ИЗ	2		2	4		4
11.	Популаризација физике	2	Ф	ИЗ	2			2		3
12.	Математика 4Б	2	М	ИЗ	4	4		8		9
13.	Енглески језик 2	2	А	ИЗ	2	2		4		4
14.	Основи програмирања	2	И	ИЗ	2	2		4		4
15.	Енергетика	2	Е	ИЗ	2			2		3

ОСНОВНЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ

Студијски програм: ТЕОРИЈСКА И ЕКСПЕРИМЕНТАЛНА ФИЗИКА

Трајање: 4 године

ЕСПБ: 240

ПРВА ГОДИНА										
Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Физичка механика	1	А	О	4	3		7		9
2.	Математика 1Б	1	М	О	4	4		8		9
3.	Обрада резултата мерења	1	А	О	2	2		4		5
4.	Лабораторија физике 1	1	А	О	1		3	4		4
5.	Молекул. физика и термодинамика	2	А	О	4	3		7		9
6.	Математика 2Б	2	М	О	4	4		8		9
7.	Лабораторија физике 2	2	А	О	1		2	3		3
8.	Основи хемије	2	А	О	2		2	4		4
9.	Изборни предмети блок 1	1 и 2		ИЗ				8		8
Укупно часова активне наставе:								53		
									Укупно ЕСПБ:	60

ДРУГА ГОДИНА										
Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Електромагнетизам	1	Б	О	4	3		7		9
2.	Математика 3Б	1	М	О	4	4		8		9
3.	Математичка физика 1	1	М	О	4	3		7		7
4.	Лабораторија физике 3	1	Б	О	1		2	3		3
5.	Програмирање за физичаре	1	И	О	2			2		2
6.	Таласи и оптика	2	Б	О	4	3		7		9
7.	Математика 4Б	2	М	О	4	4		8		9
8.	Лабораторија физике 4	2	Б	О	1		2	3		3
9.	Теоријска механика	2	К	О	4	3		7		7
10.	Специјална теорија релативности	2	К		2			2		2
Укупно часова активне наставе:								54		
									Укупно ЕСПБ:	60

ТРЕЋА ГОДИНА										
Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Физичка електроника	1	Е	О	4	2	3	9		9
2.	Математичка физика 2	1	М	О	4	4		8		9
3.	Квантна механика 1	1	М	О	3	2		5		6
4.	Електродинамика 1	1	К	О	2	2		4		5
5.	Статистичка физика 1	1	К	О	2	2		4		4
6.	Физика атома	2	П	О	4	2	3	9		9
7.	Квантна механика 2	2	М	О	3	2		5		6
8.	Електродинамика 2	2	К	О	2	2		4		5
9.	Статистичка физика 2	2	К	О	2	2		4		4
10.	Изборни предмети блок 2	1 и 2		ИЗ				2		3
Укупно часова активне наставе:								54		
								Укупно ЕСПБ:		60

ЧЕТВРТА ГОДИНА										
Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Нуклеарна физика	1	Н	О	4	2	2	8		9
2.	Релативистичка квантна механика	1	М	О	2	2		4		5
3.	Изборни предмет 1 (блок 3)	1		ИЗ						6
4.	Изборни предмет 2 (блок 3)	1		ИЗ						6
5.	Изборни предмет 3 (блок 3)	1,2		ИЗ						6
6.	Физика молекула	2	П	О	4	2	2	8		9
7.	Изборни предмет 4 (блок 3)	2		ИЗ						6
8.	Изборни предмет (блок 4)	2		ИЗ						7
9.	Изборни предмет (блок 5)	2		ИЗ				5		6
Укупно часова активне наставе:								48-53		
								Укупно ЕСПБ:		60

Изборни предметни блок 1:

Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Енглески језик 1	1	А	ИЗ	2	2		4		4
2.	Апликативни софтвер	1	И	ИЗ	2	2		4		4
3.	Педагогија	1	Ф	ИЗ	2			2		3
4.	Психологија	1	Ф	ИЗ	2			2		3
5.	Енглески језик 2	2	А	ИЗ	2	2		4		4
6.	Филозофија природних наука	2	Ф	ИЗ	2	2		4		4
7.	Популаризација физике	2	Ф	ИЗ	2			2		3
8.	Основи астрофизике	2	А	ИЗ	2	2		4		4

Изборни предметни блок 2:

Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Екологија за физичаре	1	П	ИЗ	2			2		3
2.	Дидактика физике	1	Ф	ИЗ	2			2		3
3.	Семинар савремене физике	2	Ф	ИЗ	2			2		3
4.	Основи биофизике	2	К	ИЗ	2			2		3
5.	Основи метеорологије	2	О/Д	ИЗ	2			2		3

Изборни предметни блок 3:

Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Симетрије у физици	1	М	ИЗ	3	2		5		6
2.	Квантна статистичка физика	1	К	ИЗ	4	2		6		6
3.	Метрологија	1	Е	ИЗ	2		3	5		6
4.	Теоријска физика плазме	1	П	ИЗ	3	2		5		6
5.	Физика ласера	2	П	ИЗ	2		3	5		6
6.	Квантна теорија поља 1	2	М	ИЗ	2	2		4		6
7.	Физика јонизованих гасова	2	П	ИЗ	2		3	5		6

Изборни предметни блок 4:

Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Физика кондензованог стања	2	Ц	ИЗ	4		3	7		7
2.	Теорија кондензованог стања	2	Ц	ИЗ	4	2	1	7		7

Изборни предметни блок 5:

Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Физика елементарних честица	2	Н	ИЗ	2		3	5		6
2.	Теорија елементарних честица	2	М	ИЗ	3	2		5		6

ОСНОВНЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ

Студијски програм: ПРИМЕЊЕНА И КОМПЈУТЕРСКА ФИЗИКА

Трајање: 4 године

ЕСПБ: 240

ПРВА ГОДИНА										
Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Физичка механика	1	А	О	4	3		7		9
2.	Математика 1	1	М	О	4	4		8		8
3.	Обрада резултата мерења	1	А	О	2	2		4		5
4.	Лабораторија физике 1	1	А	О	1		3	4		4
5.	Молекул. физика и термодинамика	2	А	О	4	3		7		9
6.	Математика 2	2	М	О	4	4		8		8
7.	Програмирање	2	И	О	2	2		4		4
8.	Лабораторија физике 2	2	А	О	1		2	3		3
9.	Основи хемије	2	А	О	2		2	4		4
10.	Изборни предмети блок 1	1 и 2		ИЗ				6		6
Укупно часова активне наставе:								55		
									Укупно ЕСПБ:	60

ДРУГА ГОДИНА										
Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Електромагнетизам	1	Б	О	4	3		7		9
2.	Основи математичке физике	1	М	О	2	2		4		5
3.	Нумерички методи у физици	1	И	О	2	2		4		5
4.	Лабораторија физике 3	1	Б	О	1		2	3		3
5.	Таласи и оптика	2	Б	О	4	3		7		9
6.	Основи теоријске механике	2	К	О	3	2		5		6
7.	Објектно-оријентисано и апл. програмирање	2	И	О	2		2	4		5
8.	Лабораторија физике 4	2	Б	О	1		2	3		3
9.	Изборни предмети блок 2	2		ИЗ				14		15
Укупно часова активне наставе:								51		
									Укупно ЕСПБ:	60

Изборни предметни блок 1:

Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Енглески језик 1	1	А	ИЗ	2	2		4		4
2.	Педагогија	1	Ф	ИЗ	2			2		3
3.	Рачунари у обради слике и звука	1	И	ИЗ	2			2		3
4.	Психологија	1	Ф	ИЗ	2			2		3
5.	Практикум из математике и физике	2	М	ИЗ	2			2		3
6.	Енглески језик 2	2	А	ИЗ	2	2		4		4
7.	Филозофија природних наука	2	Ф	ИЗ	2	2		4		4
8.	Популаризација физике	2	Ф	ИЗ	2			2		3

Изборни предметни блок 2:

- Могућност 1

Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Математика 3	1	М	ИЗ	4	5		9		10
2.	Изборни предмети блок 1	1 и 2		ИЗ						5

- Могућност 2

Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Математика 3Б	1	М	ИЗ	4	4		8		9
2.	Математика 4Б	2	М	ИЗ	4	4		8		9

МЕТРОЛОШКИ МОДУЛ

ТРЕЋА ГОДИНА										
Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Физичка електроника	1	Е	О	4	2	3	9		9
2.	Квантна теоријска физика	1	М	О	4	3		7		7
3.	Основи електродинимике	1	К	О	3	2		5		5
4.	Термотехника	1	Е	ИЗ	2	2		4		4
5.	Физика атома и молекула	2	П	О	4	2	2	8		8
6.	Електрична мерења	2	Е	О	2	1	2	5		5
7.	Основи статистичке физике	2	К	О	2	2		4		5
8.	Аутоматско управљање	2	Е	ИЗ	2	2		4		4
9.	Изборни предмети блок 3	1,2		ИЗ				11		13
Укупно часова активне наставе:								57		
									Укупно ЕСПБ:	60

ЧЕТВРТА ГОДИНА										
Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Електротехника	1	Е	ИЗ	2	2		4		4
2.	Примењена спектроскопија	1	П	ИЗ	2		2	4		4
3.	Мерно-инструментална техника	1	Е	ИЗ	2		2	4		4
4.	Физика језгра и честица	2	Н	О	4	2	2	8		8
5.	Физика јонизованих гасова	2	П	О	2		3	5		6
6.	Физика ласера	2	П	О	2		3	5		6
7.	Физика чврстог стања	2	Ц	О	4		3	7		8
8.	Метрологија и стандардизација	2	Е	ИЗ	4		3	7		7
9.	Енергетика	2	Е	ИЗ	2			2		3
10.	Изборни предмети блок 3	1,2		ИЗ				9		10
Укупно часова активне наставе:								55		
									Укупно ЕСПБ:	60

МОДУЛ КОМПЈУТЕРСКЕ ФИЗИКЕ

ТРЕЋА ГОДИНА										
Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Физичка електроника	1	Е	О	4	2	3	9		9
2.	Квантна теоријска физика	1	М	О	4	3		7		7
3.	Основи електродинимике	1	К	О	3	2		5		5
4.	Увод у научне интерпретерске језике	1	И	ИЗ	2		2	4		4
5.	Физика атома и молекула	2	П	О	4	2	2	8		8
6.	Електрична мерења	2	Е	О	2	1	2	5		5
7.	Основи статистичке физике	2	К	О	2	2		4		5
8.	Лабораторија модерне физике	2	Ф	ИЗ	2		2	4		4
9.	Стандардни лабораторијски софтвер	2	И	ИЗ	2	2		4		4
9.	Изборни предмети блок 3	1,2		ИЗ				7		9
Укупно часова активне наставе:									57	
									Укупно ЕСПБ:	60

ЧЕТВРТА ГОДИНА										
Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Компјутерске симулације у физици	1	И	ИЗ	2	2		4		5
2.	Интернет технологије	1	И	ИЗ	2	2		4		4
3.	Програмирање комуникације рачунара	1	И	ИЗ	2	2		4		4
4.	Основе рачунарске технике	1	И	ИЗ	2	2		4		4
5.	Физика језгра и честица	2	Н	О	4	2	2	8		8
6.	Физика јонизованих гасова	2	П	О	2		3	5		6
7.	Физика ласера	2	П	О	2		3	5		6
8.	Физика чврстог стања	2	Ц	О	4		3	7		8
9.	Метрологија и стандардизација	2	Е	ИЗ	4		3	7		7
10.	Изборни предмети блок 3	1,2		ИЗ				8		8
Укупно часова активне наставе:									56	
									Укупно ЕСПБ:	60

ЕНЕРГЕТСКО-ЕКОЛОШКИ МОДУЛ

ТРЕЋА ГОДИНА										
Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Физичка електроника	1	Е	О	4	2	3	9		9
2.	Квантна теоријска физика	1	М	О	4	3		7		7
3.	Основи електродинимике	1	К	О	3	2		5		5
4.	Термотехника	1	Е	ИЗ	2	2		4		4
5.	Физика атома и молекула	2	П	О	4	2	2	8		8
6.	Електрична мерења	2	Е	О	2	1	2	5		5
7.	Основи статистичке физике	2	К	О	2	2		4		5
8.	Аутоматско управљање	2	Е	ИЗ	2	2		4		4
9.	Стандардни лабораторијски софтвер	2	И	ИЗ	2	2		4		4
10.	Изборни предмети блок 3	1,2		ИЗ				7		9
Укупно часова активне наставе:									57	
Укупно ЕСПБ:									60	

ЧЕТВРТА ГОДИНА										
Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Електротехника	1	Е	ИЗ	2	2		4		4
2.	Акустика	1	Е	ИЗ	2		2	4		4
3.	Физика екологије	1	П	ИЗ	3		3	6		6
4.	Физика језгра и честица	2	Н	О	4	2	2	8		8
5.	Физика јонизованих гасова	2	П	О	2		3	5		6
6.	Физика ласера	2	П	О	2		3	5		6
7.	Примена плазме у индустрији и заштити животне средине	2	П	ИЗ	2		2	4		4
8.	Физика чврстог стања	2	Ц	О	4		3	7		8
9.	Енергетика	2	Е	ИЗ	2			2		3
10.	Примена јонизујућег зрачења у медицини	2	Е	ИЗ	2		2	4		5
11.	Изборни предмети блок 3	1,2		ИЗ				6		6
Укупно часова активне наставе:									55	
Укупно ЕСПБ:									60	

Изборни предмети блок 3:

Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Физика сензора	1	Е	ИЗ	2		2	4		4
2.	Масена спектрометрија и физика вакуума	1	Е	ИЗ	2		2	4		4
3.	Програмирање интернет страница	1	И	ИЗ	2	2		4		4
4.	Мерно-инструментална техника	1	Е	ИЗ	2		2	4		4
5.	Примена ласера у индустрији	1	П	ИЗ	2		2	4		4
6.	Акустика	1	Е	ИЗ	2		2	4		4
7.	Велики експерименти у физици	1	Ф	ИЗ	2			2		3
8.	Метеоролошка мерења	1	О/Д	ИЗ	3		3	6		6
9.	Моделирање загађења у атмосфери	1	О/Д	ИЗ	3	2		5		5
10.	Физика екологије	1	П	ИЗ	3		3	6		6
11.	Метролошке лабораторије	2	Е	ИЗ	2		2	4		4
12.	Геометријска оптика и оптички инструменти	2	Е	ИЗ	2	1	1	4		4
13.	Информациони системи и базе података	2	И	ИЗ	2		2	4		4
14.	Примена плазме у индустрији и заштити животне средине	2	П	ИЗ	2		2	4		4
15.	Лабораторија модерне физике	2	Ф	ИЗ	2		2	4		4
16.	Увод у нанофизику	2	М	ИЗ	3			3		4
17.	Основи метеорологије	2	О/Д	ИЗ	2			2		3

Напомена: Студент бира један од три модула. У оквиру модула постоји изборност, а изборни предмети су заједнички за све модуле. Студент може да слуша обавезне предмете другог модула као изборне. Као изборне може да слуша и изборне предмете блока 1.

ОСНОВНЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ

Студијски програм: МЕТЕОРОЛОГИЈА

Трајање: 4 године

ЕСПБ: 240

ПРВА ГОДИНА										
Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Механика	1	А	О	4	3	3	10		11
2.	Математика 1Б	1	М	О	4	4		8		9
3.	Општа метеорологија 1	1	О/Д	О	3	3		6		6
4.	Енглески језик 1	1	А	О	2	2		4		4
5.	Термодинамика	2	А	О	4	3	3	10		11
6.	Математика 2Б	2	М	О	4	4		8		9
6.	Општа метеорологија 2	2	О/Д	О	3	3		6		6
7.	Енглески језик 2	2	А	О	2	2		4		4
Укупно часова активне наставе:								56		
Укупно ЕСПБ:									60	

ДРУГА ГОДИНА										
Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Математика 3Б	1	М	О	4	4		8		9
2.	Електромагнетизам и основи атомске физике	1	Б	О	4	2	3	9		9
3.	Основи математичке физике	1	М	О	2	2		4		5
4.	Метеоролошка мерења	1	О/Д	О	3		3	6		6
5.	Математика 4Б	2	М	О	4	4		8		9
6.	Физика континуума	2	К	О	4	3		7		7
7.	Програмирање у метеорологији	2	О/Д	О	3		5	8		8
8.	Статистика у метеорологији	2	О/Д	О	4	1	2	7		7
Укупно часова активне наставе:								57		
Укупно ЕСПБ:									60	

ТРЕЋА ГОДИНА										
Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Динамичка метеорологија 1	1	О/Д	О	3	3		6		8
2.	Историја метеорологије	1	О/Д	О	3			3		5
3.	Анализа времена	1	О/Д	О	3		5	8		8
4.	Динамичка метеорологија 2	2	О/Д	О	3	3		6		7
5.	Микрометеорологија	2	О/Д	О	3		3	6		7
6.	Динамика облака	2	О/Д	О	3	3		6		7
7.	Изборни предмет 1							6		6
8.	Изборни предмет 2							6		6
9.	Изборни предмет 3							6		6
Укупно часова активне наставе:									53	
Укупно ЕСПБ:									60	

Изборни предмети треће године:

Електромагнетно расејање у атмосфери	1	СА	ИЗ	3		3	6		6
Физичка хемија атмосфере	1	ОО	ИЗ	3		3	6		6
Сунчева активност-време и клима на Земљи	1	СА	ИЗ	3		3	6		6
Даљинска мерења	2	СА	ИЗ	3		3	6		6
Таласна кретања у атмосфери	2	СА	ИЗ	3		3	6		6
Асимилација података	2	СА	ИЗ	3		3	6		6
Моделирање атмосфере I	2	СА	ИЗ	3		3	6		6

ЧЕТВРТА ГОДИНА										
Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Климатологија	1	О/Д	О	3		3	6		7
2.	Микрофизика облака	1	О/Д	О	3		3	6		8
3.	Примењена метеорологија	2	О/Д	О	3		3	6		7
4.	Прогноза времена	2	О/Д	О	3		3	6		8
5.	Изборни предмет 1							6		6
6.	Изборни предмет 2							6		6
7.	Изборни предмет 3							6		6
8.	Изборни предмет 4							6		6
9.	Изборни предмет 5							6		6
Укупно часова активне наставе:									54	
Укупно ЕСПБ:									60	

Изборни предмети четврте године:

Општа циркулација атмосфере	1	СА	ИЗ	3		3	6		6
Моделирање атмосфере II	1	СА	ИЗ	3		3	6		6
Атмосферска турбуленција	1	СА	ИЗ	3		3	6		6
Физика екологије	1	СА	ИЗ	3		3	6		6
Модификација времена	2	СА	ИЗ	3		3	6		6
Ваздухопловна метеорологија	2	СА	ИЗ	3		3	6		6
Агрометеорологија	2	СА	ИЗ	3		3	6		6
Време и клима Србије	2	СА	ИЗ	3		3	6		6

МАСТЕР АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ

Студијски програм: ОПШТА ФИЗИКА

Трајање: 1 година

ЕСПБ: 60

ПРВА ГОДИНА										
Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Екологија за физичаре	1	П	О	2			2		3
2.	Савремена наставна средства	1	Ф	О	2		3	5		5
3.	Образовни стандарди	1	Ф	О	1		2	3		3
4.	Рачунари у настави физике	2	И	О	2		2	4		4
5.	Изборни предмети	1 и 2		ИЗ				30		34
6.	Истраживачки студијски рад	2		ИЗ				5		5
7.	Дипломски рад	2		ИЗ					6	6
Укупно часова активне наставе:									55	
									Укупно ЕСПБ:	60

Изборни предмети:

Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Педагошка истраживања у физици	1	Ф	ИЗ	2	3		5		6
2.	Примењена методика наставе физике	1	Ф	ИЗ	2		3	5		6
3.	Психологија	1	Ф	ИЗ	2			2		3
4.	Педагогија	1	Ф	ИЗ	2			2		3
5.	Наставна средства физике 1	1	Ф	ИЗ	2		3	5		5
6.	Дидактика физике	1	Ф	ИЗ	2			2		3
7.	Наставна средства физике 3	1	Ф	ИЗ	2		3	5		5
8.	Методика наставе физике 1	1	Ф	ИЗ	2	2		4		5
9.	Школска пракса из физике 1	1	Ф	ИЗ					3	5
10.	Електротехника	1	Е	ИЗ	2	2		4		4
11.	Термотехника	1	Е	ИЗ	2	2		4		4
12.	Велики експерименти у физици	1	Ф	ИЗ	2			2		3
13.	Примењена спектроскопија	1	П	ИЗ	2		2	4		4
14.	Глобални ефекти загађења	1	П	ИЗ	2	2		4		5
15.	Увод у теорију гравитације	1	М	ИЗ	2			2		3
16.	Методика експеримента у физици	2	Ф	ИЗ	1		3	4		5
17.	Наставна средства физике 2	2	Ф	ИЗ	2		3	5		5
18.	Методика наставе физике 2	2	Ф	ИЗ	3		2	5		5
19.	Школска пракса из физике 2	2	Ф	ИЗ					3	5
20.	Основи астрономије	2	А	ИЗ	2			2		3
21.	Карактеризација материјала	2	Ц	ИЗ	2		2	4		5
22.	Енергетика	2	Е	ИЗ	2			2		3
23.	Лабораторија модерне физике	2	Ф	ИЗ	2		2	4		4
24.	Семинар савремене физике	2	Ф	ИЗ	2			2		3
25.	Популаризација физике	2	Ф	ИЗ	2			2		3
26.	Увод у нанофизику	2	М	ИЗ	3			3		4
27.	Математика 4Б	2	М	ИЗ	4	4		8		9

МАСТЕР АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ

Студијски програм: ТЕОРИЈСКА И ЕКСПЕРИМЕНТАЛНА ФИЗИКА

Трајање: 1 година

ЕСПБ: 60

ПРВА ГОДИНА										
Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Истраживачки студијски рад	1 и 2		ИЗ				20		20
2.	Изборни предмети 1	1		ИЗ	6	4		10		10
3.	Изборни предмети 2	1		ИЗ	6	4		10		10
4.	Дипломски рад	2		ИЗ					20	20
Укупно часова активне наставе:								40 + 20		
									Укупно ЕСПБ:	60

Изборни предмети:

Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Диференцијална геометрија у физици	1	М	ИЗ	6	4		10		10
2.	Одабрана поглавља нанофизике	1	М	ИЗ	6	4		10		10
3.	Квантна теорија поља 2	1	М	ИЗ	6	4		10		10
4.	Општа теорија релативности	1	М	ИЗ	6	4		10		10
5.	Виши курс нуклеарне физике 1	1	Н	ИЗ	6	4		10		10
6.	Виши курс физике елементарних честица 1	1	Н	ИЗ	6	4		10		10
7.	Основи физике атомских сударних процеса	1	П	ИЗ	6	4		10		10
8.	Интеракција честица са површинама	1	П	ИЗ	6	4		10		10
9.	Физика и дијагностика фузионе плазме	1	П	ИЗ	6	4		10		10
10.	Основи експерименталних метода физике јонизованих гасова	1	П	ИЗ	6	4		10		10
11.	Квантна оптика	1	П	ИЗ	6	4		10		10
12.	Фотоника	1	П	ИЗ	6	4		10		10
13.	Теорија фазних прелаза	1	К	ИЗ	6	4		10		10
14.	Биофизика	1	К	ИЗ	6	4		10		10
15.	Физика полимера	1	К	ИЗ	6	4		10		10
16.	Виши курс теорије чврстог стања	1	Ц	ИЗ	6	4		10		10
17.	Квантна теорија многочестичних система	1	Ц	ИЗ	6	4		10		10
18.	Физика диелектрика	1	Ц	ИЗ	6	4		10		10
19.	Карактеризација материјала	1	Ц	ИЗ	6	4		10		10

МАСТЕР АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ

Студијски програм: ПРИМЕЊЕНА И КОМПЈУТЕРСКА ФИЗИКА

Трајање: 1 година

ЕСПБ: 60

ПРВА ГОДИНА										
Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Истраживачки студијски рад	1 и 2		ИЗ				20		20
2.	Изборни предмети 1	1		ИЗ	3	2		5		5
3.	Изборни предмети 2	1		ИЗ	3	2		5		5
4.	Изборни предмети 3	1		ИЗ	3	2		5		5
5.	Изборни предмети 4	1		ИЗ	3	2		5		5
6.	Дипломски рад	2		ИЗ					20	20
Укупно часова активне наставе:									40 + 20	
Укупно ЕСПБ:										60

Изборни предмети:

Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Специјални курс математике за физичаре	1	М	ИЗ	3	2		5		5
2.	Дистрибуирани рачунарски системи	1	И	ИЗ	3	2		5		5
3.	Програмирање микроконтролера	1	И	ИЗ	3	2		5		5
4.	Примена електрохемијских метода у физици	1	Е	ИЗ	3		2	5		5
5.	Изабрана поглавља савремене физике	1	Ф	ИЗ	3	2		5		5
6.	Изабрана поглавља метрологије	1	Е	ИЗ	3		2	5		5
7.	Основи телекомуникација	1	И	ИЗ	3	2		5		5
8.	Примена плазме у обради материјала и нанотехнологији	1	П	ИЗ	3	2		5		5
9.	Основи физике високотемпературне плазме	1	П	ИЗ	3	2		5		5
10.	Глобални ефекти загађења	1	П	ИЗ	3	2		5		5
11.	Структуре података и алгоритми	1	И	ИЗ	3	2		5		5
12.	Архитектура рачунара и оперативни системи	1	И	ИЗ	3	2		5		5
13.	Карактеризација материјала	2	Ц	ИЗ	3		2	5		5

МАСТЕР АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ

Студијски програм: МЕТЕОРОЛОГИЈА

Трајање: 1 година

ЕСПБ: 60

ПРВА ГОДИНА										
Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Истраживачки студијски рад	1 и 2		ИЗ				20		20
2.	Изборни предмети 1	1		ИЗ	3	2		5		5
3.	Изборни предмети 2	1		ИЗ	3	2		5		5
4.	Изборни предмети 3	1		ИЗ	3	2		5		5
5.	Изборни предмети 4	1		ИЗ	3	2		5		5
6.	Дипломски рад	2		ИЗ					20	20
Укупно часова активне наставе:								20 + 20		
								Укупно ЕСПБ:		60

Изборни предметни:

Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Практикум из анализе и прогнозе времена	1	О/Д	ИЗ	3	2		5		5
2.	Атмосферски електрицитет	1	О/Д	ИЗ	3	2		5		5
3.	Зрачење у атмосфери	1	О/Д	ИЗ	3	2		5		5
4.	Моделирање загађења у атмосфери	1	О/Д	ИЗ	3	2		5		5
5.	Метеоролошки аспекти животне средине	1	О/Д	ИЗ	3	2		5		5
6.	Промене климе	1	О/Д	ИЗ	3	2		5		5
7.	Геофизика	1	О/Д	ИЗ	3	2		5		5
8.	Мерење у метеорологији, изабрана поглавља	1	О/Д	ИЗ	3	2		5		5
9.	Параметризација микрофизичких процеса у облацима	1	О/Д	ИЗ	3	2		5		5
10.	Моделирање атмосфере	1	О/Д	ИЗ	3	2		5		5

ДОКТОРСКЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ

Студијски програм: ДОКТОРСКЕ СТУДИЈЕ ФИЗИКЕ

Трајање: 3 године

ЕСПБ: 180

ПРВА ГОДИНА										
Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Изборни предмет 1	1		ИЗ	5			5		15
2.	Изборни предмет 2	2		ИЗ	5			5		15
3.	Рад на докторату, 1. део	1 и 2		ИЗ				15		30
Укупно часова активне наставе:								40		
								Укупно ЕСПБ:	60	

ДРУГА ГОДИНА										
Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Изборни предмет 3	1		ИЗ	5			5		15
2.	Изборни предмет 4	2		ИЗ	5			5		15
3.	Рад на докторату, 2. део	1 и 2		ИЗ				15		30
Укупно часова активне наставе:								40		
								Укупно ЕСПБ:	60	

ТРЕЋА ГОДИНА										
Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Рад на докторату, 3. део	1		ИЗ				20		15
2.	Рад на докторату, 4. део	2		ИЗ				20		15
3.	Докторска дисертација	2		ИЗ						30
Укупно часова активне наставе:								40		
								Укупно ЕСПБ:	60	

Изборни предмети:

УЖА НАУЧНА ОБЛАСТ: КВАНТНА, МАТЕМАТИЧКА И НАНОФИЗИКА

Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
				П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Виши курс класичне механике	1,2	ИЗ	5			5		15
2.	Виши курс квантне механике	1,2	ИЗ	5			5		15
3.	Виши курс математичке физике	1,2	ИЗ	5			5		15
4.	Квантна информација и заснивање квантне механике	1,2	ИЗ	5			5		15
5.	Геометријски методи физике	1,2	ИЗ	5			5		15
6.	Симетрија нискодимензионалних система	1,2	ИЗ	5			5		15
7.	Нелинеарни динамички системи	1,2	ИЗ	5			5		15
8.	Физика наноструктура	1,2	ИЗ	5			5		15
9.	Квантна механика комплексних система	1,2	ИЗ	5			5		15
10.	Квантна статистичка теорија светлости	1,2	ИЗ	5			5		15

УЖА НАУЧНА ОБЛАСТ: КВАНТНА ПОЉА, ЧЕСТИЦЕ И ГРАВИТАЦИЈА

Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
				П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Квантна теорија поља	1,2	ИЗ	5			5		15
2.	Теорија гравитације 1	1,2	ИЗ	5			5		15
3.	Теорија гравитације 2	1,2	ИЗ	5			5		15
4.	Квантна теорија градијентних поља	1,2	ИЗ	5			5		15
5.	Квантовање поља у закривљеном простору	1,2	ИЗ	5			5		15
6.	Симетрије елементарних честица	1,2	ИЗ	5			5		15
7.	Стандардни модел	1,2	ИЗ	5			5		15
8.	Суперсиметрије	1,2	ИЗ	5			5		15
9.	Теорија струна	1,2	ИЗ	5			5		15
10.	Некомутативна геометрија и примене у физици	1,2	ИЗ	5			5		15
11	Космологија	1,2	ИЗ	5			5		15

УЖА НАУЧНА ОБЛАСТ: ФИЗИКА ВИСОКИХ ЕНЕРГИЈА И НУКЛЕАРНА ФИЗИКА

Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
				П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Физика акцелератора	1,2	ИЗ	5			5		15
2.	Детектори у физици високих енергија	1,2	ИЗ	5			5		15
3.	Нуклеарна спектроскопија и радијациона физика	1,2	ИЗ	5			5		15
4.	Виши курс нуклеарне физике 2	1,2	ИЗ	5			5		15
5.	Виши курс физике елементарних честица 2	1,2	ИЗ	5			5		15
6.	Феноменологија у физици честица	1,2	ИЗ	5			5		15
7.	Анализа података у физици високих енергија	1,2	ИЗ	5			5		15
8.	Стандардни модел	1,2	ИЗ	5			5		15

УЖА НАУЧНА ОБЛАСТ: ФИЗИКА АТОМА И МОЛЕКУЛА

Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
				П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Структура атома и молекула	1,2	ИЗ	5			5		15
2.	Физика атомских сударних процеса	1,2	ИЗ	5			5		15
3.	Теорија расејања	1,2	ИЗ	5			5		15
4.	Интеракције електрона са атомским системима	1,2	ИЗ	5			5		15
5.	Интеракције са површинама	1,2	ИЗ	5			5		15
6.	Експерименталне методе физике електрон-атомских судара	1,2	ИЗ	5			5		15
7.	Специјална поглавља физике атома и молекула	1,2	ИЗ	5			5		15
8	Фото-електронска и масена спектроскопија биомолекула	1,2	ИЗ	5			5		15

УЖА НАУЧНА ОБЛАСТ: ФОТОНИКА И ЛАСЕРИ

Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
				П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Виши курс оптике	1,2	ИЗ	5			5		15
2.	Ласери и ласерска спектроскопија	1,2	ИЗ	5			5		15
3.	Квантна и атомска оптика	1,2	ИЗ	5			5		15
4.	Класична и квантна интерференција и кохеренција	1,2	ИЗ	5			5		15
5.	Увод у нелинеарну фотонику	1,2	ИЗ	5			5		15
6.	Холографија и интерферометрија	1,2	ИЗ	5			5		15
7.	Оптичка метрологија велике моћи разлагања	1,2	ИЗ	5			5		15
8.	Макро и нано фотонске структуре у биофизици и оптичким комуникацијама	1,2	ИЗ	5			5		15
9.	Фотонички сензори	1,2	ИЗ	5			5		15

УЖА НАУЧНА ОБЛАСТ: ФИЗИКА ЈОНИЗОВАНОГ ГАСА и ПЛАЗМЕ

Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
				П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Извори јонизованог гаса	1,2	ИЗ	5			5		15
2.	Извори плазме и магнетохидродинамика	1,2	ИЗ	5			5		15
3.	Дијагностика плазме	1,2	ИЗ	5			5		15
4.	Физика електричних гасних пражњења	1,2	ИЗ	5			5		15
5.	Сударни и транспортни процеси у јонизованим гасовима	1,2	ИЗ	5			5		15
6.	Одабрана поглавља физике јонизованих гасова	1,2	ИЗ	5			5		15
7.	Интеракција плазме и ласера са површинама	1,2	ИЗ	5			5		15
8.	Физичке основе савремених примена плазме	1,2	ИЗ	5			5		15
9.	Физика фузионе плазме	1,2	ИЗ	5			5		15
10.	Кинетичка теорија јонизованих гасова и плазме	1,2	ИЗ	5			5		15
11.	Зрачење у атмосфери – одабрана поглавља	1,2	ИЗ	5			5		15

**УЖА НАУЧНА ОБЛАСТ: ФИЗИКА КОНДЕНЗОВАНЕ МАТЕРИЈЕ
И СТАТИСТИЧКА ФИЗИКА**

Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
				П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Спектроскопске технике у физици кондезоване материје	1,2	ИЗ	5			5		15
2.	Квантна теорија поља у физици нискодимензионалних система	1,2	ИЗ	5			5		15
3.	Методе квантне теорије поља у физици кондезоване материје	1,2	ИЗ	5			5		15
4.	Неравнотежна статистичка физика	1,2	ИЗ	5			5		15
5.	Физика неуређених система	1,2	ИЗ	5			5		15
6.	Физика диелектрика и фероелектрика	1,2	ИЗ	5			5		15
7.	Физика магнетизма	1,2	ИЗ	5			5		15
8.	Физика танких слојева	1,2	ИЗ	5			5		15
9.	Физика полимерних система	1,2	ИЗ	5			5		15
10.	Физика суперпроводности	1,2	ИЗ	5			5		15
11.	Физика фазних прелаза	1,2	ИЗ	5			5		15
12.	Физика раста кристала	1,2	ИЗ	5			5		15
13.	Квантне течности	1,2	ИЗ	5			5		15
14.	Теорија функционала густине	1,2	ИЗ	5			5		15
15.	Електронски транспорт у јако корелисаним системима	1,2	ИЗ	5			5		15
16.	Компјутерско моделовање структурних и електронских особина материјала	1,2	ИЗ	5			5		15
17.	Скенирајућа атомска микроскопија чврстих тела	1,2	ИЗ	5			5		15

УЖА НАУЧНА ОБЛАСТ: ПРИМЕЊЕНА ФИЗИКА

Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
				П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Изабрана поглавља из медицинске физике	1,2	ИЗ	5			5		15
2.	Изабрана поглавља из метрологије	1,2	ИЗ	5			5		15
3.	Изабрана поглавља примењене физике	1,2	ИЗ	5			5		15
4.	Луминесцентне појаве у танким филмовима	1,2	ИЗ	5			5		15
5.	Мерење ниских светлосних интензитета	1,2	ИЗ	5			5		15
6.	Методе карактеризације наноматеријала	1,2	ИЗ	5			5		15
7.	Пројектовање оптичких система	1,2	ИЗ	5			5		15
8.	Пирометарски системи и безконтактне методе мерења температуре	1,2	ИЗ	5			5		15
9.	Експерименталне методе биофизике	1,2	ИЗ	5			5		15
10.	Примена плазме у биологији и медицини	1,2	ИЗ	5			5		15

УЖА НАУЧНА ОБЛАСТ: НАСТАВА ФИЗИКЕ

Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
				П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Изабрана поглавља дидактике физике	1,2	ИЗ	5			5		15
2.	Рад са талентованим ученицима	1,2	ИЗ	5			5		15
3.	Методологоја педагошких истраживања у физици								
4.	Истраживање учења и наставе физике								
5.	Методе интерактивне наставе и учења физике								

РАЧУНАРСКИ ПРЕДМЕТИ ЗА ВИШЕ НАУЧНИХ ОБЛАСТИ

Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
				П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Нумеричке методе у физици	1,2	ИЗ	5			5		15
2.	Моте Карло симулације у физици	1,2	ИЗ	5			5		15
3.	Методи нумеричке симулације у физици јонизованог гаса и плазме	1,2	ИЗ	5			5		15
4.	Нумеричке методе и симулације у квантној оптици	1,2	ИЗ	5			5		15
5.	Модалирање загађења у атмосфери – одабрана поглавља	1,2	ИЗ	5			5		15
6.	Моделирање атмосфере – одабрана поглавља	1,2	ИЗ	5			5		15
7.	Статистика у метеорологији – одабрана поглавља	1,2	ИЗ	5			5		15

ДОКТОРСКЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ

Студијски програм: ДОКТОРСКЕ СТУДИЈЕ МЕТЕОРОЛОГИЈЕ

Трајање: 3 године

ЕСПБ: 180

ПРВА ГОДИНА										
Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Одабрана поглавља динамичке метеорологије 1	1		О	5			5		10
2.	Изборни предмет 1	1		ИЗ	5			5		10
3.	Рад на докторату, 1. део	1		ИЗ				10		10
4.	Одабрана поглавља динамичке метеорологије 2	2		О	5			5		10
5.	Изборни предмет 2	2		ИЗ	5			5		10
6.	Рад на докторату, 2. део	2		ИЗ				10		10
Укупно часова активне наставе:									40	
									Укупно ЕСПБ:	60

ДРУГА ГОДИНА										
Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Изборни предмет 3	1		ИЗ	5			5		10
2.	Изборни предмет 4	1		ИЗ	5			5		10
3.	Рад на докторату, 3. део	1		ИЗ				10		10
4.	Докторска дисертација (припрема)	2		ИЗ				20		30
Укупно часова активне наставе:									40	
									Укупно ЕСПБ:	60

ТРЕЋА ГОДИНА										
Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Кат.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
					П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Рад на докторату, 4. део	1		ИЗ				12		20
2.	Семинар	1		ИЗ				8		10
3.	Докторска дисертација	2		ИЗ				20		30
Укупно часова активне наставе:									40	
									Укупно ЕСПБ:	60

Изборни предмети:

Р. бр.	Назив предмета	Сем.	Статус пред.	Часови активне наставе				Остали часови	ЕСПБ
				П	РВ	ЛВ	УЧ		
1.	Атмосферски електрицитет - одабрана поглавља	1,2	ИЗ	5			5		10
2.	Даљинска мерења - одабрана поглавља	1,2	ИЗ	5			5		10
3.	Агрометеорологија - одабрана поглавља	1,2	ИЗ	5			5		10
4.	Моделирање загађења у атмосфери - одабрана поглавља	1,2	ИЗ	5			5		10
5.	Промене климе - одабрана поглавља	1,2	ИЗ	5			5		10
6.	Метеоролошки аспекти животне средине - одабрана поглавља	1,2	ИЗ	5			5		10
7.	Асимилација података - одабрана поглавља	1,2	ИЗ	5			5		10
8.	Прогноза времена - одабрана поглавља	1,2	ИЗ	5			5		10
9.	Модификација времена и климе - одабрана поглавља	1,2	ИЗ	5			5		10
10.	Зрачење у атмосфери - одабрана поглавља	1,2	ИЗ	5			5		10
11.	Физика облака - одабрана поглавља	1,2	ИЗ	5			5		10
12.	Ваздухопловна метеорологија - одабрана поглавља	1,2	ИЗ	5			5		10
13.	Општа циркулација атмосфере - одабрана поглавља	1,2	ИЗ	5			5		10
14.	Атмосферска турбуленција - одабрана поглавља	1,2	ИЗ	5			5		10
15.	Моделирање атмосфере - одабрана поглавља	1,2	ИЗ	5			5		10
16.	Статистика у метеорологији - одабрана поглавља	1,2	ИЗ	5			5		10
17.	Геофизика - одабрана поглавља	1,2	ИЗ	5			5		10